



Comune di Scandicci

Settore OO.PP., Manutenzione , Ambiente e Parchi

**ISTRUZIONE OPERATIVE DI PARTECIPAZIONE**

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE AREA A VERDE PRESSO VILLA DONEY PER REALIZZAZIONE PROGETTO "ORTI IN CITTA"**

**INFORMAZIONI GENERALI**

**a) Ente concessionario**

Comune di Scandicci – Piazzale della Resistenza – 50018 Scandicci (Firenze) – C.F. e Partita Iva 00975370487- Tel. 055/7591.1 (centralino) – indirizzo internet [www.comune.scandicci.fi.it](http://www.comune.scandicci.fi.it) .

**b) Oggetto della concessione**

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 138 del 07/08/2013 e della determinazione dirigenziale n. 65 del 10/03/2014 è indetta la procedura di selezione per l'assegnazione dell'area recintata di proprietà comunale posta in prossimità di Villa Doney – Via di Mosciano mediante valutazione dinanzi a commissione giudicatrice o chi per essa.

L'avviso pubblico di cui alla deliberazione G.C. n. 138/13 ha per oggetto la concessione della sopra citata area per la progettazione e la successiva realizzazione e gestione di orti in città nelle quale potranno essere organizzate le attività secondo le modalità e alle condizioni indicate nell'avviso pubblico art. 4) ed in particolare:

*"I soggetti concessionari progetteranno con autonomia gli spazi destinati ad "orti in città" sia come verde ricreativo che produttivo (orto) nel rispetto delle regole indicate e del progetto.*

*Le proposte di realizzazione degli orti urbani oltre alla valorizzazione delle attività orticole (pratiche di giardinaggio (omamentale/florovivaistico/orticolo), sostenibilità, tecniche di manutenzione del verde coltivazione , alimentazione , trasformazione e conservazione dei prodotti) potranno esser comprensive anche delle attività con finalità didattiche, socio-educative, ambientali, culturali e ricreative che si intendono realizzare. Sono ammesse attività finalizzate alla eventuale promozione della filiera corta con l'intento di rilanciare la tipicità e l'identità del territorio e i suoi prodotti - con l'obbligo del rispetto della mancanza di lucro - ed attività finalizzate al recupero delle specie autoctone in disuso o in via di estinzione. Sono escluse attività di allevamento o di produzione animale. Saranno permessi anche eventi pubblici e/o manifestazioni legate alla specificità delle eventuali soggetti concessionari da tenersi nelle area e/o in collaborazione con altri soggetti presenti sul territorio comunale di Scandicci"*

L'area sarà concessa in uso come meglio descritto nell'avviso pubblico nella consistenza e dopo l'esecuzione di indagine ambientale sui terreni a carico dell'Amministrazione comunale che provvederà all'eventuale bonifica se necessaria .

L'oggetto della concessione e gli obblighi del concessionario sono meglio descritti nell'avviso pubblico.

**Responsabile del procedimento:** Arch. Andrea Martellacci, Dirigente del Settore Opere Pubbliche, Manutenzione, Ambiente, Parchi e verde.

**c) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi all'assegnazione le seguenti categorie :

Soggetti appartenenti al terzo settore quali :

- Onlus e Cooperative senza fini di lucro
- Associazioni ambientaliste , di promozione sociale e di volontariato
- Fondazioni e Associazioni con finalità culturali, sociali di tutela e promozione di salvaguardia ambientale , come determinate esplicitamente nello statuto

I soggetti dovranno possedere status soggettivo di associazione fondazione, cooperativa, organizzazione di volontariato , Onlus ovvero altro ente collettivo costituente centro autonomo di interesse disciplinato da accordi stipulati dagli associati purché aventi , in ogni caso, scopo non lucrativo ed essere dotati di statuto costitutivo;

E' consentita l'adesione da parte di più soggetti di cui sopra anche in forme di Raggruppamento Temporaneo di Scopo / Associazione Temporanea di Scopo (RTS/ATS) già costituite o da costituirsi secondo le modalità di cui ai successivi punti.

In deroga a quanto sopra e' consentito il partenariato/collaborazione con soggetti terzi, compreso operatori economici con la sola finalità che tale sinergia sfoci in una progettualità condivisa per la realizzazione dell'intervento mediante azioni mirate con soggetti dotati di alta specializzazione o intenzionati a contribuire economicamente a tali progetti. Tali rapporti tuttavia saranno gestiti dal soggetto concessionario che rimarrà l'unico referente nel rapporto ove venisse così a crearsi, ma che dovrà comunque provvedere a dare comunicazione dell'esistenza e delle modalità operative di tali rapporti in occasione della presentazione del progetto. **Tale caso va espressamente dichiarato nella autocertificazione.**

#### **c1) Requisiti di ordine generale:**

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura i soggetti che si trovino nelle situazioni descritte dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, Sono parimenti esclusi dalla partecipazione i soggetti destinatari dei provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis comma 1 del D.L. 223/2006 conv. in legge 248/2006.

Le dichiarazioni richieste per la presente procedura ai sensi dell'art. 38, comma 2, D. Lgs. 163/06 relativamente al possesso dei requisiti di ordine generale di cui al comma 1 dello stesso articolo, sono soggette a verifica ai sensi e per gli effetti dello stesso art. 38 e dal D.P.R. 445/2000, così come ogni altra dichiarazione.

E' ammessa la facoltà per i concorrenti di partecipare in forma di Raggruppamento Temporaneo di Scopo o Associazione Temporanea di Scopo con le forme e le modalità di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006, per quanto compatibile , anche se non ancora costituiti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero di partecipare contemporaneamente quali soggetti singoli e quali componenti di un raggruppamento temporaneo. La violazione della presente norma comporta l'ESCLUSIONE automatica di tutti i progetti nei quali è presente lo stesso soggetto.

Per RTS/ATS, i quali, prima della presentazione della proposta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario/capogruppo, quest'ultimo presenterà la domanda di partecipazione in nome e per conto proprio e dei mandanti. Nel caso di RTS/ATS non ancora costituiti alla domanda di partecipazione sottoscritta dal soggetto identificato come mandatario/ capogruppo deve essere allegata la dichiarazione di impegno a costituire l'ATS /RTS - modello 3 che deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo -e contenere l'impegno che, in caso di affidamento gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto già identificato come mandatario/capogruppo , prima della stipula della convenzione.

#### **d) Condizioni di partecipazione**

La condizione di partecipazione è la presentazione della **proposta progettuale per la progettazione, realizzazione e successiva gestione degli orti in città**,

**Si ricorda che la proposta deve prevedere, attraverso l'uso dell'area attività non a fine di lucro**; in ogni caso la produzione ricavata non potrà dare adito ad un'attività commerciale se non con la

garanzia di reinvestimento degli introiti nella gestione degli orti in città a copertura dei costi e/o spese di investimento sostenute o al consumo in proprio secondo le modalità e alle condizioni indicate nell'avviso all'art. 5) – criteri tecnici e art. 6) criteri gestionali.

L'elaborazione della proposta progettuale degli "orti in città" presentata dal soggetto partecipante è **documento essenziale per la partecipazione alla procedura**, - pena l'esclusione – e la stessa sarà valutata dalla commissione giudicatrice rispetto agli **indirizzi dell'Amministrazione descritti nell'avviso pubblico**.

#### **e) Durata concessione :**

La concessione d'uso avrà una durata di anni 10 in considerazione dell'ammortamento degli investimenti per l'allestimento degli ambiti ortivi e la realizzazione del relativo progetto secondo le disposizioni di cui agli artt. 9) e 10) dell'avviso. L'Amministrazione comunale si riserva la possibilità di procedere ad un'estensione della concessione per ulteriori 5 anni, valutando la possibilità dell'applicazione di un canone annuo che sarà stabilito con apposito atto dalla Giunta Comunale.

**Nell'ambito della proroga l'Amministrazione valuterà se la concessione potrà essere interrotta** in qualsiasi momento, per sopravvenute necessità di diversa destinazione pubblica delle aree su cui insistono gli "orti in città", o per alienazione dell'area stessa che verrà comunicata all'assegnatario con almeno 36 mesi di preavviso con le modalità di cui all'art. 10) dell'avviso.

#### **f) Documenti che disciplinano la procedura**

Gli atti che disciplinano la procedura sono costituiti dal bando, dalle presenti istruzioni operative, dall'avviso pubblico, dagli elaborati tecnici (planimetria A e B), mentre al fine della partecipazione alla seguente procedura sono scaricabili da internet sul sito: <http://www.comune.scandicci.fi.it/index.php/gare-e-appalti.html> o disponibile presso l'Ufficio Ambiente, Parchi e Verde, tel. 055/7591437 e-mail: [parchieverde@comune.scandicci.fi.it](mailto:parchieverde@comune.scandicci.fi.it) i seguenti documenti: domanda di partecipazione (mod. 1), modello di autocertificazione (mod. 2), modulo "impegno costituzione formale ATS/RTS (mod. 3), modello attestazione sopralluogo (mod. 4).

#### **g) Sopralluogo preventivo obbligatorio**

Ciascun partecipante dovrà effettuare un sopralluogo presso l'area recintata di proprietà comunale posta in prossimità di Villa Doney – Via di Mosciano oggetto dell'eventuale concessione. Il sopralluogo ha la finalità di consentire a ciascun partecipante, la corretta predisposizione della proposta progettuale "orti in città".

Il sopralluogo si dovrà svolgere alla presenza di uno o più incaricati dell'Amministrazione comunale, in una data compresa tra la data di pubblicazione del presente avviso ed almeno 15 giorni antecedenti la scadenza dello stesso.

Per l'effettuazione del sopralluogo il legale rappresentante dell'ente partecipante, o persona munita di apposita delega scritta firmata dal legale rappresentante e con allegata una copia di un documento di identità del firmatario, dovrà fissare un appuntamento rivolgendosi al seguente recapito:

**Ufficio Parchi e Verde Pubblico del Comune di Scandicci — Piazzale della Resistenza — Referente : Geom. Giuseppe Safina - Tel.055/7591438 – email: -g.safina@comune.scandicci.fi.it -**

Dell'avvenuto sopralluogo un incaricato dell'Amministrazione comunale rilascerà apposita attestazione in cui saranno indicati la data, la ragione sociale dell'ente ed il nominativo del soggetto che ha effettuato il sopralluogo da allegare alla documentazione di partecipazione.

In caso di A.T.S. / R.T.S. il sopralluogo dovrà essere effettuato dal soggetto mandatario ed eventuali altri soggetti che costituiscono o costituiranno il raggruppamento.

#### **h) Termine per la partecipazione :**

E' stabilito un termine di partecipazione al presente avviso pari a giorni 60 dal giorno di pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Scandicci del bando di partecipazione e degli altri documenti, al fine di permettere ai soggetti partecipanti l'elaborazione di una adeguata proposta progettuale --

**i) Procedura di Affidamento :** L'affidamento verrà effettuato a favore del soggetto ammesso alla procedura che avrà ottenuto il punteggio finale più alto sommando i punteggi dei singoli elementi oggetto di valutazione.

A tal fine l'Amministrazione Comunale nominerà una Commissione giudicatrice tecnica o chi per essa che esaminerà i progetti presentati, - assegnando a ciascuno di essi un punteggio complessivo ottenuto sommando i punteggi parziali.

### **1) Metodologia di valutazione**

La valutazione della proposta complessiva è intesa in termini di completezza, ampiezza e qualità della proposta presentata nelle sue parti (progetto - relazione descrittiva - prospetto economico come sotto specificato) coerenti con gli obiettivi dell'avviso

## **MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**

La presentazione della proposta progettuale implica l'accettazione incondizionata delle disposizioni delle presenti istruzioni operative e di tutti i documenti facenti parte della procedura.

I soggetti interessati partecipanti al presente avviso dovranno far pervenire, non più tardi delle ore dodici (12,00) del GIORNO 12/05/2014, a mezzo raccomandata del Servizio postale o del servizio posta celere, ovvero mediante agenzie di recapito autorizzate o consegna a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune di Scandicci posto in Piazzale della Resistenza n. 1, 50018 Scandicci (FI) nelle ore di apertura del citato ufficio protocollo, un plico controfirmato e sigillato indirizzato a Ufficio protocollo del Comune di Scandicci - Settore OO.PP., Manutenzione, Ambiente e Parchi, Piazzale della Resistenza n. 1, 50018 Scandicci (FI).

Sul medesimo plico dovrà essere indicato il nominativo (ragione sociale/denominazione sociale) del partecipante offerente nonché l'indirizzo della sede amministrativa, il numero di telefono, il numero di fax e la seguente dicitura "**PROPOSTA PROGETTUALE PER ASSEGNAZIONE DI AREA A VERDE VILLA DONEY PER REALIZZAZIONE PROGETTO "ORTI IN CITTA Comune di Scandicci. NON APRIRE"**".

Il plico deve contenere:

- la busta n. 1 con l'indicazione - **Documentazione di Ammissione** - che dovrà essere sigillata con ceralacca o con mezzi equipollenti controfirmata sui lembi di chiusura e contenere i documenti indicati nel prosieguo del presente disciplinare.
- la busta/plico n. 2 con l'indicazione - **Proposta progettuale** - che dovrà essere sigillata con ceralacca o con mezzi equipollenti e controfirmata sui lembi di chiusura e contenere i documenti indicati nel prosieguo del presente disciplinare.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi o risulti incompleto o irregolare quanto richiesto, ovvero che pervenga in modo diverso da come prescritto nella prima parte del presente foglio di norme.

Resta inteso che il recapito del plico/buste rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico stesso non giunga a destinazione entro il perentorio termine in principio fissato (12/05/2014).

### **Busta n. 1 - Documentazione di Ammissione**

Nella Busta n. 1 - Documentazione di ammissione - devono essere contenuti a pena di esclusione i seguenti documenti evidenziando che la mancata, incompleta e inesatta produzione della documentazione costituisce motivo di esclusione dalla procedura dei soggetti partecipanti :

- **Istanza di ammissione in bollo (mod.1)** da € 16,00 (o quella prevista dalla normativa all'atto della presentazione della domanda di partecipazione), sottoscritta dal titolare o dal rappresentante legale, redatta secondo il modello 1) predisposto e facente parte degli atti di gara. Per i RTS o ATS già costituite o da costituirsi l'istanza di ammissione deve essere sottoscritta dal soggetto identificato come mandatario/capogruppo, in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- **Modulo di autocertificazione (mod. 2)** compilato in tutte le sue parti e debitamente firmato secondo il modello proposto, mediante il quale il concorrente dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 i propri dati ed il possesso dei requisiti di partecipazione – Le dichiarazioni, nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti temporanei – ATS o RTS devono essere prodotte da ciascuno soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento. In tale caso dovranno essere inseriti nella busta, per ciascuno dei soggetti raggruppati, il modulo di autocertificazione, corredato della fotocopia di un valido documento d'identità del sottoscrittore. I requisiti dovranno essere posseduti da tutti i soggetti partecipanti.
- **Copia autentica del documento di costituzione dell'ATS/RTS** nel caso in cui i soggetti partecipanti, prima della presentazione della proposta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario/capogruppo oppure **Dichiarazione di impegno alla costituzione formale della RTS /ATS (mod. 3)**, che deve essere presentata nel caso di RTS/ATS non ancora formalmente costituite. La dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo –e contenere l'impegno che, in caso di affidamento gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto già identificato come mandatario/capogruppo , prima della stipula della convenzione oppure
- **Fotocopia dei documenti di identità** di tutti i soggetti sottoscrittori, in corso di validità
- **Copia attestazione sopralluogo (mod. 3)** (non produce esclusione in quanto già in possesso dall'Amministrazione)
- **Eventuale accordo di partenariato/collaborazione** con soggetti terzi da autocertificare mod.1

Potranno essere richieste successivamente, nel caso di affidamento l'Atto costitutivo e Statuto da cui risultino i poteri del Legale Rappresentante e le finalità del soggetto partecipante (con indicazione espressa che l'Ente non persegue scopi di lucro)

## **Busta/plico n. 2 Proposta progettuale– Oggetto, criteri di valutazione, punteggio massimo**

I soggetti partecipanti devono presentare una **proposta progettuale** costituita dai seguenti documenti:

- 1) Il **progetto** per la sistemazione dell'area , in conformità alle prescrizioni indicate per la progettazione – di cui all'art. 5) dell'avviso e sulla base delle attività che vogliono essere realizzate (**massimo 2 fogli A3**)
- 2) La **relazione descrittiva** (**massimo 10 fogli A4 monofacciali carattere arial 11 interlinea 1.5**) sulle modalità di gestione in conformità alle regole d'uso contenente i seguenti elementi
  - le categorie di soggetti che si intendono aggregare
  - le modalità di gestione dell'area
  - le attività e le finalità che si vogliono perseguire
  - le relazioni tra i soggetti partecipanti e i momenti di gestione comune dell'orto urbano
  - gli eventi pubblici rivolti ad una comunità indifferenziata o a tipologie di utenti
- 3) **Prospetto economico** con indicazione sommaria dei costi e le modalità per la loro sostenibilità economica, con riguardo agli investimenti previsti e alle modalità di gestione economica considerando la durata del rapporto convenzionale , tenuto conto anche di eventuali contributi di soggetti esterni (**massimo 2 fogli A4 monofacciali carattere arial 11 interlinea 1.5**)

### **Gli elaborati che costituiscono la proposta progettuale dovranno essere sottoscritti:**

- da un legale rappresentante del soggetto partecipante – nel caso di soggetto singolo
- da persona munita della specifica procura conferita con atto pubblico/scrittura privata autenticata – nel caso di soggetti già riuniti in ATS/RTS
- da tutti rappresentanti legali dei soggetti partecipanti – nel caso di soggetti partecipanti che intendono riunirsi ed abbiano compilato il mod. 3)

## MODALITA' AFFIDAMENTO

## **a) CRITERI GENERALI PER AFFIDAMENTO**

E' prevista la possibilità di procedere all'affidamento anche nel caso perverrà una sola proposta progettuale valida -A parità di punteggio si provvederà all'assegnazione tramite sorteggio.

La proposta progettuale sarà valutata secondo i criteri ed i punteggi di seguito specificati , per un massimo di 100 punti

### **1) Qualità della proposta progettuale e di allestimento dell'ambito ortivo max 30 punti (valutazione punto 1) progetto della proposta progettuale )**

(Razionalità e qualità del disegno progettuale e di sistemazione dell'area e singoli manufatti - valutazione della durabilità e qualità dei materiali utilizzati- estetica dei manufatti e coerenza ambientale- aggiunta di valore estetico dell'area, etc. )

### **2) Coerenza con gli indirizzi dell'avviso – qualità operativa e gestionale della proposta max 50 punti (valutazione punto 2) relazione descrittiva e punto 3) prospetto economico della proposta progettuale )**

(Modalità organizzative ed operative per la gestione degli orti e degli spazi comuni - gestione dell'acqua e consumi - indicazione dei costi in relazione a rapporto qualità /costo dei manufatti e opere poste in essere - promozione dell'agricoltura biologica - offerta di educazione ambientale e didattica educativa - promozione dell'orticoltura biologica - attività ricreativa, sociale e culturale, etc.)

### **3) Capacità del progetto di generare rapporti collettivi tra associazioni - ortisti e con i cittadini nella realizzazione e nella gestione del progetto max 20 punti (valutazione punto 2) relazione descrittiva della proposta progettuale )**

(Capacità di fare "rete" con associazioni o enti operanti in zona - collaborazione e coordinamento fra più soggetti collegati fra loro mediante specifico accordo- modalità di coinvolgimento di più soggetti - tipologia , qualità e durata delle proposte di attività aperte alla cittadinanza - iniziative promozionali e di comunicazione previste, etc. )

## **b) Svolgimento della procedura**

Con atto successivo verrà indicato il giorno, l'ora ed il luogo ove la Commissione o chi per essa procederà all'apertura delle buste di partecipazione. Di tale data sarà data comunicazione sul sito Internet del Comune di Scandicci .

La Commissione procederà in seduta pubblica ad accertare le istanze pervenute, la loro tempestività, integrità e regolarità formale, la verifica della regolarità della documentazione amministrativa richiesta, nonché la verifica della regolarità della documentazione tecnica (Busta 2).

Dopodiché la Commissione sospenderà i lavori per procedere in una o più sedute riservate alla valutazione delle offerte tecniche (buste 2) e all'attribuzione del relativo punteggio sulla base dei criteri di cui al punto precedente delle presenti istruzioni operative.

Data la particolare complessità ed eterogeneità dei contenuti dell'offerta tecnica, in sede di esame della documentazione presentata la Commissione potrà decidere, previa sospensione della propria attività, di richiedere in forma scritta chiarimenti ai concorrenti, al fine di conseguire una migliore valutazione delle stesse. L'attività della Commissione proseguirà una volta acquisiti per scritto i chiarimenti richiesti oppure in caso di decorrenza dei termini perentori assegnati per la presentazione degli stessi.

Successivamente all'attribuzione dei relativi punteggi si procederà alla redazione della graduatoria e all'aggiudicazione provvisoria

## **c) DISPOSIZIONI GENERALI VALIDE PER LA PROCEDURA OGGETTO DELLE PRESENTI ISTRUZIONI OPERATIVE :**

- L'amministrazione comunale si fa carico di fare indagini ambientali sull'area oggetto del presente avviso

- Le autocertificazioni, la proposta progettuale ed i documenti annessi devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla apertura delle buste, o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai partecipanti con avviso sul sito Internet del Comune di Scandicci, senza che gli stessi possano sollevare obiezioni o accampare al riguardo pretesa alcuna
- La proposta progettuale, la cui mancata presentazione determina l'esclusione dalla procedura, dovrà essere redatto dai partecipanti tenendo presenti tutte le indicazioni, i vincoli e le prescrizioni dell'avviso e delle presenti istruzioni ;
- Nel caso di trasmissione di una sola proposta , se concorrono le condizioni previste dalle presenti istruzioni , la proposta è da ritenersi valida ai fini della valutazione e l'eventuale affidamento
- Nel caso di proposte progettuali di pari punteggio complessivo si procede seduta stante al sorteggio ai sensi della normativa vigente;
- L'Amministrazione si riserva comunque la possibilità di non procedere all'affidamento qualora le proposte o l'unica proposta siano ritenute non idonee e/o non convenienti rispetto agli obiettivi e finalità dell'avviso senza che i partecipanti possano rappresentare alcuna pretesa al riguardo;
- Nulla spetterà ai partecipanti a titolo di compenso o rimborso per qualsiasi spesa ed onere incontrati nella redazione degli elaborati presentati, che non saranno restituiti in alcun caso, anche ove il soggetto partecipante non risultasse affidatario o in caso di annullamento della procedura;
- L'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti ed integrazioni sulla documentazione presentata
- L'affidamento è da ritenersi impegnativo per l'affidatario, mentre lo diventerà per l'Amministrazione Comunale solo dopo gli accertamenti e certificazioni richiesti dalla normativa vigente e l'adozione e l'esecutività dei relativi provvedimenti.
- L'esecutività del provvedimento di affidamento definitivo e la stipula della relativa convenzione per concessione sono condizionate, oltre all'acquisizione di tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, e della costituzione della polizza di responsabilità civile prevista nell'avviso.
- L'esito della procedura sarà comunicato con lettera a tutti i partecipanti successivamente alla conclusione della gara e/o tramite pubblicazione sul sito Internet dell'Amministrazione Comunale
- E' fatta salva la possibilità di recesso da parte dell'Amministrazione Comunale ai sensi della vigente normativa.
- I rapporti tra le parti saranno definiti attraverso specifico contratto e tutte le spese relative alla stipulazione del contratto nonché quelle di bollo, quelle relative alle copie e di registrazione del contratto stesso sono a carico del soggetto affidatario.
- La definizione delle controversie tra l'Affidatario e l'Amministrazione Comunale dovrà avvenire secondo quanto previsto dall'Avviso Pubblico .
- Contro gli atti e provvedimenti inerenti la procedura, può esser e proposto ricorso Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nei termini e nelle modalità di cui agli artt. 243 bis – 245 del D.Lgs 163/06;
- i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura saranno trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196 in data 30.06.2003 e potranno essere comunicati al personale interno dell'Amministrazione e nei casi stabiliti dalla legge.
- Per quanto non disciplinato dal presente disciplinare/istruzioni operative e dall' avviso pubblico saranno applicate le vigenti disposizioni di legge in materia.

**Referenti :**

Ufficio Parchi e Verde Pubblico del Comune di Scandicci — Piazzale della Resistenza —

Segreteria: Tel.055/7591 247 - email [parchieverde@comune.scandicci.fi.it](mailto:parchieverde@comune.scandicci.fi.it)

**Parte Amministrativa : D.ssa Marianna Qualità - 055/7591437**

**Parte tecnica : Geom. Giuseppe Safina - 055/7591438**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
OO.PP. , Manutenzione , Ambiente e Parchi  
(ARCH. ANDREA MARTELLACCI )