



Comune di Scandicci

GARA A PROCEDURA APERTA PER LA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DI "SCANDICCI FIERA 2012"

DISCIPLINARE DI GARA

1. Ente appaltante

Comune di Scandicci – Piazzale della Resistenza – 50018 Scandicci (Firenze) – C.F. e Partita Iva 00975370487- Tel. 055/7591.1 (centralino) – indirizzo internet www.comune.scandicci.fi.it

2. Oggetto dell'appalto

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 75 del 04.05.2012 è indetta una gara mediante procedura aperta con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, per la progettazione, realizzazione e gestione di "Scandicci Fiera 2012", regolata dal presente disciplinare di gara e dal Capitolato Speciale d'Appalto. L'oggetto della gara ed i doveri dell'aggiudicatario sono meglio descritti nel capitolato speciale.

Responsabile del procedimento è il dirigente del Settore Entrate e Promozione Economica Dott.ssa Donatella Damiani.

3. Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla presente gara il concorrente deve possedere

Requisiti generali e di capacità giuridica:

- a) Non versare nelle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici";
- b) non avere debiti, morosità o contenziosi nei confronti del Comune;
- c) per i cittadini e le imprese non stabiliti in Italia si applica quanto previsto dagli artt. 38 comma 4, comma 5 e art. 47 del D.Lgs. 163/2006;

Requisiti professionali:

d) esperienza professionale intendendosi per tale l'esperienza, documentata anche mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, di almeno 10 anni maturata in proprio o in forma associata con altre imprese del settore in campo espositivo/fieristico comprendente la progettazione, realizzazione e gestione di almeno tre manifestazioni fieristiche negli ultimi dieci anni con superficie espositiva coperta di almeno 10.000 mq e almeno 250 espositori. Possesso, da almeno tre mesi delle licenze per l'attività di agenzia di organizzazione di manifestazioni per conto terzi e per l'attività di agenzia di pubblicità per conto terzi ai sensi dell'articolo 115 T.U.L.P.S. approvato con R.D. 18 giugno 1931, n. 773 (ed art. 204 Reg. Es. T.U.L.P.S. approvato con R.D. 6 maggio 1940, n. 635).

Requisito speciale di capacità economico-finanziaria:

e) dichiarazione di almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati circa la propria capacità finanziaria ed economica all'assunzione del servizio del presente bando.



Comune di Scandicci

Requisito speciale ulteriore:

f) possesso della certificazione **UNI EN ISO 9001:2000**

4. Possibilità di partecipazione per Raggruppamenti Temporanei di Imprese

E' ammessa la facoltà per i concorrenti di partecipare in forma di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.), anche se non ancora costituito. Tale facoltà deve essere esercitata esplicitando nell'istanza di ammissione da inserire nella busta A di cui al successivo punto 8, quali siano le imprese che intendono raggrupparsi, e quali tra queste rivestirà il ruolo di mandataria (capogruppo). L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti di servizi che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina in essere. Un'impresa può partecipare alla gara alternativamente o come singola o come componente di un solo R.T.I. In caso di partecipazione plurima verranno escluse tutte le istanze che contengono la partecipazione della medesima impresa. Tutte le imprese facenti parte del raggruppamento dovranno possedere i requisiti di cui al punto 3 del presente disciplinare, fatto salvo per i requisiti professionali i quali dovranno essere posseduti da almeno una delle imprese raggruppate che lo autocertificherà nella sottoscrizione dell'offerta.

5. Durata dell'Appalto

L'Appalto avrà la durata di n. 1 (uno) edizione dalla data di sottoscrizione del contratto. L'Amministrazione Comunale si potrà avvalere della facoltà di cui all'art. 57 comma 5) lettera b) del D.lgs. 163/2006 e procedere al rinnovo del contratto fino ad un massimo di anni 1(uno).

6. Elaborati di gara e documentazione tecnica

Gli atti di gara costituiti dal bando, dal capitolato speciale con gli allegati documenti tecnici, dal modello di istanza di ammissione e dal modulo di autocertificazione e modello per offerta economica, sono scaricabili da internet sul sito: www.comune.scandicci.fi.it o ritirabili presso l'Ufficio Promozione Economica (Tel. 055/7591399) Ulteriore documentazione tecnica, contenente lo stato di consistenza delle aree oggetto del presente appalto, potrà essere ottenuta in occasione del sopralluogo di cui al successivo punto 7.

7. Sopralluogo preventivo obbligatorio

Ciascun concorrente dovrà effettuare, **a pena di esclusione**, un sopralluogo obbligatorio presso le aree oggetto del presente appalto. Il sopralluogo ha la finalità di consentire a ciascun concorrente, mediante la visione delle aree (superficie e stato dei luoghi, ecc.), la corretta predisposizione del progetto di realizzazione e gestione di cui al successivo punto 8 (busta C). Il sopralluogo si dovrà svolgere alla presenza di uno o più incaricati dell'Amministrazione Comunale, in una data compresa tra la data di pubblicazione del presente bando all'albo pretorio del Comune ed il secondo giorno antecedente la scadenza della gara compreso.

Per l'effettuazione del sopralluogo il legale rappresentante del concorrente, o persona munita di apposita delega scritta, firmata dal legale rappresentante dell'impresa, con allegata una copia di un documento di identità del firmatario, dovrà fissare un appuntamento rivolgendosi al seguente recapito: Ufficio Promozione Economica del Comune di Scandicci – Piazzale della Resistenza – Tel.055/7591399 - Dell' avvenuto sopralluogo un incaricato dell'Ufficio rilascerà apposita attestazione in cui saranno indicati la data, la ragione sociale dell'impresa ed il nominativo del



Comune di Scandicci

soggetto che ha effettuato il sopralluogo. In caso di R.T.I. il sopralluogo dovrà essere effettuato da almeno una delle imprese raggruppate.

8. Modalità di presentazione delle offerte

Per poter partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire a questo Comune, entro e non oltre le **ore 12 del giorno 15/6/2012** un plico perfettamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente la propria offerta. Il mancato rispetto del termine sopra indicato oppure la mancanza dei sigilli e delle firme sui lembi di chiusura comporterà l'esclusione dell'offerta dalla gara. Il plico, che dovrà essere indirizzato al Comune di Scandicci – Ufficio Promozione Economica - Piazzale della Resistenza 50018 Scandicci (FI), potrà essere trasmesso a mezzo raccomandata A/R del servizio postale o posta celere del Servizio Postale. Può anche essere rimesso a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune durante l'orario di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì ore 8,30 -13; martedì e giovedì anche 15-17). In questo caso gli interessati dovranno produrre fotocopia del frontespizio e del retro del plico contenente l'offerta, sul quale sarà apposto, a titolo di ricevuta, il numero di protocollo. Su tale plico dovranno risultare chiaramente leggibili l'esatta ragione sociale del concorrente, l'indirizzo della propria sede legale, il proprio recapito telefonico ed il numero di fax, e dovrà essere apposta la seguente dicitura: **“Non aprire, contiene offerta per partecipazione alla gara per la progettazione, realizzazione e gestione di Scandicci Fiera 2012”**. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente, qualora, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

Il suddetto plico dovrà contenere, a pena di esclusione, **4 (quattro) buste (busta A, busta B, busta C, busta D)** anch'esse chiuse e sigillate con ceralacca, o altro mezzo idoneo, e controfirmate sui lembi di chiusura, le quali dovranno riportare la ragione sociale del concorrente e indicare il proprio contenuto. La mancanza dei sigilli e delle firme su una o più delle buste interne comporterà l'esclusione dell'offerta dalla gara. Le buste dovranno rispettivamente avere il contenuto dettagliatamente descritto di seguito:

Busta A – Documentazione amministrativa

1. Istanza di ammissione (modello1) in bollo da € 14,62 (o quella prevista dalla normativa all'atto della presentazione della domanda di partecipazione), **che a pena di esclusione** dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal rappresentante legale o dal procuratore speciale o in caso di R.T.I. dai rappresentanti legali di tutte le imprese raggruppate, redatta secondo il modello predisposto e facente parte degli atti di gara.
2. Modulo di autocertificazione (modello 2) compilato in tutte le sue parti secondo il modello proposto e facente parte degli atti di gara, mediante il quale il concorrente dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 i propri dati ed il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al punto 3 del presente disciplinare, **che a pena di esclusione** dovrà sottoscritto dal titolare o dal rappresentante legale o dal procuratore speciale o in caso di R.T.I. dai rappresentanti legali di tutte le imprese raggruppate.
3. Fotocopia dei documenti di identità di tutti i soggetti sottoscrittori, in corso di validità.
4. Prova della costituzione del deposito cauzionale provvisorio a garanzia della serietà dell'offerta, da prestarsi con le modalità e per l'importo di cui al successivo punto 10 del presente disciplinare.
5. Busta chiusa contenente le attestazioni degli Istituti di Credito ai sensi di quanto prescritto al punto 3 lettera e) del presente disciplinare.
6. Copia del verbale di sopralluogo obbligatorio.

La mancanza all'interno della busta di uno o più dei documenti sopra elencati comporterà l'esclusione dell'offerta dalla gara.



Comune di Scandicci

In caso di R.T.I. dovranno essere inseriti nella busta, per ciascuno dei soggetti raggruppati, il modulo di autocertificazione, corredato della fotocopia di un valido documento d'identità del sottoscrittore, (vedi documenti di cui ai paragrafi 2 e 3 della Busta A).

Busta B – Progetto

Il progetto, **che a pena di esclusione** dovrà essere siglato in ogni pagina e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente o da persona munita dei necessari poteri di rappresentanza, o in caso di R.T.I. dei rappresentanti legali di tutte le imprese raggruppate, dovrà essere redatto in lingua italiana e dovrà almeno contenere quanto previsto all'Art. 7. del capitolato speciale.

Busta C – Esperienza professionale

Il documento che, **a pena di esclusione**, dovrà essere siglato in ogni pagina e sottoscritto dal titolare, o legale rappresentante dell'impresa concorrente, o da persona munita dei necessari poteri di rappresentanza, o in caso di R.T.I., dai rappresentanti legali di tutte le imprese raggruppate, dovrà essere redatto in lingua italiana e dovrà indicare:

- Curriculum dettagliato dell'impresa o delle imprese, in caso di RTI, relativo all'esperienza professionale e alle manifestazioni fieristiche/espositive realizzate in proprio o in associazione;
- Eventuali esperienze maturate dall'impresa nell'ambito di attività complementari o collaterali alle manifestazioni/espositive;
- Altre esperienze formative e professionali che possano essere utilmente valutate;

Busta D – Offerta economica

In tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti se non l'offerta economica in bollo da € 14,62, redatta in lingua italiana, sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente o da persona munita dei necessari poteri di rappresentanza, oppure, in caso di R.T.I., dai rappresentanti legali di tutte le imprese raggruppate.

Nell'offerta economica il concorrente dovrà indicare:

- l'offerta economica per la realizzazione degli interventi di cui agli artt. 3,4 e 7 del Capitolato speciale, tenuto conto che il corrispettivo a carico dell'Amministrazione non potrà superare € **15.750,00** oltre I.V.A. di legge. L'offerta economica dovrà essere espressa sia in cifre sia in lettere. In caso di difformità si preferirà quella più favorevole per l'Amministrazione giudicante. Non dovranno esservi correzioni che non siano espressamente confermate con firma a fianco dal sottoscrittore dell'offerta.

Non sono ammesse, a pena di esclusione:

- Offerte in aumento;
- Offerte contenenti riserve o condizioni;
- Offerte parziali, alternative o non univocamente determinabili.

La tardiva presentazione, oppure la mancanza nell'interno del plico di una delle buste indicate nel presente articolo determinerà l'esclusione dell'offerta. L'accertamento della mancanza dei requisiti richiesti al punto 3 del presente disciplinare determinerà l'esclusione dell'offerta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare eventuali controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti in relazione al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti e



Comune di Scandicci

di disporre, qualora tali controlli avessero risultato negativo, la revoca dell'aggiudicazione ed il risarcimento dei danni eventualmente patiti, ferme restando le ulteriori responsabilità previste dalla legge per dichiarazioni mendaci e/o falsità in atti. Si ricorda inoltre che la falsa dichiarazione costituisce, tra l'altro, causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di

appalto. L'offerta è immediatamente impegnativa per la parte offerente, per l'Amministrazione lo sarà solamente dopo l'adozione del provvedimento di aggiudicazione.

9. Procedura di aggiudicazione e modalità di scelta del contraente

La progettazione, realizzazione e gestione di "Scandicci Fiera 2012" mediante gara ad evidenza pubblica, sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non aggiudicare nel caso in cui nessuno dei progetti risulti meritevole di approvazione o nel caso in cui l'avanzamento dei lavori per la realizzazione della tramvia o il suo esercizio possano pregiudicare, a suo giudizio, la riuscita della manifestazione o la sicurezza degli operatori e dei visitatori senza che da ciò possa derivare per i partecipanti alla gara alcun credito, diritto o indennizzo per la mancata realizzazione della manifestazione.

L'amministrazione si riserva altresì di aggiudicare la gara anche nel caso di presentazione di una sola offerta purché valida e giudicata conveniente. Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa, con spese ad esclusivo carico dell'impresa aggiudicataria.

La Commissione Giudicatrice dovrà valutare i progetti presentati dai concorrenti in base ai criteri di valutazione di cui all'Art. 11 del capitolato speciale. Risulterà vincitrice l'impresa la cui offerta avrà ottenuto il punteggio maggiore.

10. Deposito cauzionale provvisorio

L'impresa concorrente all'atto della presentazione dell'offerta, tra i documenti amministrativi obbligatori, dovrà presentare prova dell'avvenuta costituzione del deposito cauzionale provvisorio prestata secondo le modalità tutte previste dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006;

La cauzione predetta può essere costituita:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato Italiano al corso del giorno del deposito infruttifero presso la Tesoreria Comunale.
- fidejussione bancaria o assicurativa, rilasciata da aziende di credito o compagnie autorizzate, ai sensi della vigente normativa in materia, nonché da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'artt 106 e 107 del D.Lgs 1/9/93 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (ai sensi dell'art. 1944 del Cod. Civ.) e la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 comma 2 del C.C., nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di questa Amministrazione. La garanzia dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Dovrà altresì risultare la dichiarazione contenente l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia fidejussoria in favore dell'Amministrazione Comunale di Scandicci, di cui al D.lgs. 163/2006.

Nel caso di R.T.I. la garanzia fidejussoria deve essere prestata come previsto dalla normativa vigente. Le cauzioni dovranno essere conformi agli schemi approvati con il D.M. del Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/3/2004 in quanto non espressamente abrogato dal D.Lgs 163/06 e fino all'emanazione degli schemi tipo di cui all'art. 252 comma 6 del D.Lgs 163/2006.



Comune di Scandicci

La cauzione provvisoria copre l'eventuale mancata sottoscrizione del contratto per la volontà dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, per l'aggiudicatario e per il secondo classificato. Alle imprese non aggiudicatarie la cauzione provvisoria sarà restituita ad aggiudicazione avvenuta.

11. Celebrazione della gara

La procedura di gara avrà luogo alle ore **9,00** del giorno **18/6/2012** c/o la Sede Comunale. Avrà inizio all'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala. L'Ente appaltante, su proposta della Commissione, si riserva la facoltà di non procedere oppure di modificare la data dell'esperimento di gara senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo, dandone comunque comunicazione ai partecipanti. La Commissione procederà in seduta pubblica ad accertare le istanze pervenute, la loro tempestività, integrità e regolarità formale, a verificare la regolarità della documentazione amministrativa richiesta e dell'effettuazione del sopralluogo preventivo di cui al punto 7 del disciplinare da parte dell'impresa offerente o di una delle imprese del raggruppamento in caso di offerta presentata da un R.T.I. (Busta A). Dopodiché la commissione sospenderà i lavori per procedere in una o più sedute riservate alla valutazione delle offerte tecniche (buste B,C) e all'attribuzione del relativo punteggio sulla base dei criteri di cui all'articolo 10 del capitolato speciale. Data la particolare complessità ed eterogeneità dei contenuti dell'offerta tecnica, in sede di esame della documentazione presentata la commissione potrà decidere, previa sospensione della propria attività, di richiedere in forma scritta chiarimenti ai concorrenti, al fine di conseguire una migliore valutazione delle stesse. L'attività della Commissione proseguirà una volta acquisiti per scritto i chiarimenti richiesti oppure in caso di decorrenza dei termini perentori assegnati per la presentazione degli stessi. Previa convocazione delle imprese partecipanti, in seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (busta D) dei concorrenti ammessi, all'attribuzione dei relativi punteggi, alla redazione della graduatoria provvisoria e all'aggiudicazione provvisoria. Nel caso di offerte che abbiano riportato lo stesso punteggio complessivo si preferirà quella che abbia ricevuto il maggior punteggio per la proposta progettuale. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio. L'esecutività del provvedimento di aggiudicazione definitiva e la stipula del contratto sono condizionate dall'acquisizione della documentazione attestante il possesso dei requisiti previsti al punto 3.

12. Cause di esclusione ed altre disposizioni relative alla gara

Sono **escluse** dalla gara, senza che sia necessaria l'apertura del plico, le offerte:

- pervenute dopo il termine perentorio stabilito nel bando di gara, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- mancanti dei sigilli e delle firme sui lembi di chiusura;
- che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione che possano pregiudicarne la segretezza.

Sono **escluse**, dopo l'apertura del plico, le offerte:

- mancanti di una o più delle buste interne previste al punto 8 del presente disciplinare;
- contenenti una o più buste interne mancanti dei sigilli e delle firme sui lembi di chiusura o che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione che possano pregiudicare la segretezza;
- mancanti di uno o più dei documenti che devono essere inseriti nella busta A ai sensi del punto 8 del presente bando (istanza di ammissione, modulo di autocertificazione, prova della costituzione del deposito cauzionale provvisorio e certificazione bancaria);



Comune di Scandicci

- presentate da imprese che non abbiano effettuato il sopralluogo obbligatorio ai sensi del punto 7 del bando o da R.T.I. che non abbiano al proprio interno alcuna impresa che abbia effettuato il sopralluogo medesimo;
- contenenti i documenti interni a ciascuna busta non debitamente siglati in ogni pagina oppure non sottoscritti, ove tali requisiti siano espressamente previsti al punto 8 del disciplinare;
- da cui risulti la mancanza di uno o più dei requisiti di partecipazione previsti al punto 3 del presente disciplinare;

Sono **escluse**, dopo l'apertura della busta contenente l'offerta economica, le offerte:

- che non siano sottoscritte dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente o da persona munita dei necessari poteri di rappresentanza, o in caso di R.T.I. dai rappresentanti legali di tutte le imprese raggruppate;
- che rechino segni di abrasione, cancellature o altre manomissioni; sono ammesse le correzioni purché espressamente confermate con sottoscrizione a margine;
- che contengano oltre all'indicazione del prezzo offerto, condizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata;
- che non risultino univocamente determinabili;
- che siano formulate in aumento rispetto all'importo a base di gara.

13. Avvertenze

- L'esito della gara sarà comunicato con lettera a tutti i partecipanti successivamente alla conclusione della gara.
- Eventuali quesiti sulla gara dovranno essere formulati per scritto e gli stessi insieme alle relative risposte saranno pubblicati sul profilo del Committente. I quesiti potranno essere sottoposti alla stazione appaltante fino a 5 giorni prima della scadenza delle offerte.
- E' fatto obbligo all'aggiudicatario di osservare i contratti collettivi di lavoro.
- E' fatto obbligo all'aggiudicatario di osservare le leggi, i regolamenti e le disposizioni comunque vigenti, in materia assicurativa, assistenziale e previdenziale, nonché di tutte le leggi e norme vigenti sulla prevenzione infortuni, in materia di sicurezza e igiene del lavoro e degli alimenti.
- Non sono ammesse le offerte per telegramma, né le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri. Sono invece ammesse le offerte per procura ma non quelle per persona da nominare.
- L'appalto è regolato dal "Capitolato Speciale";
- L'aggiudicazione, mentre è vincolante per l'aggiudicatario, diverrà vincolante per l'Amministrazione Comunale al termine degli accertamenti previsti dalla vigente normativa, che attestino la veridicità e la regolarità di quanto dichiarato dal concorrente.
- Tutte le spese relative alla stipulazione del contratto nonché quelle di bollo e quelle relative alle copie del contratto stesso sono a carico della ditta esecutrice.
- I concorrenti saranno vincolati alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza della gara.
- L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data di scadenza, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Scandicci, 23/5/2012

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
ENTRATE E PROMOZIONE ECONOMICA
(Dott.ssa Donatella Damiani)