COMUNE DI SCANDICCI

AVVISO PUBBLICO

Indagine conoscitiva per la selezione di proposte progettuali di eventi culturali, teatrali, musicali, coreutici, cinematografici e ricreativi, nell'ambito della rassegna estiva "Open City" 2019 (giugno-settembre 2019)

Indice:

PREMESSA
1. SOGGETTO PROMOTORE
2. DESTINATARI
3. AREE TEMATICHE
4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI
5. CARATTERISTICHE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI
6. CRITERI DI VALUTAZIONE
7. AGEVOLAZIONI PREVISTE
8. COMUNICAZIONE
9. SPONSORIZZAZIONI
10. OBBLIGHI A CARICO DEI SELEZIONATI
11. RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI
12. CONDIZIONI
13. PUBBLICITA'
14.TUTELA DELL'IMMAGINE DELL'ENTE
15. GARANZIA DI PROTEZIONE E RISERVATEZZA DEI DATI
16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
17. ALLEGATI

PREMESSA

L'Amministrazione Comunale, visto il successo ottenuto nelle precedenti edizioni della rassegna estiva, con propria delibera n. 60 del 04/04/2019 intende proporre alla cittadinanza anche quest'anno eventi culturali e di intrattenimento nei mesi estivi da giugno a settembre 2019 con un'offerta variegata che vada incontro a un pubblico eterogeneo per età e sensibilità culturale.
Pertanto intende coinvolgere e valorizzare le realtà che operano sul territorio cittadino e metropolitano che si distinguono per qualità, capacità creativa e competenze nel settore culturale e socio ricreativo per la realizzazione di attività finalizzate all'offerta culturale della città attraverso la cornice progettuale della rassegna estiva "Open City" 2019.
Individua a tale scopo, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, quali luoghi idonei per lo svolgimento delle manifestazioni estive, con conseguente concessione da parte di questa AC salvo problematiche inerenti provvedimenti di viabilità, traffico e/o manutenzione, i seguenti spazi pubblici:
- Parco e Pomario del Castello dell'Acciaiolo
- Piazza Matteotti (per un massimo di 15 serate);
- altri luoghi pubblici nei quartieri periferici della città che gli stessi soggetti potranno indicare;

In esecuzione della Determinazione del Dirigente del Settore 1 – Servizi alla Persona n. 56 del 08/04/2019 con il presente avviso pubblico si forniscono le modalità applicative della delibera GC 60/2019

1. SOGGETTO PROMOTORE

Il Comune di Scandicci, nell'ambito di "Open City" 2019 intende procedere alla raccolta di proposte per la realizzazione di progetti per attività culturali, teatrali, musicali, coreutiche, cinematografiche e

ricreative nell'ambito della rassegna estiva "Open City" 2019 rivolte a tutta la cittadinanza, valorizzando i luoghi della città solitamente idonei agli eventi di spettacolo tramite il coordinamento della promozione istituzionale.

2. DESTINATARI

Possono partecipare al presente Avviso esclusivamente le associazioni culturali, gli enti no profit pubblici e privati, le società cooperative a finalità mutualistiche, le associazioni di promozione sociale, di volontariato e le imprese sociali che operano nel settore culturale e ricreativo del tempo libero.

Non saranno prese in considerazione le proposte presentate da singoli esperti.

I soggetti proponenti, secondo la vigente normativa, dovranno attestare di essere in regola con la legislazione inerente la regolarità assicurativa e contributiva, il collocamento obbligatorio e la sicurezza sui luoghi di lavoro.

I soggetti proponenti dovranno attestare di essere in possesso dello Statuto/Atto Costitutivo registrato e allegarne copia aggiornata, solo nel caso in cui non sia stata già depositata agli atti presso l'Amministrazione Comunale.

3. AREE TEMATICHE

In coerenza con le linee di indirizzo di cui alla Delibera di Giunta n. 60 del 04/04/2019, le proposte progettuali presentate dovranno essere relative alle seguenti aree tematiche:

i. **Piazza Matteotti "In parole e musica"**

La piazza Matteotti è il luogo dell' "INCONTRO"; qui si svolgono quelle attività culturali e ricreative rivolte alle fasce più ampie;

ii. **Parco e Pomario del Castello dell'Acciaiolo "Lo stupore e l'incanto"**

Il Parco dell'Acciaiolo è il luogo della "IMMAGINAZIONE", la cornice ideale per azioni di intrattenimento dedicate a un pubblico familiare e eterogeneo;

iii. **Quartieri "Al centro dell'Estate"**

I Quartieri rappresentano l'animo vivo e la "VITALITA'" della città ed in essi si svolgono numerose attività ricreative e culturali promosse dalle piccole ma vivaci associazioni che da sempre danno vita all'estate scandiccese;

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

I soggetti interessati devono far pervenire le proposte progettuali **entro le ore 12.00 del 2 maggio 2019 con le seguenti modalità:**

L'istanza dovrà essere inoltrata con posta elettronica certificata all'indirizzo: **comune.scandicci@postacert.toscana.it** .

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato: "**Proposta progettuale Open City 2019**".

Alla mail dovrà essere allegata, debitamente compilata e salvata in PDF, la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione redatta sul facsimile allegato alla presente indagine (**allegato A**) sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto istante unitamente alla copia del proprio documento d'identità.
2. Scheda descrittiva della proposta dell'evento culturale redatta sul facsimile allegato alla presente indagine (**allegato B**), sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto istante.

I suddetti documenti dovranno essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante del soggetto istante. Nel caso in cui il rappresentante legale non sia provvisto di firma digitale, quest'ultimo potrà presentare ugualmente l'istanza via PEC scansionando il proprio documento di identità in corso di validità e unendolo alla domanda di partecipazione firmata e poi scansionata.

Non sono ammesse altre modalità di invio delle proposte progettuali.

Le proposte progettuali devono essere presentate una sola volta e saranno archiviate presso gli uffici competenti.
Le proposte progettuali devono essere presentate esclusivamente sull'apposito modello allegato al presente avviso.
I soggetti proponenti dovranno dichiarare di accettare tutte le clausole del presente avviso.
La presentazione delle proposte progettuali di per sé non costituisce obbligo di inclusione da parte dell'Amministrazione Comunale nell'ambito della rassegna culturale estiva Open City 2019.
L'Amministrazione si riserva di chiedere eventuali integrazioni e chiarimenti.
Le informazioni richieste dovranno pervenire entro il termine indicato dall'Amministrazione, pena l'esclusione.
I soggetti proponenti, prima di presentare la domanda e la documentazione richiesta, sono invitati a verificare la disponibilità del luogo prescelto per lo svolgimento dell'evento e la sua fattibilità anche nel rispetto delle condizioni indicate nel presente avviso.

5. CARATTERISTICHE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Le proposte progettuali presentate, dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- valorizzazione dei luoghi che definiscono una mappa ideale degli spazi culturali e ricreativi in città;
- qualità artistico-culturale del progetto, innovativi e/o di valorizzazione delle tradizioni locali, anche in rapporto di continuità storica alle precedenti edizioni di "Open City" in ambito teatrale, musicale, coreutico, cinematografico e ricreativo;
- capacità di intercettare un pubblico variegato e diversificato per fascia di età e di stili culturali e socio-relazionali;
- sostenibilità organizzativa ed economica del progetto e reale capacità di attrarre altre forme di finanziamento (sponsorizzazioni, risorse proprie, attivazione di crowdfunding, contributi da parte di altri enti pubblici etc.).

La proposta progettuale deve:
- essere redatta sull'apposito modello al quale il proponente si deve scrupolosamente attenere
- contenere tutti i dati del soggetto proponente
- essere ben articolata nei contenuti specificando le fasi di attuazione
- essere ben articolata nella definizione dei costi e dei ricavi

6. CRITERI DI VALUTAZIONE

Le proposte progettuali saranno esaminate e valutate comparativamente da una Commissione appositamente nominata.

Le proposte progettuali saranno valutate secondo i criteri e punteggi riportati di seguito:

LEGENDA CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Livello qualitativo artistico/culturale della proposta	**40**
Valenza "sociale" della proposta, come capacità di coinvolgere il proprio target di riferimento	**15**
Curriculum soggetto proponente	**10**
"Rete territorale" della proposta, capacità di coinvolgere più soggetti e di assicurare la partecipazione dei cittadini all'iniziativa proposta in continuità con gli standard della rassegna estiva scandiccese	**20**
Capacità di attrarre nuovo pubblico anche attraverso strumenti innovativi di promozione degli eventi proposti	**5**
Valenza economica della proposta, come capacità di reperimento di risorse da altri enti pubblici e/o privati, da sponsorizzazioni, dall'attivazione di crowdfunding e/o di impiegare risorse proprie	**10**
Totale	**100**

Criterio (%) di attribuzione del punteggio

Pienamente adeguato	100%
Buona adeguatezza	80%
Scarsa adeguatezza	60%
Inadeguatezza	20%

Il punteggio minimo per ricevere il contributo economico deve essere pari o superiore a 70 punti su 100.
Il punteggio minimo per essere ammessi non deve risultare inferiore a 50 punti.

La Commissione potrà proporre modifiche alle date e/o ai luoghi di svolgimento degli eventi, al piano economico-finanziario, nonché la rimodulazione della proposta e del conseguente contributo economico e/o forme di agevolazione.

Terminata la procedura di valutazione, il Responsabile del Procedimento (RP) trasmetterà alla Giunta una relazione conclusiva comprendente la proposta di calendario degli eventi e il budget complessivo risultante dalla somma delle richieste pervenute.
Qualora questo risulti eccedente rispetto alla previsione (indicata in € 120.000,00 con delibera di Giunta Comunale n. 60/2019) e lo stesso organo collegiale non deliberi un incremento dello stanziamento, il RP determinerà la rimodulazione percentuale dei contributi economici da assegnare ai singoli progetti e approva il calendario definitivo degli eventi della rassegna estiva avuta conferma dai soggetti proponenti della loro realizzazione;
L'assegnazione dei contributi sarà formalizzata con i necessari e appositi atti d'impegno da parte del Responsabile del Procedimento.
L'Amministrazione Comunale potrà accogliere perfezionamenti delle proposte dei soggetti selezionati qualora il contributo deciso sia inferiore a quanto richiesto.
Si specifica che i soggetti proponenti dovranno realizzare il progetto approvato mantenendo la coerenza e la qualità artistica della proposta o, in alternativa, presentare la rinuncia al contributo economico e alla realizzazione dell'evento.

7. AGEVOLAZIONI PREVISTE

L'Amministrazione Comunale deciderà sulla base della disponibilità economica e della qualità il numero delle proposte da accogliere.
Nella definizione delle proposte da inserire in "Open City" 2019 si terrà conto della necessità di predisporre un'offerta complessiva il più possibile diversificata, riferita ai vari target e alle diverse aree tematiche, evitando sovrapposizioni con altre proposte progettuali.
L'Amministrazione Comunale organizza la rassegna estiva "Open City" 2019, partecipando in sussidiarietà con le progettualità presentate, erogando contributi economici e riconoscendo agevolazioni ove determinate.
Per la realizzazione dei progetti selezionati sono previste le seguenti agevolazioni:

- un contributo economico che non potrà superare l'80% della somma complessiva prevista per l'intera attività;
- la concessione gratuita di luoghi e spazi identificati senza allestimenti tecnici o scenici, ove l'evento sia compatibile con le caratteristiche e la programmazione delle strutture, salvo i rimborsi delle spese (quali pulizie e/o sorveglianza) e l'eventuale abbattimento della COSAP all' 80% ove applicabile;
- la gratuità del noleggio di beni mobili (quali sedie, transenne, tavoli etc.) prevista dalla vigente disciplina, nei limiti della dotazione disponibile dell'Amministrazione;
- il supporto della comunicazione istituzionale e coordinata degli eventi, anche tramite il sito comunale e l'attivazione di social network e altre idonee forme di comunicazione;

8. COMUNICAZIONE

Le proposte accolte saranno inserite nell'offerta complessiva rivolta alla cittadinanza e saranno consultabili in rete.
I soggetti le cui proposte saranno state accolte saranno tenuti:

- ad aggiornare le pagine web del proprio sito di riferimento (ove esistente) e/o il materiale divulgativo inserendo gli opportuni riferimenti alle attività realizzate nell'ambito di "Open City" 2019;
- a riferire tempestivamente ogni variazione concordando modalità, tempi e organizzazione delle attività con l'Amministrazione Comunale.

9. SPONSORIZZAZIONI

Il cofinanziamento a carico del soggetto proponente può essere coperto anche con sponsorizzazioni private, fermo restando che al fine di tutelare gli interessi dell'Amministrazione Comunale (tutela dell'immagine dell'Amministrazione stessa e del decoro delle aree coinvolte), gli stessi soggetti sono tenuti a rendere noti al Comune i relativi rapporti di sponsorizzazione, specificando la tipologia di prodotto/servizio oggetto della sponsorizzazione, il valore, nonché i benefit concessi allo sponsor.
L'eventuale spazio dedicato ai suddetti sponsor dovrà essere in termini di occupazione di suolo pubblico assolutamente minoritario rispetto allo spazio riservato all'attività culturale.
Le somme relative a sponsorizzazioni, indicate nel budget di progetto, dovranno essere documentate da lettere di impegno dello sponsor o attestate dal soggetto partecipante.
Laddove l'Amministrazione ritenesse tali sponsorizzazioni incompatibili con le funzioni svolte dal Comune o con il luogo in cui si svolge l'evento, segnalerà al proponente l'inammissibilità della proposta sotto tale punto di vista, chiedendo allo stesso le necessarie modifiche entro il termine fissato dall'Amministrazione. In assenza di queste, l'Amministrazione dichiarerà inaccettabile la proposta selezionata. L'Amministrazione non accetterà in ogni caso proposte che prevedano sponsorizzazioni che:

- rechino un pregiudizio o danno all'immagine del Comune di Scandicci o alle sue iniziative;
- contengano riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- costituiscano pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale e armi;
- contengano messaggi offensivi, lesivi contro la dignità umana o discriminatori contro la parità di genere, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o motivi di inopportunità generale.

10 OBBLIGHI A CARICO DEI SELEZIONATI

A carico di ogni soggetto organizzatore, oltre alle voci di costo già descritte nella domanda di partecipazione e necessarie per la realizzazione della proposta progettuale, rimangono i residuali obblighi ed oneri, tra i quali:

- l'eventuale richiesta di intestazione e l'ottenimento della licenza pubblico spettacolo, di tutte le altre autorizzazioni, nullaosta, concessioni e qualunque altro titolo abilitante necessario allo svolgimento del progetto;
- l'eventuale richiesta di deroga al rumore, secondo le vigenti normative di legge e i Regolamenti comunali;
- l'accollo degli adempimenti fiscali e contributivi e di qualsivoglia ente previdenziale previsto dalla normativa vigente;
- l'accollo degli adempimenti collegati alla gestione dei diritti d'autore e di qualsivoglia ente coinvolto;
- la stipula di idonea polizza assicurativa per danni a cose e/o persone a copertura delle attività proposte e a copertura di eventuali danni a cose di proprietà dell'Amministrazione o di privati;
- gli allestimenti tecnici o scenici necessari, la custodia degli stessi e la messa in sicurezza di tutte le strutture necessarie all'utilizzazione pubblica degli spazi. Gli allestimenti dovranno essere conformi alle norme di sicurezza, rispettosi e consoni al contesto ambientale e architettonico e rispettare le indicazioni del Comune di Scandicci e della Soprintendenza per i beni architettonici e paesaggistici, laddove necessario;
- la gestione della logistica dell'evento e l'onere dei costi collegati (pulizia, guardiania, eventuale attivazione o potenziamento della fornitura di energia elettrica per l'idonea illuminazione dello spazio individuato, etc.) ogni altro intervento necessario alla realizzazione delle attività;

- il rispetto e l'attuazione di quanto previsto dalle specifiche normative nazionali e regionali in materia di pubblica sicurezza, servizio d'ordine, pronto soccorso etc., anche con riferimento a quanto precisato in ordine alle competenze e agli obblighi dei soggetti organizzatori di eventi pubblici dalla delibera della Giunta regionale Toscana del 23 febbraio 2015, n. 149 (Recepimento dell'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano e le Autonomie locali sul documento recante "Linee d'indirizzo sull'organizzazione dei soccorsi sanitari negli eventi e nelle manifestazioni programmate"), dalla Circolare del Capo della Polizia del 7 giugno 2017 (c.d. "Circolare Gabrielli"), dalla Direttiva del Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso pubblico e della Difesa civile del 19 giugno 2017 ("Manifestazioni pubbliche. Indicazioni di carattere tecnico in merito a misure di safety"), dalla Direttiva del Capo di Gabinetto del Ministero dell'Interno del 28 luglio 2017 ("Modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche"), dalla Direttiva del Prefettura di Firenze-Ufficio Spettacolo del 23 giugno 2017 prot. 74269 (Eventi di pubblico spettacolo - richiesta parere e trasmissione documentazione), dalla Circolare del Ministero dell'Interno-Dipartimento della Pubblica Sicurezza del 19 ottobre 2017, dalla Circolare del Ministero dell'Interno del 18 luglio 2018 "Linea guida per l'individuazione delle misure di contenimento del rischio in manifestazioni pubbliche con peculiari condizioni di criticità" e da qualsiasi ulteriore disposizione vigente in materia. Si fa presente che il rispetto di tale normativa non esclude ma integra gli obblighi relativi alla richiesta di Licenza di Pubblico Spettacolo, ove necessaria (*vedasi* Documentazione allegata – Allegato D);
- la predisposizione, ove necessaria, di un'adeguata segnaletica per l'orientamento del pubblico;
- collaborazione con il Comune di Scandicci per la promozione coordinata degli eventi; in ogni caso i soggetti ammessi alla rassegna dovranno inserire il logo del Comune di Scandicci su tutto il materiale promozionale delle attività, preventivamente concordato con l'Amministrazione comunale;
- alla conclusione delle attività eliminazione degli eventuali danni recati al patrimonio comunale, rimessa in pristino delle aree concesse e di quelle adiacenti nonché degli arredi, pulizia straordinaria dell'area interessata e quanto altro possa occorrere per restituire l'area nelle condizioni originarie.
- i soggetti beneficiari, in caso di un contributo economico assegnato superiore a € 10.000,00, devono pubblicare sul proprio sito internet entro il 28 febbraio dell'anno successivo l'importo ricevuto dall'Amministrazione Comunale nonchè inserirlo nella nota integrativa al bilancio di esercizio e consolidato secondo la normativa vigente applicabile alla propria fattispecie (rif. normativo: art. 1 co. 125-129 L. 124/2017)

Prima della scadenza del presente avviso i soggetti interessati potranno verificare le condizioni di sicurezza minime richieste interpellando la Struttura operativa in materia di sicurezza delle manifestazioni pubbliche del Comune di Scandicci, previo appuntamento concordato telefonicamente entro e non oltre il 24/04/2019 (tel. 055/7591214), presso il Comando di Polizia Municipale, sito in Piazzale della Resistenza - 50018 Scandicci (FI).

Il soggetto che organizza l'evento è responsabile esclusivo per ogni onere e ha la responsabilità artistica, tributaria, finanziaria e assicurativa per la temporanea gestione degli spazi, delle attrezzature e delle attività nonché per il trattamento economico, previdenziale, assicurativo e sanitario del personale privato necessario per lo svolgimento delle attività, senza alcuna possibilità di rivalsa sul Comune di Scandicci.
Il progetto selezionato potrà essere soggetto a modifiche secondo le eventuali indicazioni e prescrizioni dettate dai competenti enti ai fini del rilascio delle suddette autorizzazioni, dei suddetti titoli abilitativi ovvero del rispetto delle necessarie misure di sicurezza.
L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di effettuare i controlli che ritenga opportuni.

11. RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI

Terminato il progetto culturale, il soggetto beneficiario è tenuto a presentare**, entro il 31/10/2019,** all'Amministrazione Comunale apposita relazione consuntiva delle attività svolte; la relazione dovrà riportare, fra l'altro, il numero di persone impiegate nell'organizzazione e realizzazione degli eventi, la documentazione fotografica e il numero delle presenze di pubblico alle iniziative, unitamente al dettagliato rendiconto economico che dovrà contenere, oltre alle voci di entrata, solo le spese effettivamente sostenute e documentate con specifica dichiarazione in merito al trattamento fiscale ai fini delle eventuali ritenute di legge. Non saranno accettate nel consuntivo economico, al fine del

corretto conteggio del contributo spettante, le autocertificazioni e/o le dichiarazioni di spesa, le spese del personale che non sia stato impiegato per il progetto selezionato. Il totale delle spese effettivamente sostenute e documentate dovrà essere pari a superiore a quelle indicate nel preventivo presentato in sede di progettuale. In ogni caso il contributo erogato non potrà superare l'80% delle spese complessive, pertanto nel caso queste fossero inferiori si procederà alla riduzione automatica del contributo assegnato nel rispetto di detta percentuale ai fini della successiva liquidazione. **(Modulo di rendicontazione Allegato C)**
Qualora il Comune di Scandicci risultasse creditore, a qualunque titolo, nei confronti del soggetto beneficiario, all'atto dell'erogazione del contributo sarà trattenuto il corrispondente importo fino alla concorrenza dell'ammontare del credito dell'Ente.
In nessun caso verrà assunto dall'Amministrazione Comunale alcun impegno di maggiore contribuzione nel caso in cui il disavanzo emergente a consuntivo risultasse superiore al preventivo.
La mancata presentazione del rendiconto e/o della documentazione attestante le spese e le entrate sostenute comporta l'esclusione del soggetto interessato dal contributo economico.

12. CONDIZIONI
Si precisa, inoltre, che il presente avviso è finalizzato all'espletamento di un'indagine conoscitiva, senza che si instaurino posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Scandicci, il quale si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il procedimento.
Per qualsiasi chiarimento o informazione relativi al presente avviso e/o all'allegata domanda di partecipazione, è possibile contattare l'Amministrazione esclusivamente via mail all'indirizzo cultura@comune.scandicci.fi.it. inserendo nell'oggetto: «Quesito Avviso Open City 2019».

13. PUBBLICITA'
Il presente avviso sarà pubblicato sul sito comunale www.comune.scandicci.fi.it nella sezione "Altri bandi e avvisi" e nella sezione "Bacheca".
A seguito della valutazione, sempre sul sito istituzionale, sarà pubblicato l'elenco delle proposte ammesse e non ammesse.
Sarà successivamente inviata comunicazione ai soli soggetti proponenti ammessi alla realizzazione della rassegna estiva "Open City" 2019.

14. TUTELA DELL'IMMAGINE DELL'ENTE
Per le proposte progettuali cofinanziate da più soggetti, ed in particolare ove il logo del Comune di Scandicci debba comparire nelle comunicazioni relative al progetto, l'Amministrazione Comunale dovrà essere preventivamente informata circa le caratteristiche degli altri soggetti finanziatori e dovrà esplicitamente autorizzare l'affiancamento del proprio logo a quello altrui.

15. GARANZIA DI PROTEZIONE E RISERVATEZZA DEI DATI
Il Comune di Scandicci dichiara che, in esecuzione agli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente avviso, potrà trattare i dati personali del proponente sia in formato cartaceo che elettronico, per finalità pubblica, di natura precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.
Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.
In qualsiasi momento potrete esercitare i diritti di cui al Regolamento UE 679/2016.
Il Titolare del trattamento è il Comune di Scandicci [email - privacy@comune.scandicci.fi.it]
Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali il contraente potrà visitare il sito www.comune.scandicci.fi.it e scaricare l'informativa completa al seguente url:
http://www.comune.scandicci.fi.it/index.php/privacy/6198-privacyregolamento-ue-6792016-e-diritti-dellinteressato.html.

16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
La Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e successive modifiche (Legge 4 aprile 2012, n.35) è la Dott.ssa Barbara Degl'Innocenti, Dirigente del Settore 1- Servizi alla Persona.

17. ALLEGATI

Sono allegati integranti al presente Avviso i seguenti documenti:

- Allegato A - Domanda di partecipazione alla selezione delle proposte progettuali relative a "Open City" 2019.
- Allegato B - Scheda descrittiva delle proposte progettuali relative a "Open City" 2019
- Allegato C - Modulo di rendicontazione *(da utilizzare solo successivamente se ottenuta assegnazione di contributo)*
- Allegato D - Documentazione Safety e Security

Scandicci, 8 aprile 2019

La Dirigente del Settore 1 - Servizi alla Persona
Dott.ssa Barbara Degl'Innocenti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate