

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALVARO BARBUCCI**
Indirizzo **Via dei Rossi, 121 - 50018 Scandicci**
Telefono
E-mail

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **17/05/1954**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 11/02/1974 a 30/4/1974 AUTOMOBIL CLUB ITALIA sede Firenze poi SERVIZIO MILITARE dal 6/5/74 al 6/7/75

- Date (da – a) Dal 15/07/1975 a 9/7/1976 SIT Società internazionale Turismo – Firenze (poi divenuta VENTANA VIAGGI)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Via Orti Oricellari, 30 - Firenze
 - Tipo di azienda o settore Settore Viaggi
 - Tipo di impiego Impiegato
 - Principali mansioni e responsabilità Amministrative

- Date (da – a) Dal 13/07/1976 a 18/2/1977 Officine Galileo – Firenze

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Via Carlo Bini 44 Firenze
 - Tipo di azienda o settore Settore Metalmeccanico
 - Tipo di impiego Impiegato
 - Principali mansioni e responsabilità Amministrative

- Date (da – a) Dal 1/03/1977 a 31/3/2013 Banca Toscana (assorbita nel 2009 da Banca Monte dei paschi di Siena)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Corso 6, Firenze
 - Tipo di azienda o settore Settore Bancario
 - Tipo di impiego Quadro direttivo
 - Principali mansioni e responsabilità Addetto Organizzazione e Servizi informativi
Attività Sindacale in ambito FISAC CGIL con diversi ruoli e responsabilità

• Date (da – a)

Dal 1/04/2013 ad oggi Fondo accompagnamento Bancari e dal 1/1/2017 Pensionato INPS

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto tecnico Commerciale

Date (da – a)

1968 - 1973

• Nome e tipo di istituto di istruzione

I T C Galileo Galilei Firenze

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ragioneria, materie scientifiche, letteratura italiana, diritto, inglese

• Qualifica conseguita

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale con qualifica di Operatore Meccanografico

• Livello nella qualificazione nazionale

Diploma di maturità con votazione 48/60

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

I diversi ruoli svolti nella attività lavorativa, sindacale, di volontariato (in passato Libera e attualmente principalmente Humanitas Scandicci) e politica (PD) hanno sviluppato le capacità di relazione, mediazione, rispetto e ascolto.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

L aspetto organizzativo è particolarmente spiccato e con esso la capacità di calarsi nella soluzione dei problemi anche con l'impegno diretto mantenendo chiaro l'obiettivo da raggiungere.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buone capacità informatiche

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.