



Comune di Scandicci

► Settore Opere Pubbliche,
Manutenzioni, Ambiente,
Parchi e Verde

Procedura aperta per l'affidamento di servizi inerenti la gestione associata di protezione civile e antincendio boschivo relativamente Centro intercomunale "Colli Fiorentini" costituito fra i Comuni di Scandicci (capofila), Lastra a Signa, San Casciano Val di Pesa, Impruneta, Greve in Chianti, Tavarnelle Val di Pesa e Barberino Val D'Elsa – Triennio 01/01/2014-31/12/2016.

CIG: 5417616626

DISCIPLINARE DI GARA

In esecuzione della determinazione sottoscritta dal dirigente del settore OO.PP. Manutenzioni Ambiente Parchi e Verde n. 332 del 12/11/2013 del Comune di Scandicci capofila della gestione associata in oggetto

ALLE ORE 12,00 DEL GIORNO 10/12/2013

nel Palazzo Comunale di Scandicci, Piazzale della Resistenza, 1 - piano quarto - stanza 131, dinanzi alla commissione di gara, avrà luogo la procedura aperta, così come stabilito dagli artt.li 54 e 55 del D. Lgs. 163/2006, per l'appalto del servizio di cui in oggetto.

La gara potrà svolgersi in più sessioni anche in giorni diversi.

Eventuali riconvocazioni del seggio di gara, successive all'aggiudicazione provvisoria, saranno comunicate ai concorrenti esclusivamente a mezzo e-mail o fax al numero dichiarato da ciascun concorrente.

Il responsabile del procedimento è il sottoscritto Arch. Andrea Martellacci, Dirigente del Settore OO.PP. Manutenzioni Ambiente Parchi e Verde del Comune di Scandicci.

INFORMAZIONI GENERALI

Documenti che disciplinano la gara: il presente disciplinare di gara ed i suoi allegati, Bando di gara, Capitolato speciale d'appalto.

1) Oggetto dell'appalto:

L'appalto ha per oggetto lo svolgimento delle attività del sistema intercomunale di protezione civile ed antincendio boschivo, dettagliatamente descritta nel capitolato prestazionale, finalizzato in particolare a:

- aggiornamento costante del Piano Intercomunale di Protezione Civile già approvato da tutti i comuni afferenti in sede di Consiglio Comunale e con il parere favorevole della Regione Toscana espresso con lettera Prot. n° AOO-GRT/300330/120.10.3 del 19/11/2007;
- al mantenimento e verifica della corrispondente organizzazione prevista nel piano di cui sopra;

- svolgimento delle attività di prevenzione di cui all'art. 4 della legge regionale n.67/2003 e predisposte secondo le modalità di cui all'art. 24 del D.P.G.R. 1.12.2004 n.69/R;
- svolgimento in forma associata dell'attività di Centro Situazioni H24 secondo quanto disciplinato dal D.P.G.R. 69/R del 2004 e dettagliato dalla nota della Regione Toscana n°A006rt/46173/120.10.3 del 15.2.2006;
- organizzazione integrata di uomini e mezzi, da affiancare ai singoli comuni nella gestione dell'emergenza. L'organizzazione integrata delle risorse comprende anche il coordinamento operativo, sempre in accordo e collaborazione con il comune in emergenza (Centro Operativo Intercomunale con funzione di supporto in emergenza);
- alla redazione del piano intercomunale anti incendio boschivo così come previsto dalla Legge n.353/2000 "Legge quadro in materia di incendi boschivi" e L.R. n. 39/ 2000 "Legge Forestale della Toscana";
- all'aggiornamento dei piani AIB locali attraverso la procedura informatizzata on-line entro il 31 marzo di ogni anno (art. 74 LR 39/2000), inserendo organizzazione e modalità di svolgimento dell'attività AIB delle Amministrazioni Comunali per 12 mesi;
- al monitoraggio e reperibilità per le fasi di attivazione delle Amministrazioni Comunali dovute ad incendi boschivi;
- alla formazione del personale addetto alla protezione civile anche mediante organizzazione di esercitazioni nei singoli Comuni o tra più Enti;
- all'attivazione, per conto dei Comuni, delle associazioni di volontariato secondo le modalità previste dalla Regione Toscana per l'applicazione dei benefici di legge;
- a coordinare, gestire e promuovere la Consulta intercomunale del volontariato di protezione civile;
- al supporto ai Comuni nella gestione della post-emergenza, intesa come gestione delle pratiche di danno alle imprese ed ai privati (predisposizione, distribuzione e raccolta dei moduli, sopralluoghi tecnici per la compilazione delle schede, attività di informazione al pubblico).
- al supporto a Regione Toscana e Provincia di Firenze nella gestione di eventi emergenziali a carattere provinciale, regionale e nazionale.

2) Ammontare dell'appalto

Il corrispettivo del servizio al lordo del ribasso d'asta è pari a € 149.850,00 , IVA esclusa.

L'importo annuale al lordo del ribasso d'asta, quale corrispettivo a corpo della gestione del Centro Intercomunale Colli Fiorentini ammonta a complessivi € 49.950,00 oltre IVA come per legge.

L'attività prevista non individua particolari elementi di rischio derivanti dalla interferenza tra il soggetto aggiudicatario e le strutture comunali interessate dalla stessa attività. Eventuali indicazioni o accorgimenti derivanti dall'uso di attrezzature e spazi dell'Amministrazione potranno essere risolti con semplici indicazioni operative, senza che la loro osservanza incrementi i costi per il soggetto aggiudicatario del servizio.

3) Durata : Il contratto avrà validità di anni tre (3) Il contratto potrà essere rinnovato per un altro anno con eventuale rivalutazione ISTAT, nei confronti del gestore uscente nel caso

perdurino le condizioni che hanno determinato il ricorso al presente appalto e qualora il servizio sia stato svolto in modo pienamente soddisfacente per il Comune, e previo accertamento dell'esistenza di ragioni di programmazione, convenienza e pubblico interesse e valutazione dei risultati in termini di qualità e utenza ai sensi dell'art. 57, comma 5, lettera b) del D.lvo 163/06 subordinatamente alla dichiarazione di gradimento dell'Amministrazione Comunale

4) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Requisiti di ordine generale:

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del Dlgs 163/2006 costituiti da imprese singole, riunite o consorziate o che intendono riunirsi o consorziarsi ex art.li 35, 36, 37 del Dlgs 163/2006. Ai sensi dell' art. 37 del Dlgs 163/2006 i concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono indicare fino in sede di offerta la percentuale di servizi svolta da ciascun componente il raggruppamento.

Ai sensi del parere dell'AVCP n. 37 del 11/03/2009 rientrano nell'alveo di applicazione dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. le persone fisiche e i professionisti che si riuniscono al fine di offrire sul mercato congiuntamente la prestazione di un servizio.

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti generali per partecipare alle procedure di appalto pubblico di servizio ovvero non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del Dlgs 163/2006.

Le dichiarazioni richieste per la presente gara ai sensi dell'art. 38, comma 2, D. Lgs. 163/06 relativamente al possesso dei requisiti di ordine generale di cui al comma 1 dello stesso articolo, sono soggette a verifica ai sensi e per gli effetti dello stesso art. 38 e dal D.P.R. 445/2000. Ogni altra dichiarazione è comunque soggetta a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.

Requisiti di idoneità professionale, capacità tecnica-professionale e economico finanziaria, ai sensi degli artt. 39-41 e 42 del D. Lgs. 163/2006

Al fine di garantire la piena efficienza e funzionalità del servizio oggetto dell'appalto, il concorrente deve dimostrare la propria idoneità professionale, capacità tecnica-professionale e economica finanziaria dichiarando a pena di esclusione;

a)Requisiti di idoneità professionale (art. 39 D. Lgs. 163/06)

Iscrizione alla competente C.C.I.A.A.A oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, oppure presso i competenti ordini professionali per attività conformi a quelle oggetto di appalto;

b) Capacità economica finanziaria (art. 41 D. Lgs 163/06)

1. Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385 attestante l'idoneità finanziaria e economica del concorrente al fine dell'assunzione della prestazione in oggetto. Nel caso di ATI o consorzi d'impresa o RTP, la dichiarazione degli istituti deve essere presentata da ciascun componente;
oppure

2. Dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 di aver eseguito da 01.01.2010 al 31.12.2012 servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara per un importo complessivo nel triennio pari ad almeno € 120.000,00;

c). Capacità tecnica e professionale (art. 42 D.Lgs 163/06)

1. Dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 relativa ai titoli di studio (laurea triennale o specialistica) e professionali in discipline tecniche posseduti dai prestatori di servizi o dai dirigenti dell'impresa concorrente e, in particolare, dai soggetti concretamente responsabili della prestazione di servizi, attinenti all'oggetto dell'appalto;

oppure

2. Dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 relativa all'elenco dei principali servizi prestati analoghi a quelli oggetto della gara nel triennio 01/01/2010-31/12/2012 con indicazione degli importi, delle date e dei soggetti committenti pubblici o privati;

Il requisito tecnico dovrà essere posseduto:

- direttamente da imprese singole, associazioni, o dai singoli componenti l'associazione

5) Criterio di aggiudicazione, parametri e loro ponderazione:

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del decreto legislativo n. 163 in data 12.04.2006, sulla base della presentazione di un progetto tecnico e di un'offerta economica in ribasso sul prezzo a base di gara.

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 207 in data 05.10.2010 allegato P, l'aggiudicazione avverrà mediante il metodo aggregativo – compensatore con l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_i [W_i * V(a)_i] \quad \text{dove:}$$

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti = 4

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

\sum_i = sommatoria $i=1,4$

L'aggiudicazione sarà a favore del soggetto giuridico ammesso alla gara che avrà conseguito il punteggio finale più alto ottenendo sommando i punteggi delle singole prove/offerte in cui sono previsti n. 3 criteri di natura qualitativa, offerta tecnica ed un criterio di natura quantitativa, offerta economica.

A tal fine l'Amministrazione Comunale nominerà una Commissione giudicatrice tecnica che esaminerà i progetti presentati, - assegnando a ciascuno di essi un punteggio complessivo ottenuto sommando i punteggi parziali.

5.1) OFFERTA TECNICA - Parametri di valutazione e loro ponderazione

L'offerta tecnica costituisce uno degli elementi di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e comprende numero 3 criteri di aggiudicazione

Per quanto riguarda l'offerta tecnica il coefficiente $V(a)_i$ è determinato attraverso la media dei coefficienti variabili tra zero ed uno calcolati dai singoli commissari mediante "la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari" come stabilito dal punto 4 dell'allegato P al decreto del Presidente della Repubblica n. 207 in data 05.10.2010.

L'offerta tecnica deve contenere i seguenti **elementi qualitativi** di cui all'allegato P del DPR n. 207/2010:

Qualità del progetto e del servizio - espressa in termini di standard qualitativi proposti e organizzazione complessiva presentata: **punteggio massimo attribuibile 80/100**

La qualità del progetto è valutata sulla base dei seguenti elementi/parametri:

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI –
PROPOSTA DI PROGETTO

CRITERIO 1) interventi diretti a raggiungere gli obiettivi progettuali e le relative modalità operative-gestionali con specifica articolazione dei punti dell'attività e delle modalità di espletamento del servizio da svolgere descritte all'art. 1 del capitolato prestazionale di appalto:

Il progetto redatto in lingua italiana in forma chiara e sintetica dovrà essere contenuto al massimo in n. 10 pagine in formato A4 solo fronte carattere Arial 12 interlinea 1,5 senza alcun allegato integrativo o esplicativo

Questo criterio 1 dell'offerta tecnica da la possibilità di ottenere fino ad un massimo di 30 punti . → $W_1 = 30$

CRITERIO 2) risorse umane messe a disposizione per la realizzazione del servizio con riferimento specifico alla loro professionalità e formazione e alla conoscenza del territorio intercomunale, dimostrazione della qualificazione ed esperienza maturata in attività di protezione civile curriculum professionale :

L'elaborato redatto in lingua italiana in forma chiara e sintetica dovrà essere contenuto al massimo in n. 2 pagine in formato A4 solo fronte carattere Arial 12 interlinea 1,5 senza alcun allegato integrativo o esplicativo

Questo criterio 2 dell'offerta tecnica da la possibilità di ottenere fino ad un massimo di 20 punti . → $W_2 = 20$

CRITERIO 3) attività innovative e integrative in grado di fornire valore aggiunto finalizzato a migliorare la qualità del servizio:

L'elaborato redatto in lingua italiana in forma chiara e sintetica dovrà essere contenuto al massimo in n. 6 pagine in formato A4 solo fronte carattere Arial 12 interlinea 1,5 senza alcun allegato integrativo o esplicativo e articolato e sviluppato secondo i parametri di valutazione sopra esposti

La valutazione della offerta complessiva è intesa in termini di completezza, ampiezza e qualità del progetto di sviluppo nelle sue parti.

Questo criterio 3 dell'offerta tecnica da la possibilità di ottenere fino ad un massimo di 30 punti → $W_2 = 30$

5.2) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica costituisce uno degli elementi di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e comprende numero 1 criterio di aggiudicazione.

Criterio 4) - **Ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara.**

L'offerta economica da la possibilità di ottenere fino ad un massimo di 20 punti: → $W_4 = 20$

Per quanto riguarda il ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara, il coefficiente $V(a)_i$ è determinato attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari a uno attribuito al valore del ribasso offerto più conveniente per la stazione appaltante ed il coefficiente pari a zero attribuito a quello posto a base di gara, mediante l'applicazione della seguente formula: $V(a)_i = R(i) / R(max)$

Dove:

$R(i)$ = ribasso percentuale formulato da concorrente i-esimo rispetto al valore a base di gara

$R(max)$ = ribasso percentuale massimo formulato dai concorrenti rispetto al valore a base di gara

L'amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di valutare l'anomalia dell'offerta e di escludere motivatamente le offerte ritenute anormalmente basse.

L'aggiudicazione avrà luogo in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto. A parità di punteggio si procederà all'aggiudicazione in favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto nell'offerta tecnica. L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

6) Pagamento: La liquidazione dei corrispettivi annui relativi all'attività di gestione del servizio verrà effettuato mediante determinazione in rate quadrimestrali previa presentazione di

fattura da parte della ditta affidataria ed accompagnata da dettagliata relazione sulle attività svolte. L'ultima liquidazione avverrà a seguito del controllo annuale dell'attività di gestione del servizio di cui all'art. 1 del capitolato effettuato dall'Amministrazione Comunale in contraddittorio con l'affidatario per la verifica della qualità e quantità dei servizi prestati, con la massima cura e diligenza nonché della loro coerenza con gli obblighi contrattuali e conformemente alle prescrizioni del presente Capitolato speciale.

7) Elaborati di gara e documentazione tecnica

Gli atti di gara sono costituiti da bando integrale, capitolato speciale d'appalto, relazione tecnica e disciplinare di gara, modulo di autocertificazione e modello per offerta economica, che sono scaricabili da internet sul sito: <http://www.comune.scandicci.fi.it/index.php/gare-e-appalti.html>

8) Sopralluogo preventivo obbligatorio

Ciascun concorrente dovrà effettuare un sopralluogo obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara, presso la sede del Centro intercomunale e presso gli uffici di Protezione Civile dei sette Comuni afferenti in Centro Intercomunale "Colli Fiorentini". Il sopralluogo ha la finalità di consentire a ciascun concorrente, mediante la visione dei beni oggetto di concessione la corretta predisposizione del progetto di gestione e di sviluppo.

Il sopralluogo si dovrà svolgere alla presenza di uno o più incaricati dell'Amministrazione comunale, in una data compresa tra la data di pubblicazione del presente bando ed il giorno antecedente la scadenza della gara.

Per l'effettuazione del sopralluogo il legatè rappresentante del concorrente, o persona munita di apposita procura notarile, dovrà fissare un appuntamento rivolgendosi al seguente recapito: Ufficio OO.PP. Manutenzioni del Comune di Scandicci — Piazzale della Resistenza Geom. Luciano Mugnaini : Tel.055/7591387 – email:l.mugnaini@comune.scandicci.fi.it

Dell'avvenuto sopralluogo un incaricato dell'Amministrazione comunale dell'Ufficio OO.PP. Manutenzioni Ambiente Parchi e Verde rilascerà apposita attestazione in cui saranno indicati la data, la ragione sociale dell'impresa ed il nominativo del soggetto che ha effettuato il sopralluogo da allegare alla documentazione di partecipazione.

In caso di R.T.I. Il sopralluogo dovrà essere effettuato da almeno una delle imprese raggruppate.

MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le imprese interessate a partecipare alla procedura aperta, stabilita per il giorno **10/12/2013** alle **ore 12,00** dovranno far pervenire, non più tardi delle ore dodici (**12,00**) **del GIORNO 09/12/2013**, a mezzo raccomandata del Servizio postale o del servizio posta celere, ovvero mediante agenzie di recapito autorizzate o consegna a mano presso l' Ufficio protocollo del Comune di Scandicci posto in Piazzale della Resistenza n. 1 , 50018 Scandicci (FI) nelle ore di apertura del citato ufficio protocollo, un plico controfirmato e sigillato con bolli di ceralacca, a pena di esclusione della gara indirizzato a Ufficio protocollo del Comune di Scandicci – Settore OO.PP. manutenzioni Ambiente Parchi e Verde, Piazzale della Resistenza n. 1 , 50018 Scandicci (FI).

Sul medesimo plico dovrà essere indicato il nominativo (ragione sociale/denominazione sociale) dell'offerente nonché l'indirizzo della sede amministrativa, il numero di telefono, il numero di fax e la seguente dicitura **"Offerta per la gara d'appalto del giorno 10/12/2013 Procedura aperta per l'affidamento di servizi inerenti la gestione associata di protezione civile e antincendio boschivo relativamente Centro intercomunale "Colli**

Fiorentini “ costituito fra i Comuni di Scandicci (capofila), Lastra a Signa, San Casciano Val di Pesa, Impruneta, Greve in Chianti, Tavarnelle Val di Pesa e Barberino Val D’Elsa Triennio 01/01/2014-31/12/2016 NON APRIRE”.

Il plico deve contenere:

- la busta n. 1 con l’indicazione - **Documentazione di Ammissione** – che dovrà essere sigillata con ceralacca o con mezzi equipollenti controfirmata sui lembi di chiusura e contenere i documenti indicati nel prosieguo del presente disciplinare.
- la busta/plico n. 2 con l’indicazione - **Offerta tecnica** – che dovrà essere sigillata con ceralacca o con mezzi equipollenti e controfirmata sui lembi di chiusura e contenere i documenti indicati nel prosieguo del presente disciplinare.
- la busta n. 3 con l’indicazione - **Offerta Economica** – che dovrà essere sigillata con ceralacca o con mezzi equipollenti e controfirmata sui lembi di chiusura e contenere i documenti indicati nel prosieguo del presente disciplinare.

Si farà luogo all’esclusione dalla gara nel caso che manchi quanto richiesto.

Resta inteso che il recapito del plico/buste rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico stesso non giunga a destinazione entro il perentorio termine in principio fissato **(09/12/2013 ore 12,00)**.

Busta n. 1 – Documentazione di Ammissione

Nella Busta n. 1 - Documentazione – devono essere contenuti a pena di esclusione i seguenti documenti:

- Moduli di autocertificazione compilati in tutte le sue parti e debitamente firmato secondo il modelli proposti e facenti parte degli atti di gara, mediante il quale il concorrente dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 i propri dati ed il possesso del requisiti di partecipazione
- Costituzione del deposito cauzionale provvisorio a garanzia della serietà dell’offerta, da prestarsi con le modalità e per l’importo sotto specificato del disciplinare di gara
- Copia attestazione sopralluogo obbligatorio (non produce esclusione in quanto già in possesso dall’Amministrazione)
- **Requisiti di ordine speciale:**
 1. Capacità economica finanziaria (art. 41 D. Lgs 163/06)– con le modalità dell’art. 41 c.1 lettera a) oppure lettera c)
 2. Capacità tecnica e professionale (art. 42 D.Lgs 163/06)- con le modalità dell’art. 42 – c. 1 – lett. e) oppure lett. A).

Modulo di autocertificazione / dichiarazione: Modulo di autocertificazione con allegata fotocopia di documento d’identità in corso di validità di tutti i soggetti sottoscrittori.

Al fine di ridurre il rischio di vizi formali o sostanziali che potrebbero condurre alla non ammissione dell’impresa alla gara è preferibile utilizzare i moduli forniti dalla stazione appaltante allegati al presente disciplinare di gara.

Non sarà ammessa alla gara l’offerta nel caso che manchino i documenti e le dichiarazioni richieste dal presente disciplinare. Si precisa che ai sensi dell’art.74,

comma 3, del D.L.g.s.163/06, l'utilizzo degli eventuali moduli stessi non è obbligatorio, a condizione che siano ugualmente trasmesse tutte le dichiarazioni richieste, rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni.

Il modello di autocertificazione deve essere sottoscritto a pena di esclusione dalla gara da un legale rappresentante dell'impresa – nel caso di impresa singola; da persona munita della specifica procura rilasciata ai sensi di legge e valida – nel caso di Imprese già riunite in associazione; da tutti rappresentanti legali delle imprese – nel caso di imprese che intendono riunirsi, oppure se del caso dal legale rappresentante del consorzio per il quale il consorzio concorre.

Le dichiarazioni, nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti temporanei – ATI e/o da consorzi devono essere prodotte da ciascuna impresa che costituisce o che costituirà il raggruppamento e/o consorzio. In tale caso dovranno essere inseriti nella busta, per ciascuno dei soggetti raggruppati, il modulo di autocertificazione, corredato della fotocopia di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e c) del D. Lgs. 163/2000 sono tenuti ad indicare, nella dichiarazione per quali consorziati il consorzio concorre.

Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, art. 71, questa Amministrazione effettuerà idonei controlli sulle dichiarazioni rilasciate dal legale rappresentante del soggetto che risulterà aggiudicatario dell'appalto, nonché anche a campione nella misura del 10% arrotondato all'unità superiore. Qualora dai controlli di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445). Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76).

Questa Amministrazione pertanto, nel caso in cui riscontri la non corrispondenza di quanto dichiarato con quanto accertato d'ufficio inoltrerà apposita segnalazione alla Procura della Repubblica.

Cauzione provvisoria la quale, **a pena di esclusione** dalla gara, dovrà rispettare le seguenti condizioni, per un importo di **€. 2.997,00 (duemilanovecentonovantasette/00) pari al 2% (due per cento)** dell'importo complessivo del servizio, costituita alternativamente, secondo la libera scelta del concorrente ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06:

- mediante **fidejussione bancaria**, rilasciata da Istituto Bancario autorizzato ai sensi di legge, ovvero, mediante **polizza fidejussoria assicurativa**, rilasciata da una Compagnia di Assicurazione autorizzata ai sensi di legge ovvero, mediante **garanzia fidejussoria**, rilasciata da una Società di Intermediazione Finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385 e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del D.P.R. 30/03/2004 n. 115. La suddetta fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario, deve essere redatta, **a pena di esclusione** dalla gara, conformemente allo **SCHEMA TIPO 1.1. D.M. 12/03/2004, n. 123**, In ogni caso, la garanzia deve essere rilasciata **in originale** e contenere tutte le clausole prescritte, a pena di esclusione, dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06, tra cui in particolare **l'impegno a rilasciare**, nei confronti del concorrente ed in favore di

questa stazione appaltante, in caso di aggiudicazione dell'appalto ed a richiesta del concorrente, la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto d'appalto del servizio in oggetto prescritta dall'art. 113 del medesimo D.Lgs. n. 163/06.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese **già costituiti / non ancora costituiti**, la cauzione provvisoria, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere unica, con indicazione della quota parte, che si riferisce ai singoli componenti del raggruppamenti temporanei di imprese.

- **Copia attestazione sopralluogo obbligatorio** rilasciata dalla Amministrazione Comunale

Capacità economica finanziaria (art. 41 D. Lgs 163/06)

Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385 attestante l'idoneità finanziaria e economica del concorrente al fine dell'assunzione della prestazione in oggetto. Nel caso di ATI o consorzi d'impresa o RTP, la dichiarazione degli istituti deve essere presentata da ciascun componente;

oppure

Dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 di aver eseguito da 01.01.2010 al 31.12.2012 servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara per un importo complessivo nel triennio pari ad almeno € 120.000,00;

Capacità tecnica e professionale (art. 42 D.Lgs 163/06)

Dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 relativa ai titoli di studio (Laurea triennale e specialistica) e professionali in discipline tecniche posseduti dai prestatori di servizi o dai dirigenti dell'impresa concorrente e, in particolare, dai soggetti concretamente responsabili della prestazione di servizi attinenti all'oggetto dell'appalto;

oppure

Dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 relativa all'elenco dei principali servizi prestati analoghi a quelli oggetto della gara nel triennio 01/01/2010-31/12/2012 con indicazione degli importi, delle date e dei soggetti committenti pubblici o privati;

Busta/plico n. 2 Offerta tecnica – Oggetto, criteri di valutazione, punteggio massimo

L'offerta tecnica costituisce uno degli elementi di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e dovrà essere predisposta come descritto al punto 6 del presente disciplinare e contenere gli elaborati elencati denominati criterio 1),2) e 3)

Busta n. 3 Offerta economica - Oggetto, criteri di valutazione, punteggio massimo

L'offerta economica deve contenere il seguente elemento quantitativo ribasso percentuale sull'importo del servizio relativo alla gestione a corpo.

L'offerta economica deve essere redatta in carta bollata con apposta adeguata marca da bollo secondo lo schema allegato al presente disciplinare di gara scaricabile dal sito internet: www.comune.scandicci.fi.it/Comune/bandi/bandi.html.

Costituiranno motivo di esclusione le eventuali correzioni apportate contestualmente all'indicazione in cifre e in lettere del ribasso offerto

L'offerta economica a pena di esclusione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante dell'impresa – nel caso di impresa singola; da persona munita della specifica procura rilasciata ai sensi di legge e valida – nel caso di Imprese già riunite in associazione; da tutti rappresentanti legali delle imprese – nel caso di imprese che intendono riunirsi, oppure se del caso dal legale rappresentante del consorzio per il quale il consorzio concorre.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti e non, nonché di consorzi ordinari, l'offerta deve essere redatta così come previsto dagli artt. 34 e 37 del D. Lgs. 163/2006.

9. Disposizioni generali valide per l'appalto oggetto del presente disciplinare :

- Le autocertificazioni, l'offerta e i documenti annessi devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla apertura delle buste, o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano sollevare obiezioni o accampare al riguardo pretesa alcuna
Il concorrente è vincolato dalla propria offerta per centottanta giorni dalla data di presentazione
- Il progetto di gestione e di sviluppo, la cui mancata presentazione determina l'esclusione dalla procedura di gara, dovrà essere redatto dai concorrenti tenendo presenti tutte le indicazioni, i vincoli e le prescrizioni del bando, del disciplinare di gara e del capitolato speciale d'appalto allegato- costituisce comunque motivo di esclusione l'inosservanza delle relative prescrizioni del disciplinare di gara
- Non sono ammesse le offerte per telegramma, le offerte in aumento rispetto alla base di asta , né le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o parziale rispetto ai servizi richiesti o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri. e comunque difformi dalle presenti prescrizioni;
- Nel caso di trasmissione di una sola offerta, se concorrono le condizioni previste dal presente disciplinare e dal capitolato speciale di appalto, l'offerta è da ritenersi valida ai fini della valutazione e l'eventuale aggiudicazione
- Nel caso di offerte di pari punteggio complessivo si procede seduta stante al sorteggio ai sensi della normativa vigente;
- L'Amministrazione si riserva comunque la possibilità di non procedere all'aggiudicazione qualora le offerte o l'unica offerta siano ritenute non idonee e/o non convenienti rispetto agli

obiettivi e finalità del servizio senza che i concorrenti possano rappresentare alcuna pretesa al riguardo;

- L'Amministrazione appaltante si riserva di aggiudicare tutti o in parte i progetti presentati nell'offerta a suo insindacabile giudizio

- Nulla spetterà ai concorrenti a titolo di compenso o rimborso per qualsiasi spesa ed onere incontrati nella redazione degli elaborati presentati, che non saranno restituiti in alcun caso, anche ove il concorrente non risultasse aggiudicatario o in caso di annullamento di gara;

- L'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti ed integrazioni sulla documentazione presentata e di procedere alla valutazione dell'anomalia delle offerte ai sensi della normativa vigente

L'aggiudicazione è da ritenersi impegnativa per l'aggiudicatario, mentre lo diventerà per l'Amministrazione Comunale solo dopo gli accertamenti e certificazioni richiesti dalla normativa vigente e l'adozione e l'esecutività dei relativi provvedimenti.

- L'esecutività del provvedimento di aggiudicazione definitiva e la stipula del contratto sono condizionate, oltre all'acquisizione di tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, e della documentazione attestante il possesso dei requisiti di ordine tecnico economico organizzativo, anche alla acquisizione del D.U.R.C. .

- L'esito della gara sarà comunicato con lettera a tutti i partecipanti successivamente alla conclusione della gara.

- E' fatta salva la possibilità di recesso da parte dell'Amministrazione Comunale ai sensi della vigente normativa.

- I rapporti tra le parti saranno definiti attraverso specifico contratto e tutte le spese relative alla stipulazione del contratto nonché quelle di bollo, quelle relative alle copie e di registrazione del contratto stesso sono a carico del soggetto aggiudicatario.

- La definizione delle controversie tra l'Appaltatore e l'Amministrazione appaltante dovrà avvenire secondo quanto previsto dal "Capitolato speciale d'appalto".

- I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 196/03, esclusivamente nell'ambito della presente gara;

- Ai sensi dell'art. 244 del D. Lgs. 163/2006 tutte le controversie relative alla presente procedura ivi incluse quelle risarcitorie sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo e pertanto eventuali ricorsi devono essere inoltrati al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana Via Ricasoli, 40 – 50129 Firenze entro i termini di cui all'art. 245 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

- i dati forniti dai partecipanti al presente appalto saranno trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196 in data 30.06.2003 e potranno essere comunicati al personale interno dell'Amministrazione, ai concorrenti che si presenteranno nella seduta pubblica di gara e nei casi stabiliti dalla legge.

- Per quanto non disciplinato dal presente disciplinare di gara e dal "capitolato speciale d'Appalto" saranno applicate le vigenti disposizioni di legge in materia.

L'aggiudicatario a seguito di partecipazione alla gara dichiara implicitamente di:

a) avere preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le condizioni che implicano i servizi descritti nel presente capitolato

b) accettare, senza condizione e o riserva alcuna, tutte le norme contenute nel capitolato speciale di appalto

c) aver preso conoscenza e aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e dei relativi oneri, inclusi gli oneri ed obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore

d) aver effettuato uno studio approfondito dell'appalto ritenendolo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata e il prezzo offerto, alle condizioni tutte del disciplinare e del capitolato speciale, e che si intende determinato dall'affidatario, in base ai calcoli di propria convenienza ed a tutto suo rischio.

Ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 n. 163, 272 e 273 del DPR 207/2010 il Responsabile del procedimento e dell'esecuzione del contratto , ai sensi del comma 5 dell'art. 272 del DPR 207/2010 è il Dirigente del settore OO.PP. Manutenzioni Ambiente Parchi e Verde del Comune di Scandicci Arch. Andrea Martellacci.

Eventuali informazioni di carattere amministrativo possono essere richieste a Raiola Maria Teresa Responsabile P.O. Amministrativa Ufficio Tecnico Comunale tel. 0557591385.

Eventuali informazioni di carattere tecnico possono essere richieste a Mugnaini Luciano – Esperto in attività tecniche e progettuali - Ufficio Tecnico Comunale tel. 0557591387.

**IL DIRIGENTE
OO.PP. MANUTENZIONI AMBIENTE
PARCHI E VERDE
Arch. Andrea Martellacci**