

**SETTORE ENTRATE ATTIVITA' ECONOMICHE
CASA SPORT E SERVIZI AMMINISTRATIVI
Servizio Economato e patrimonio mobiliare**

DETERMINAZIONE N. 41 DEL 27/02/2017

OGGETTO: *Servizio Economato:Appalto servizio pulizia. Proroga servizio e modifica prenotazione impegni determinazioni 156/2016 e 194/2016.*

IL DIRIGENTE DEL

SETTORE ENTRATE ATTIVITA' ECONOMICHE CASA SPORT E SERVIZI AMMINISTRATIVI

VISTO l'art. 69 dello Statuto Comunale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n.66 del 30/05/2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2016, unitamente al bilancio pluriennale 2017/2018;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 04/01/2017 con la quale, è stata affidata ai dirigenti la gestione provvisoria del PEG, nei limiti e con le modalità previste dall'art. 169, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il DLGS 18 aprile 2016 n. 50 - Nuovo Codice dei contratti pubblici, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE, in vigore dal 19/04/2016;

PRECISATO che l'art. 217, comma 1, lettera e) del suddetto D.Lgs 50/2016 abroga espressamente il precedente D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163;

Richiamata la propria determinazione n. 139 del 27/10/2016, con la quale, stante il perdurante procrastinarsi dei tempi previsti da Consip SpA per la conclusione dell'iter procedurale relativo all'attivazione della convenzione Consip Convenzione "Facility Management 4", veniva prorogato fino al 28/02/2017 l'appalto del Servizio di pulizia di alcuni immobili comunali e altri servizi accessori, alla ditta Manutencoop Facility Management S.p.A. con sede legale in Zola Predosa (BO) – Via Ubaldo Poli n. 4, per l'importo €. 81.664,70.= oltre IVA di Legge, alle condizioni di cui al contratto stipulato in dicembre 2015 REP. 13206 dando atto che nel contempo si sarebbe provveduto ad avviare l'iter per la selezione del contraente mediante autonoma procedura concorrenziale da aggiudicarsi limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione dell'iter procedurale per l'attivazione della nuova convenzione F.M.4 da parte di Consip SpA, o della convenzione per l'appalto del servizio di pulizia da parte del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Firenze;

Richiamata altresì la propria determinazione n. 161 del 15/11/2016 con la quale a seguito di espressa richiesta del settore dei servizi alla persona, veniva provveduto ad una integrazione dei servizi di portierato e pulizia dei locali della Fabbrica dei Saperi e della Biblioteca Comunale per un importo complessivi di € 5.426,76 Iva Compresa;

Richiamate integralmente:

- la propria Determinazione n. 156 del 11/11/2016 con la quale veniva avviata la procedura, previa manifestazione di interesse, per l'appalto a ridotto impatto ambientale del servizio di pulizia e servizi accessori periodo 01/03/2017-31/12/2017, ai sensi dell'art. 36 Comma 2 lettera b del Decreto Leg. vo n. 50/2016;
- la propria Determinazione n. 194 del 15/12/2016 con la quale veniva approvato l'elenco dei soggetti da invitare, secretato ed agli atti del fascicolo d'ufficio, la lettera di invito, il Capitolato unitamente alle schede di analisi economica, al piano degli interventi e al DUVRI;

Considerato che a seguito della propria determinazione n. 194 del 15/12/2016 veniva fissato per il 16/01/2017 termine ultimo per la presentazione delle offerte;

Vista la propria determinazione n. 9 del 17/01/2017 con la quale veniva nominata la Commissione per la valutazione delle offerte;

CONSIDERATO che la Commissione ha già effettuato alcune sessioni e non ha ancora terminato i propri lavori;

PRESO ATTO che la Commissione di gara nella seduta del 14/02/2017 ha rilevato la presenza di un'offerta anomala e che pertanto ha richiesto le giustificazioni ai sensi dell'art. 97, comma 3) del D.Lgs 50/2016 con scadenza 3 marzo 2017, come si rileva dal programma telematico START utilizzato per l'espletamento della gara;

CONSIDERATO altresì:

- che in data 28/02/2017 va in scadenza la suddetta proroga relativa all'appalto del servizio di pulizia di alcuni immobili comunali e servizi accessori affidato alla MANUTENCOOP FACILITY MANAGEMENT S.P.A in esecuzione delle proprie determinazioni n. 139/2016 e n 161/2016;
- che i lavori della commissione proseguiranno oltre la data del 28/02/2017 termine di scadenza dell'appalto affidato a MANUTENCOOP FACILITY MANAGEMENT S.P.A ;
- che in attesa della conclusione della procedura concorsuale di cui alle proprie determinazioni n. 156/2016 e 194/2016 è necessario assicurare la continuità del servizio di pulizia e degli altri servizi accessori;

PRECISATO che la prestazione contrattuale del servizio di pulizia, con riferimento agli immobili interessati dal suddetto servizio, è disciplinata dal contratto Rep 13206, segnatamente dalle schede di analisi economica del servizio e dalle schede degli interventi ad esso allegate, ai quali si rinvia, così come integrati per effetto della determinazione del Resp. Della P.O. Economato, Gare e contratti, Casa, TPL e Polizia Mortuaria n 362 del 28/12/2015 e n. 161 del 15/11/2016;

RITENUTO, alla luce delle considerazioni precedentemente espresse, di prorogare il servizio di pulizia e servizi accessori per alcuni immobili comunali alla citata società Manutencoop Facility Management S.p.A. - sede legale in Zola Predosa (BO) Via Ubaldo Poli n. 4, ai prezzi e condizioni previsti dal contratto Rep. 13206 e dalle succitate determinazioni 158/2015, 208/2015, 362/2015 e n. 161/2016, per il periodo 01/03/2017 –

30/04/2017 per un importo complessivo di € 35.305,23 oltre IVA di € 7.767,15;

Che sulla base di quanto suesposto si viene a determinare il seguente quadro economico per la proroga del servizio per il periodo 01/03/2017 - 30/04/2017:

QUADRO ECONOMICO	
Importo servizio 2 mesi comprensivo oneri sicurezza.	€ 35.305,23
Oneri per la sicurezza	€ 353,05
I.V.A. 22%	€ 7.767,15
TOTALE	€ 43.072,38

Considerato altresì che alla luce delle considerazioni su espresse risulta necessario:

- prorogare il servizio di pulizia di alcuni immobili comunali e altri servizi accessori per il periodo 01/03/2017 – 30/04/2017 anche in considerazione che dopo l'aggiudicazione dovranno essere effettuate le verifiche ex art. 80, D.lgs 50/2016;

- rettificare conseguentemente, per il mantenimento delle condizioni di gara, le date di decorrenza dell'affidamento di cui alla procedura concorsuale citata dando atto che rimangono inalterate la durata complessiva contrattuale dell'appalto prevista in n. 10 mesi e l'importo fissato a base di gara, come segue:

Inizio: 1 maggio 2017 anziché 1 marzo 2017;

Fine: 28/2/2018 anziché 31/12/2017;

- ridurre le prenotazioni degli impegni spesa assunti con le succitate determinazioni, 156/2016 e 194/2016, e di assumere conseguentemente nuove prenotazioni d'impegno a carico del bilancio d'esercizio 2018;

CONSIDERATO che, secondo quanto previsto dall'art. 216 comma 10, Dlgs 50/2016, il Codice AUSA del Comune di Scandicci ex art. 33 ter D.L. 179/2012 conv. L. 221/2012 è 0000176333 ed il codice CIG della presente proroga del servizio di pulizia è 68467450B7;

DATO ATTO che la spesa complessiva della proroga fino al 30/04/2017 è quantificata in €. 43.072,38 IVA compresa;

DETERMINA

1) di modificare come segue le prenotazioni d'impegno assunte con le proprie succitate determinazioni n. 156/2016 e n. 194/2016:

CIG 686411708B

MISSIONE: 01 "Servizi Istituzionali, Generali e di Gestione"

PROGRAMMA: 01 "Organi Istituzionali"

CODICE V LIVELLO: 1.03.02.13.002

CAPITOLO 17025/7 "Pulizia Locali – Prest. Servizi"

IMP. 189/2017 da € 17.534,23 a €14.027,38 - € 3.506,85

MISSIONE: 01 "Servizi Istituzionali, Generali e di Gestione"

PROGRAMMA: 03 "Gest. Econ., Finanziaria, Programmazione e Provveditorato"

CODICE V LIVELLO: 1.03.02.13.003
CAPITOLO 52100/7 "Serv. Traslochi – Prest. Servizi "
IMP. 190/2017 da € 13.663,45 a € 10.930,75 - € 2.732,70

MISSIONE: 01 "Servizi Istituzionali, Generali e di Gestione"
PROGRAMMA: 05 "Gestione beni demaniali e Patrimoniali "
CODICE V LIVELLO: 1.03.02.13.002
CAPITOLO 34040/7 "Acquisto beni e servizi"
IMP. 191/2017 da € 121.959,57 a € 97.567,66 - € 24.391,91

MISSIONE: 04 "Istruzione e diritto allo studio"
PROGRAMMA: 01 "Istruzione prescolastica "
CODICE V LIVELLO: 1.03.02.13.002
CAPITOLO 175049/7 "Pul. Loc. scuole materne comunali. Prest. Servizi"
IMP. 194/2017 da € 24.268,53 a € 18.201,39 - € 6.067,14

MISSIONE: 04 "Istruzione e diritto allo studio"
PROGRAMMA 06: "servizi all'istruzione "
CODICE V LIVELLO: 1.03.02.15.999
CAPITOLO 204010/7 "Acquisizione di servizi"
IMP. 195/2017 da € 25.672,50 a € 20.538,00 - € 5.134,50

MISSIONE: 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali"
PROGRAMMA: 02 "Attività culturali e interventi diversi nel sett. culturale "
CODICE V LIVELLO: 1.03.02.13.002
CAPITOLO 331013/7 "Servizio di pulizia"
IMP. 196/2017 da € 45.069,97 a € 36.055,97 - € 9.014,00

2) di assumere le prenotazioni d'impegno relative all'esercizio finanziario 2018, quantificati al momento, nelle more dell'aggiudicazione che determinerà il ribasso di gara, in € 50.847,10;

CIG 686411708B

MISSIONE: 01 "Servizi Istituzionali, Generali e di Gestione"
PROGRAMMA: 01 "Organi Istituzionali "
CODICE V LIVELLO: 1.03.02.13.002
CAPITOLO 17025/7 "Pulizia Locali – Prest. Servizi "
IMP. 86/2018 € 3.506,85

MISSIONE: 01 "Servizi Istituzionali, Generali e di Gestione"
PROGRAMMA: 03 "Gest. Econ., Finanziaria, Programmazione e Provveditorato "
CODICE V LIVELLO: 1.03.02.13.003
CAPITOLO 52100/7 "Serv. Traslochi – Prest. Servizi "
IMP. 87/2018 € 2.732,70

MISSIONE: 01 "Servizi Istituzionali, Generali e di Gestione"
PROGRAMMA: 05 "Gestione beni demaniali e Patrimoniali "
CODICE V LIVELLO: 1.03.02.13.002
CAPITOLO 34040/7 "Acquisto beni e servizi"
IMP. 88/2018 € 24.391,91

MISSIONE: 04 "Istruzione e diritto allo studio"
PROGRAMMA: 01 "Istruzione prescolastica "
CODICE V LIVELLO: 1.03.02.13.002

CAPITOLO 175049/7 "Pul. Loc. scuole materne comunali. Prest. Servizi"
IMP. 89/2018 € 6. 067,14

MISSIONE: 04 "Istruzione e diritto allo studio"
PROGRAMMA 06: "servizi all'istruzione "
CODICE V LIVELLO: 1.03.02.15.999
CAPITOLO 204010/7 "Acquisizione di servizi"
IMP. 90/2018 € 5. 134,50

MISSIONE: 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali"
PROGRAMMA: 02 "Attività culturali e interventi diversi nel sett. culturale "
CODICE V LIVELLO: 1.03.02.13.002
CAPITOLO 331013/7 "Servizio di pulizia"
IMP. 91/2018 € 9.014,00

- 3) Di affidare, per le motivazioni in premessa esposte, ai sensi degli artt. 36, comma 2, lettera a) del D.L.gs 18 aprile 2016, n, 50, alla società Manutencoop Facility Management S.p.A. con sede legale in Zola Predosa (BO) – Via Ubaldo Poli n. 4, il servizio di pulizia di alcuni immobili comunali e servizi accessori, per l'importo €. 35.305,23.= oltre IVA 22% pari a € 7.767,15.= per complessivi € 43.072,38.= per il periodo 01/03/2017 – 30/04/2017;
- 4) di dare atto che la proroga di cui al presente provvedimento è disciplinato dal contratto stipulato in dicembre 2015 REP. 13206;
- 5) Di dare atto che il quadro economico della presente proroga è quantificato in complessivi € 43.072,38 oneri fiscali compresi, così come di seguito specificato:

Quadro Economico

QUADRO ECONOMICO	
Importo servizio 2 mesi comprensivo oneri sicurezza.	€ 35.305,23
Oneri per la sicurezza	€ 353,05
I.V.A. 22%	€ 7.767,15
TOTALE	€ 43.072,38

- 6) di dare atto che la spesa di € 43.072,38 relativa all'espletamento del servizio per i mesi di marzo e aprile 2017 farà carico al bilancio comunale aumentando gli impegni di spesa assunti con le succitate proprie determinazioni 139/2016 e 161/2016 come segue :

CIG: 68467450B7;

Esercizio 2017

MISSIONE: 01 "Servizi Istituzionali, Generali e di Gestione"
PROGRAMMA: 01 "Organi Istituzionali "
CODICE V LIVELLO: 1.03.02.13.002
CAPITOLO 17025/7 "Pulizia Locali – Prest. Servizi "
IMP. 146/2017 da € 2.465,77 a € 4. 931,54 + € 2.465,77

MISSIONE: 01 "Servizi Istituzionali, Generali e di Gestione"
PROGRAMMA: 03 "Gest. Econ., Finanziaria, Programmazione e Provveditorato "
CODICE V LIVELLO: 1.03.02.13.003
CAPITOLO 52100/7 "Serv. Traslochi – Prest. Servizi "
IMP. 147/2017 da € 2.331,86 a € 4.663,72 + € 2.331,86

MISSIONE: 01 "Servizi Istituzionali, Generali e di Gestione"
PROGRAMMA: 05 "Gestione beni demaniali e Patrimoniali "
CODICE V LIVELLO: 1.03.02.13.002
CAPITOLO 34040/7 "Acquisto beni e servizi"
IMP. 148/2017 da € 19.192,23 a € 38.384,46 + € 19.192,23

MISSIONE: 04 "Istruzione e diritto allo studio"
PROGRAMMA: 01 "Istruzione prescolastica "
CODICE V LIVELLO: 1.03.02.13.002
CAPITOLO 175049/7 "Pul. Loc. scuole materne comunali. Prest. Servizi"
IMP. 149/2017 da € 5.731,47 a € 11462,94 + € 5.731,47

MISSIONE: 04 "Istruzione e diritto allo studio"
PROGRAMMA: 06 "Servizi all'istruzione "
CODICE V LIVELLO: 1.03.02.15.999
CAPITOLO 204010/7 "Acquisizione di servizi"
IMP. 150/2017 da € 5.327,50 a € 10.462,00 + € 5.134,50

MISSIONE: 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali"
PROGRAMMA: 02 "Attività culturali e interventi diversi nel sett. culturale "
CODICE V LIVELLO: 1.03.02.13.002
CAPITOLO 331013/7 "Servizio di pulizia"
IMP. 151/2017 da € 7.789,55 a € 16.006,10 + € 8.216,55

7) di dare atto che la scadenza dell'obbligazione giuridica delle spese previste nel presente provvedimento si collocano come segue:

- per gli impegni 146/2017, 147/2017, 148/2017, 149/2017, 150/2017, e 151/2017 nell'anno 2017;
- per gli impegni 86/2018, 87/2018, 88/2018, 89/2018, 90/2018, e 91/2018 nell'anno 2018;

8) di dare atto che le spese previste dal presente sono derivanti da procedura di gara indetta nell'anno 2016, pertanto non oltteriormente frazionabili e assolutamente necessarie a garantire il regolare funzionamento dei servizi comunali;

9) Di provvedere con ulteriori appositi separati atti alla liquidazione delle spese previste al punto 4, del presente provvedimento, nel rispetto di quanto previsto dalla L. 136/2010 e successive modifiche, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

10)) Di dare atto che il presente provvedimento sarà esecutivo alla data di apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

11) di dare atto i dati del presente provvedimento sono soggetti alla pubblicazione ai sensi dell'art. 37 del D.L.gs. 33/2013.

12) Di trasmettere il presente atto al messo comunale per l'affissione all'Albo Pretorio on-

line per la durata di giorni 15.

**IL DIRIGENTE DEL
SETTORE ENTRATE ATTIVITA'
ECONOMICHE CASA SPORT E SERVIZI
AMMINISTRATIVI**

Dott. Antonello Bastiani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs.
82/2005, e norme collegate