

Marca da bollo Euro 16,00	Numero identificativo della marca da bollo
Sono esenti da bollo i soggetti iscritti nel Registro del Volontariato e quelli riconosciuti ONLUS dal Ministero delle Finanze (D.P.R. 642/72)	Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 si dichiara che la marca da bollo è stata annullata per la presentazione della presente domanda e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento che ne richieda l'apposizione
	Soggetto esentato dall'apposizione della marca da bollo per il seguente motivo (<i>inserire rif. normativo</i>):

Al Comune di Scandicci

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO DEI SOGGETTI GESTORI DEI CENTRI ESTIVI 2021, ASSEGNATARI DELLE MISURE AGEVOLATIVE PREVISTE DAL COMUNE DI SCANDICCI

Il sottoscritto

nato/a a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____ C.A.P. _____

via/piazza _____ n. _____

codice fiscale _____

documento di identità n. _____ rilasciato da _____

in data _____ validità fino a _____

in qualità di legale rappresentante di (associazione/ente/ecc):

avente forma giuridica di _____

DATI DELL'ENTE/ASSOCIAZIONE/ECC:

Ragione Sociale	<input type="text"/>
Indirizzo Sede Legale	<input type="text"/>
Indirizzo Sede Amministrativa (SE DIVERSO DA SEDE LEGALE)	<input type="text"/>

Telefono	<input type="text"/>
Sito web	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
Pec	<input type="text"/>
Codice Fiscale	<input type="text"/>
Partita I.V.A.	<input type="text"/>
Eventuale iscrizione ad albo c/o CCIAA e/o altre Istituzioni (specificare)	<input type="text"/>

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

affinché il Soggetto che rappresenta venga inserito nell'elenco degli assegnatari delle misure agevolative, previste nella determinazione dirigenziale n. 73 del 1/6/2021, per la realizzazione dei centri estivi 2021 rivolti ai minori dai 3 anni compiuti - 14 anni di età residenti del Comune di Scandicci nel periodo 14 giugno - 10 settembre 2021

a tale scopo DICHIARA, sotto la mia personale responsabilità, ai sensi e consapevole delle conseguenze previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, quanto segue ed ASSUME, A NOME DEL SOGGETTO CHE RAPPRESENTA, I SEGUENTI OBBLIGHI:

- 1) di aver preso visione del contenuto dell'Avviso pubblico, approvato con determinazione n. 73 del 1.6.2021, e di accettare tutte le condizioni e prescrizioni in esso previste senza riserva alcuna, ed in particolare:
- 2) di realizzare i centri estivi nel rispetto rigoroso ed integrale di quanto disposto nelle Linee guida comunali, approvate con la deliberazione della Giunta n. 85 del 31.5.2021, e statali, contenute nell'Ordinanza del Ministero della Salute, di concerto con il Ministero per le pari opportunità e la famiglia, del 21/05/2021 con la quale sono state adottate, ai sensi del sopra richiamato articolo 12 del n. 65/2021, le "Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19", redatte sulla base di criteri definiti dal Comitato tecnico-scientifico

nella seduta n. 19 del 18 maggio 2021, che aggiornano e sostituiscono il documento di cui all'allegato 8 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 marzo 2021;

- 3) che per il personale impiegato a qualsiasi titolo, anche volontario, nelle attività, sono assenti condanne o procedimenti penali in corso con particolare riferimento alle norme antipedofilia (articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale) e sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- 4) di possedere capacità tecniche, organizzative, professionali adeguate per la realizzazione dei Centri estivi;
- 5) di rispettare la normativa vigente sugli obblighi assicurativi, contributivi, il collocamento obbligatorio e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- 6) di possedere idonea polizza assicurativa RCT/RCO a copertura dei danni che potrebbero derivare al proprio personale, a terzi e/o a cose dallo svolgimento delle attività nonché per eventuali danni derivanti all'Amministrazione comunale in conseguenza della realizzazione delle attività. Il Dichiarante è consapevole che l'Amministrazione comunale è esonerata da qualsiasi tipo di responsabilità per danni a persone o cose che derivino dalla realizzazione dei centri estivi;
- 7) nel caso in cui il centro estivo si svolga presso sede propria, di rispettare la normativa vigente in materia di agibilità, sicurezza, antincendio ed igiene, nonché di possedere le necessarie asseverazioni tecniche relativamente a tutti gli spazi e le strutture utilizzati;
- 8) nel caso in cui siano assegnati dal Comune, applicando i criteri previsti nella deliberazione della Giunta comunale n. 85/2021, a titolo gratuito e su richiesta, gli spazi interni e i resedi delle strutture scolastiche, come individuati previo parere dell'Ufficio tecnico comunale e fermo restando il rispetto delle condizioni di utilizzo stabilite dagli Istituti Comprensivi, di:
 - provvedere quotidianamente all'apertura, chiusura, custodia, sorveglianza, accurata pulizia e riordino di tutti i locali utilizzati, compresi gli spazi esterni riservati, non consegnando le chiavi a terzi, e, ove presente, ad attivare e disattivare l'impianto di allarme;
 - utilizzare quanto assegnato esclusivamente per la realizzazione dei Centri estivi nonché custodire i beni mobili in uso e a restituirli alla scadenza dell'assegnazione nello stato in cui li ha ricevuti;
- 9) se ci si avvale della ristorazione scolastica, di impegnarsi ad effettuare, entro e non oltre l'ora indicata dall'Ufficio Ristorazione scolastica comunale, la prenotazione dei pasti utilizzando l'applicativo MealUp messo a disposizione dal Comune;
- 10) di rispettare tutte le normative vigenti in materia di sicurezza e igiene per la sproporzionatura dei pasti e, nel caso in cui non si avvalga del servizio di ristorazione messo a disposizione dall'Amministrazione, di presentare ogni due settimane il menù adottato all'Ufficio Ristorazione scolastica comunale per la valutazione di conformità alle Linee guida regionali sulla ristorazione scolastica nonché di garantire che la fornitura dei pasti avvenga tenendo conto delle specifiche diete alimentari preventivamente segnalate dalle famiglie (per motivi di salute, convinzioni etiche o religiose, ecc.);
- 11) di impegnarsi ad applicare, dalla terza settimana o comunque per il periodo di frequenza successivo a quello per cui viene praticato il rimborso, una modificazione dei

- prezzi non superiore, in aumento o in diminuzione, al 20% dei prezzi del periodo per cui il Comune riconosce il rimborso;
- 12) di accogliere nei Centri estivi i minori con disabilità certificata o in condizioni di disagio socio-economico in carico ai servizi socio-assistenziali territoriali e previa segnalazione di questi ultimi. Per i bambini con disabilità certificata ai sensi della L. 104/92, di affiancare al minore un educatore in rapporto 1:1.;
 - 13) di essere disponibile ad accogliere, presso i propri centri estivi, gli studenti delle classi quarte degli Istituti Superiori di Scandicci, in caso di attivazione di percorsi di alternanza scuola-lavoro (PCTO);
 - 14) di dare completa ed adeguata informazione sulle modalità dei rimborsi per le famiglie, come stabilito nella deliberazione della Giunta comunale n. 85/2021, nonché sulle modalità di pagamento del servizio di ristorazione messo a disposizione dal Comune, nel caso ci si avvalga di esso;
 - 15) di fornire all'Amministrazione le rendicontazioni complete di tutti gli elementi richiesti, consapevole del fatto che i rimborsi, previsti dalla delibera della Giunta comunale n. 85/2021, verranno erogati in due tranche nei mesi di luglio e settembre, previa rendicontazione delle riduzioni applicate sui prezzi e trasmissione dell'elenco dei partecipanti;
 - 16) di accettare i sopralluoghi svolti dal personale comunale incaricato ai fini dei controlli sulla corretta realizzazione dei Centri estivi;
 - 17) di consegnare alle famiglie i questionari di qualità elaborati dal Comune che dovranno essere trasmessi, debitamente compilati dalle famiglie, al Comune stesso;
 - 18) di garantire l'assistenza allo svolgimento dei compiti estivi ai minori partecipanti ai Centri estivi.

AL FINE DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA, FORNISCE LE SEGUENTI INFORMAZIONI SUI CENTRI ESTIVI CHE ANDRA' A REALIZZARE

1. INFORMAZIONI GENERALI

1.1 Denominazione del Centro Estivo: _____

1.2 Sede, periodo di svolgimento e orario di apertura

1.2.1.a Sede messa a disposizione dall'associazione/ente/altro (**indicare l'indirizzo e la denominazione della struttura**)

1.2.1.b Sede scolastica di cui si richiede la disponibilità (**indicare l'indirizzo e la denominazione della struttura**)

(indicare se l'intera sede o quale parte della stessa - numero locali ecc. - che si intenderebbe utilizzare)

1.2.2. Periodo di svolgimento (**barrare le caselle che interessano**)

- 14 - 18 giugno
- 21 - 25 giugno
- 28 giugno – 2 luglio
- 5 – 9 luglio
- 12 - 16 luglio
- 19 – 23 luglio
- 26 – 30 luglio
- 2 – 6 agosto
- 9 – 13 agosto
- 16 – 20 agosto
- 23 – 27 agosto
- 30 agosto – 3 settembre
- 6 - 10 settembre

specificare il periodo complessivo ed eventuali interruzioni

1.2.3. Fascia oraria: (**barrare le caselle che interessano**)

- 8-12
- 8 -14 (con pranzo)
- 8 -16 (con pranzo)
- 8 -18 (con pranzo)
- 14 -18

(indicare altri eventuali orari del turno oltre la fascia 8:00-18:00)

1.3 Fascia di età dei bambini/ragazzi cui sono rivolti i centri estivi, nel rispetto di quanto previsto nell'Ordinanza ministeriale del 21.5.2021 "Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19" (barrare le caselle che interessano)

- 3 (compiuti) - 5 anni e rapporto numerico con operatore _____
- 6 (compiuti) -10 e rapporto numerico con operatore _____
- 11 (compiuti) -14 e rapporto numerico con operatore _____

(indicare altre eventuali fasce)

1.4 Numero massimo dei bambini/ragazzi cui sono rivolti i centri estivi, nel rispetto di quanto previsto nell'Ordinanza ministeriale del 21.5.2021 "Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19"

• _____

2. ORGANIZZAZIONE

2.1 Principali attività previste

2.2 Si richiede di avvalersi del servizio ristorazione scolastica messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale (*barrare la casella che interessa*)

SI

NO

2.3 Si richiede la disponibilità dei pulmini scolastici per gite e spostamenti all'interno del territorio del Comune o limitrofo (*barrare la casella che interessa*)

SI

NO

3. COSTO DEL CENTRO ESTIVO A PARTECIPANTE

frequenza antimeridiana o solo pomeridiana € _____

frequenza intera giornata € _____

eventuali riduzioni (*descrivere*): _____

DICHIARA INFINE

in caso di inserimento nell'elenco dei beneficiari delle misure agevolative previste dal Comune di Scandicci per i Gestori dei Centri estivi 2021:

- di dare notizia, nel proprio sito web, ove esistente, e/o nel proprio materiale divulgativo, di essere stati inseriti nell'elenco dei beneficiari delle misure agevolative previste dal Comune di Scandicci per i Gestori dei Centri estivi 2021;
- di essere consapevole che l'Amministrazione comunale potrà dichiarare la decadenza dalle misure agevolative accordate se, dai controlli effettuati, risultassero gravi inadempienze imputabili al Gestore nella realizzazione dei Centri estivi. Il Dichiarante è inoltre consapevole che, se le inadempienze non rivestono carattere di gravità, l'Amministrazione potrà ordinare la regolarizzazione in un tempo predeterminato, scaduto inutilmente il quale potrà pronunciare la decadenza.

luogo e data _____

firma
IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Allegati:

- copia fronte retro del documento di identità del firmatario (In caso di firma elettronica valida non è necessario allegare copia documento d'identità)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI GDPR UE/2016/679

Il Comune di Scandicci dichiara, in relazione agli obblighi previsti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, che i dati personali relativi alla presente procedura sono trattati per la finalità pubblica di realizzazione dei Centri estivi 2021, come declinata con la delibera della Giunta comunale n. 85/2021.

I dati potranno essere trattati sia in formato cartaceo che elettronico, ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alla finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Scandicci [email - privacy@comune.scandicci.fi.it]

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali si potrà visitare il sito www.comune.scandicci.fi.it e scaricare l'informativa completa al seguente url:

<http://www.comune.scandicci.fi.it/index.php/privacy/6198-privacyregolamento-ue-6792016-e-diritti-dellinteressato.html>.