

AVVISO PUBBLICO

Indagine conoscitiva per la presentazione di progetti culturali finalizzata all'affidamento diretto per la realizzazione dell'evento musicale durante la sera del 31.12.2016 denominato "Capodanno 2017"

Indice:

1. SOGGETTO PROMOTORE
2. DESTINATARI
3. CARATTERISTICHE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI
4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI
5. CRITERI DI VALUTAZIONE
6. PUBBLICITA'
7. FINANZIAMENTO DELLE PROPOSTE PROGETTUALI
8. CONDIZIONI
9. OBBLIGHI A CARICO DEI SELEZIONATI
10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI
11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
12. ALLEGATI

LA DIRIGENTE

Visto :

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integr.;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 30/05/2016 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione e il Documento Unico di Programmazione per gli esercizi 2016/2018;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 31/05/2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018, il Piano Dettagliato degli Obiettivi, il Piano della Performance e gli obiettivi strategici per l'anno 2016;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 186 del 8/11/2016 con la quale è stata approvata la realizzazione della quarta edizione della Festa di Capodanno 2017.

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale di Scandicci intende valutare le proposte progettuali artistiche / culturali da parte di soggetti che abbiano adeguate competenze e professionalità per la realizzazione del concerto di fine anno in Piazza della Resistenza rivolto a tutta la cittadinanza.

1. SOGGETTO PROMOTORE

Il Comune di Scandicci, per la Festa di Capodanno 2017, intende procedere alla raccolta di proposte per la realizzazione e l'organizzazione di un evento musicale presso la Piazza della Resistenza nella notte del 31 dicembre 2016 e in continuità con le precedenti edizioni e col medesimo valore culturale, per un evento musicale con artisti di rilievo almeno nazionale nel campo della musica contemporanea, rock, pop e simili, in modo da riscuotere il gradimento della cittadinanza e la piena e libera fruizione di questo spazio cittadino.

Alla procedura di selezione del progetto ritenuto idoneo seguirà successiva procedura di affidamento diretto secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di appalti.

2. DESTINATARI

Possono presentare proposte i soggetti privati che operano abitualmente nel settore culturale, artistico nell'ambito dello spettacolo dal vivo con esperienza nell'organizzazione e gestione di concerti e attività di spettacolo assimilabili all'oggetto del presente avviso.

I soggetti proponenti non devono trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50 D.Lgs. 18/04/2016.

I soggetti proponenti, secondo la vigente normativa, dovranno attestare di essere in regola con la legislazione inerente la regolarità assicurativa e contributiva, il collocamento obbligatorio e la sicurezza sui luoghi di lavoro.

I soggetti proponenti dovranno attestare di essere in possesso dello Statuto/Atto Costitutivo registrato e allegare copia aggiornata, solo nel caso in cui non sia stata già depositata agli atti presso l'Amministrazione Comunale.

I soggetti proponenti ammessi dovranno provvedere a uniformarsi alle nuove disposizioni di legge in materia di firma digitale e fatturazione elettronica.

3. CARATTERISTICHE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

In coerenza con quanto stabilito dalla Delibera di Giunta n. 186 del 8.11.2016, le proposte progettuali presentate dovranno essere articolate tenendo conto dei seguenti punti:

- a) La proposta artistica dovrà essere strutturata preferibilmente in tre momenti musicali (musica contemporanea, rock, pop e simili) in linea con le precedenti edizioni con presentazione a cura dell'organizzatore proponente:
- i) Dalle 22.30 alle 23.00 proposta musicale con un gruppo di apertura ("spalla") con artisti emergenti;
 - ii) Dalle 23.00 alle 01.00 proposta musicale con artista o gruppo di artisti di fama almeno nazionale;
 - iii) Dalle 01.00 alle 02.00 djset con artista con proposte musicali di intrattenimento popolare;

Nell'intervallo fra le 23.50 e le 00.15 dovrà essere prevista una pausa per consentire il brindisi di Capodanno dal palco con la presenza di un rappresentante dell'amministrazione comunale.

Le spese per gli artisti dovranno ricomprendere qualsiasi altro onere, cachet nonché di ospitalità, anche previdenziale, assicurativo e diritti d'autore e connessi alla rappresentazione musicale previsto dalla normativa vigente.

- b) L'allestimento tecnico dell'evento musicale dovrà ricomprende tutte le spese tecniche per l'adeguato svolgersi della rappresentazione musicale proposta secondo le normative vigenti in materia di sicurezza e relativo coordinamento per gli eventi di pubblico spettacolo. A titolo esemplificativo si rammenta:
- i) Palco con copertura;
 - ii) Impianto fonico e luci;
 - iii) Bagni chimici
 - iv) Strumentazione antincendio
 - v) Transenne antisfondamento
 - vi) Servizio di vigilanza

- c) La promozione dell'evento per consentire la massima visibilità e partecipazione del pubblico dovrà prevedere l'utilizzo di canali adeguati di comunicazione e l'immagine dell'evento dovrà contenere le indicazioni fornite dall'A.C. circa l'uso del logo istituzionale nonché di quelli degli sponsor; a titolo esemplificativo si rammenta:
- i) Promozione radiofonica su emittenti regionali;
 - ii) Promozione su quotidiani a tiratura nazionale/regionale
 - iii) Promozione con supporti web e social-web;
 - iv) Materiale cartaceo in affissione e distribuzione (flyer, locandine, manifesti 70x100 e 6x3)
 - v) Striscione intorno al palco

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

I soggetti interessati devono far pervenire le proposte progettuali **entro le ore 13.00 del 2 dicembre 2016 con la seguente modalità:**

L'istanza dovrà essere inoltrata con posta elettronica certificata all'indirizzo: **comune.scandicci@postacert.toscana.it** .

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato: **"Proposta progettuale Capodanno 2017"**.

Alla mail dovrà essere allegata, debitamente compilata e salvata in PDF, la seguente documentazione:

Proposta dell'evento culturale redatta sul facsimile allegato alla presente indagine (**allegato A**), e curriculum del proponente sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto istante

I suddetti documenti dovranno essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante del soggetto istante. Nel caso in cui il rappresentante legale non sia provvisto di firma digitale, quest'ultimo potrà presentare ugualmente l'istanza via Pec scansionando il proprio documento di identità in corso di validità.

Non sono ammesse altre modalità di invio delle proposte progettuali.

Le proposte progettuali devono essere presentate una sola volta e saranno archiviate presso la Direzione Cultura.

Le proposte progettuali devono essere presentate esclusivamente sull'apposito modello allegato al presente avviso.

I soggetti proponenti dovranno dichiarare di accettare tutte le clausole del presente avviso.

La presentazione delle proposte progettuali di per sé non costituisce obbligo di inclusione da parte dell'Amministrazione Comunale nell'ambito della Festa di Capodanno 2017.

L'Amministrazione si riserva di chiedere eventuali integrazioni e chiarimenti.

Le informazioni richieste dovranno pervenire entro il termine indicato dall'Amministrazione, pena l'esclusione.

La proposta progettuale deve:

- essere redatta sull'apposito modello al quale il proponente si deve scrupolosamente attenere
- contenere tutti i dati del soggetto proponente
- essere ben articolata nei contenuti
- essere ben articolata nella definizione dei costi

5. CRITERI DI VALUTAZIONE

Le proposte progettuali saranno esaminate e valutate comparativamente da una Commissione appositamente nominata.

Le proposte progettuali saranno valutate secondo i criteri e punteggi riportati di seguito:

LEGENDA CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Qualità e rilievo artistico/culturale della proposta.	45
Adeguatezza della proposta rispetto al target di riferimento	15
Curriculum soggetto proponente	20
Adeguatezza degli aspetti economici	20
Totale	100

6. PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito comunale www.comune.scandicci.fi.it nella sezione bandi e avvisi e nella homepage nell'area "bacheca".

A seguito della valutazione, sempre sul sito istituzionale sarà pubblicata la proposta selezionata e quelle pervenute ma non selezionate.

Sarà successivamente inviata comunicazione al solo soggetto ammessa alla realizzazione della Festa di Capodanno 2017 che dovrà riferire tempestivamente ogni variazione concordandone tutti gli aspetti con l'Amministrazione Comunale. Definito il budget complessivo e il programma definitivo dell'evento si procederà alla formalizzazione del rapporto con il soggetto attuatore selezionato e ai necessari impegni contabili da parte del RUP.

7. FINANZIAMENTO DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

L'Amministrazione Comunale deciderà sulla base della disponibilità economica il budget della proposta da accogliere. In ogni caso non saranno prese in considerazione proposte progettuali non compatibili con le soglie previste dalla normativa vigente con gli affidamenti diretti (art. 36, Co. 2 a), D.Lgs 50/2016)

8. CONDIZIONI

Si precisa, inoltre, che il presente invito è finalizzato all'espletamento di un'indagine conoscitiva, senza che si instaurino posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Scandicci, il quale si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il procedimento.

Per qualsiasi chiarimento o informazione relativi al presente avviso e/o all'allegata domanda di partecipazione, è possibile contattare l'Amministrazione esclusivamente via mail all'indirizzo segreteria@scandiccicultura.it inserendo nell'oggetto: «Quesito Capodanno 2017».

A disposizione in visione, previo appuntamento, presso l'ufficio cultura in Piazza Matteotti 31 2°Piano, la seguente documentazione:

- Disciplinare d'uso aree pubbliche per la Piazza della Resistenza
- Planimetria con allestimento anno precedente

9. OBBLIGHI A CARICO DEI SELEZIONATI

L'Amministrazione comunale organizza la Festa di Capodanno 2017, partecipando in sussidiarietà con le progettualità presentate, mettendo a disposizione luoghi (Piazza Resistenza) e spazi identificati (stanza per camerini artisti) senza allestimenti tecnici o scenici.

A carico del soggetto organizzatore rimangono i residuali obblighi ed oneri, tra i quali:

- l'eventuale richiesta di intestazione e l'ottenimento della licenza pubblico spettacolo, di tutte le altre autorizzazioni, nullaosta, concessioni e qualunque altro titolo abilitante necessario allo svolgimento del progetto;
- l'eventuale richiesta di deroga al rumore, secondo le vigenti normative di legge e i Regolamenti comunali;
- l'accollo degli adempimenti fiscali e contributivi collegati alla gestione dei diritti d'autore (SIAE) e altri diritti connessi alla rappresentazione musicale e di qualsivoglia ente previdenziale coinvolto;
- la gestione della logistica dell'evento e l'onere dei costi collegati;
- ogni onere retributivo, previdenziale e assicurativo rispetto al personale impiegato a qualsiasi titolo per tutte le attività connesse alla realizzazione dell'evento di cui trattasi;
- idonea polizza assicurativa contro terzi a copertura delle attività proposte.

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche, i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Scandicci.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e successive modifiche (Legge 4 aprile 2012, n. 35) è la Dott.ssa Barbara Degl'Innocenti, Dirigente del Settore Servizi alla Persona.

12. ALLEGATI

Allegato A - Scheda per la presentazione delle proposte progettuali relative a "Festa di Capodanno 2017".

Scandicci, 18 novembre 2016

La Dirigente
Dott.ssa Barbara Degl'Innocenti

**Scheda per la presentazione delle proposte progettuali
per la Festa di "Capodanno 2017"**

1. ANAGRAFICA DEL SOGGETTO PROPONENTE:

Soggetto proponente	<input type="text"/>
Ragione Sociale	<input type="text"/>
Legale Rappresentante	<input type="text"/>
Sede Legale	<input type="text"/>
Sede Amministrativa	<input type="text"/>
telefono	<input type="text"/>
web	<input type="text"/>
e-mail	<input type="text"/>
pec	<input type="text"/>
Codice Fiscale	<input type="text"/>
Partita I.V.A	<input type="text"/>
Aliquota I.V.A. al	<input type="text"/> %
Esente IVA: (Indicare Decreto Legge, articolo, comma)	<input type="text"/>

Fuori campo IVA: (indicare Decreto Legge, articolo, comma) <input type="text"/>
Esenzione da bollo (Indicare la normativa di riferimento) <input type="text"/>
Iscrizione ad eventuale albo c/o CCIAA e/o altre Istituzioni (specificare) <input type="text"/>

Il proponente sotto la propria responsabilità

DICHIARA:

- 1) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50 D.lgs. 18/04/2016;
- 2) di essere in possesso dello Statuto/Atto Costitutivo registrato;
- 3) di essere in regola con la legislazione inerente la regolarità assicurativa e contributiva, il collocamento obbligatorio e la sicurezza sui luoghi di lavoro.

DICHIARA INOLTRE

che, in caso di approvazione della proposta progettuale

1. provvederà a uniformarsi alle nuove disposizioni di legge in materia di firma digitale e fatturazione elettronica ove applicabile alla fattispecie individuata

2. PROGETTO ARTISTICO

Descrizione evento musicale (punto 3 a) dell'Avviso):

Allestimento tecnico (punto 3 b) dell'Avviso):

Promozione dell' evento (punto 3 c) dell'Avviso):

Ulteriori specifiche del progetto:

Referente del progetto :

e-mail :

Tel.

SEZIONE FINANZIARIA

3. Costo complessivo per il progetto:

Imponibile I.v.a esclusa

Aliquota I.v.a (se applicabile)

Totale I.v.a inclusa

DETTAGLIO DEI COSTI (Imponibile)

VOCE DI COSTO	IMPORTO
<i>Progettazione, coordinamento</i>	<input type="text"/>
<i>Personale coinvolto nel progetto</i>	<input type="text"/>
<i>Utilizzo strumenti e attrezzature</i>	<input type="text"/>
<i>Promozione e documentazione</i>	<input type="text"/>
Altre voci di costo (specificare) <input type="text"/>	<input type="text"/>
Altre voci di costo (specificare) <input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTALE	<input type="text"/>

Si prega di verificare i totali, in caso di discrepanze faranno fede le singole voci di costo

ALLEGATI

- Statuto e/o Atto costitutivo (aggiornati) nel caso siano stati già depositati presso l'Amministrazione Comunale è sufficiente la dichiarazione
- Curriculum del proponente (aggiornato)
- Copia del documento di identità del legale rappresentante
- Altro _____ (specificare)

Il proponente dichiara:

- Di accettare tutte le clausole del presente avviso

- Di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche

Firmato dal Legale rappresentante