

**AVVISO PUBBLICO
MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER ATTIVITA' DI AVVIO E GESTIONE DELL'URBAN
CENTER METROPOLITANO**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE

In esecuzione alla delibera della Giunta Comunale n° 5 in data 26.11.2013 e della propria determinazione n. 1 del 7 gennaio 2014,

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale ha ricevuto da parte della Sezione Toscana dell'Istituto Nazionale di Urbanistica una proposta di collaborazione per l'avvio e lo svolgimento dell'attività dell'Urban Center Metropolitan da ubicare in Piazza Matteotti.

Considerato che in osservanza dei principi informativi dell'azione amministrativa, è necessario procedere alla verifica circa l'esistenza di eventuali ulteriori soggetti interessati

INVITA

quanti in possesso dei requisiti sotto indicati a formulare proposte di collaborazione con l'Amministrazione Comunale per l'avvio e lo svolgimento delle attività di un Urban Center Metropolitan.

L'Urban Center sarà prossimamente allestito nei locali, recentemente restaurati, situati al piano terreno dell'edificio di proprietà comunale che ospitava la Biblioteca Comunale, posto in Piazza Matteotti a Scandicci.

Il presente avviso è rivolto ad acquisire eventuale manifestazione di interesse alla conduzione dell'attività dell'Urban Center da parte di enti, istituzioni ed associazioni, pubblici o privati, senza fini di lucro, in possesso dei requisiti generali e speciali previsti dalla legge.

L'avviso costituisce semplice sollecitazione a presentare una manifestazione d'interesse e non un'offerta al pubblico ex articolo 1336 del Codice Civile, pertanto l'Amministrazione potrà, in qualsiasi momento, interrompere o sospendere la procedura, senza che i soggetti interessati possano avanzare nei confronti del Comune di Scandicci alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

CONDIZIONI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'

Il Comune di Scandicci mette a disposizione a titolo gratuito i locali destinati ad ospitare l'Urban Center Metropolitan, situati, come detto, nell'edificio posto in Piazza Matteotti al piano terreno e campiti in violetto nella planimetria allegata al presente atto (sub B), corredati degli arredi di base, dei relativi servizi ed utenze nonché della strumentazione e dei materiali ivi presenti.

La partecipazione al presente avviso è subordinata alla presa visione dei locali la cui visita dovrà essere concordata con il Servizio Patrimonio, a mezzo e-mail all'indirizzo <m.frulloni@comune.scandicci.fi.it>

Il soggetto che collaborerà alla conduzione dell'Urban Center dovrà sostenere le spese relative all'utenza telefonica mentre le altre spese di gestione della struttura sono poste a carico dell'Amministrazione Comunale.

Il soggetto prescelto eserciterà l'attività prevista a titolo gratuito. I rapporti con l'Amministrazione Comunale saranno disciplinati da apposita convenzione con termine di validità previsto in sei anni.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare interesse per l'attività di avvio e di conduzione dell'Urban Center i soggetti pubblici e privati in possesso dei requisiti di cui all'articolo 38 del D.Lgs n. 163 del 12 aprile 2006, che abbiano specifiche e comprovabili competenze in materia di architettura, urbanistica, governo del territorio e relativi processi partecipativi e valutativi, edilizia e sostenibilità ambientale.

FORMULAZIONE DELLA PROPOSTA

L'Urban Center Metropolitano dovrà assicurare la possibilità di acquisire informazioni qualificate nonché un facile accesso ai documenti relativi alla storia urbanistica del territorio, ai dati concernenti gli interventi in corso di attuazione nonché alle chiavi di lettura dello sviluppo urbanistico del territorio. Con riferimento a tali attività la proposta di collaborazione dovrà specificare:

1. le modalità di partecipazione alla conduzione dell'Urban Center metropolitano con indicazione della disponibilità a garantire, con mezzi propri, l'apertura della struttura per un minimo di 24 ore settimanali, oltre ad eventuali ulteriori disponibilità ed alle modalità di articolazione dell'orario di apertura al pubblico;
2. il possesso da parte del soggetto partecipante di una propria banca dati relativa alla pianificazione urbanistica nell'ambito della città metropolitana fiorentina, descritta in modo analitico, con indicazione del relativo formato (cartaceo, digitale). Nel caso in cui il soggetto partecipante non disponga già di una banca dati completa lo stesso dovrà presentare un progetto di costituzione della medesima, tenuto conto dell'esigenza di organizzare un archivio completo - preferibilmente in formato digitale - relativo alla materia di cui trattasi;
3. il possesso da parte del soggetto partecipante di una specifica banca dati relativa alla giurisprudenza in materia di governo del territorio, con indicazione del relativo formato (cartaceo, digitale). Nel caso in cui il soggetto partecipante non disponga già di una banca dati completa lo stesso dovrà presentare un progetto di costituzione della medesima, preferibilmente in formato digitale;
4. le modalità di collaborazione con l'Amministrazione Comunale per l'organizzazione e per la gestione di eventi ed iniziative di promozione e divulgazione connesse alle trasformazioni urbanistiche in atto e alle future scelte di pianificazione.

Documentazione da inviare:

- Istanza di partecipazione redatta secondo il modello allegato al presente atto (sub A);
- Documentazione comprovante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione;
- Curriculum comprovante le competenze nei campi sopra elencati;
- Proposta di collaborazione.

CRITERI DI VALUTAZIONE - INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO PRESCELTO

Le proposte pervenute verranno valutate mediante assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti così articolato:

- massimo 40 punti per il curriculum comprovante le competenze in materia di architettura, urbanistica, governo del territorio e relativi processi valutativi e partecipativi, edilizia e sostenibilità ambientale, con particolare riferimento alla territorialità riferita all'area metropolitana;

- massimo 20 punti per la proposta relativa alla banca dati finalizzata alla costituzione di un archivio sul tema della città metropolitana fiorentina, comprensivo anche di una specifica raccolta normativa e giurisprudenziale in materia di governo del territorio, così articolati:
 - fino a 4 punti per il progetto di costituzione della banca dati richiesta;
 - fino a 7 punti per la banca dati in formato cartaceo già in possesso del proponente;
 - fino a 9 punti per la banca dati in formato digitale già in possesso del proponente;
- massimo 40 punti per proposte che assicurino ulteriore disponibilità di tempi di apertura della struttura, rispetto al minimo previsto, pari a 24 ore settimanali, così articolati:
 - 5 punti per ogni ora in aggiunta fino ad un massimo di 30 ore settimanali
 - 10 punti per l'articolazione dell'orario proposto su 5 giorni settimanali

La proposta che avrà ottenuto il punteggio maggiore sarà confrontata con quella già inoltrata da I.N.U. e sottoposta alla Giunta Comunale per la scelta.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE

I soggetti interessati dovranno formulare l'istanza di partecipazione a mezzo compilazione dell'apposito modello di domanda allegato al presente avviso, alla quale dovranno essere allegati il curriculum e la proposta di collaborazione, redatti in carta semplice

Tale documentazione dovrà essere inserita in busta sigillata, riportante sul fronte esterno il mittente e la scritta "***contiene manifestazione d'interesse per attività di avvio e gestione Urban Center metropolitano***", ed inviata al Comune di Scandicci Piazza della Resistenza, 1, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24 gennaio 2014**, a mezzo raccomandata A.R, o a mano presso l'Ufficio protocollo.

INFORMAZIONI FINALI

Il presente avviso, approvato con determinazione del Dirigente del Settore Risorse n. 1 del 7 gennaio 2014, viene pubblicato per 15 giorni sul sito Internet dell'Ente www.comune.scandicci.fi.it .

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informano i candidati che i dati personali loro pertinenti saranno utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura e per la gestione del rapporto di incarico libero professionale che dovesse instaurarsi in esito alla medesima. Gli stessi saranno conservati presso la sede del Comune di Scandicci in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate al procedimento. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della presente procedura. Si informa altresì che ai candidati interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del sopra citato D.Lgs. 196/2003.

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1991 e s.s.m.m. il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Settore Risorse dott. Paolo Barbanti.

Scandicci, 7 gennaio 2014

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE
Dr. Paolo Barbanti