



COMUNE DI SCANDICCI

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO 2018 AI CONTRIBUTI DEL FONDO NAZIONALE DESTINATO AGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI.

Ai sensi del Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti del 30/03/2016
della Deliberazione di Giunta Regionale n. 1352 del 04/12/2017
Deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 03/04/2018
Determinazione Dirigenziale n. 143 del 07/05/2018

AL COMUNE DI SCANDICCI
UFFICIO CASA

(N.B. Per la compilazione del modulo, usare caratteri stampatello maiuscolo e scrittura chiara)

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____

Nato/a a _____ prov. _____ stato _____

il _____ C.F. _____ Residente a Scandicci Via/Piazza

_____ n° _____ cap. _____

Telefono n° _____ cellulare _____

E-mail _____

Il sottoscritto dichiara che ogni eventuale comunicazione relativa al presente Avviso Pubblico dovrà pervenire al seguente indirizzo:

Via/Piazza _____ **cap** _____

città _____

CHIEDE

di ottenere la concessione di un contributo a valere sul fondo statale (**effettuare una sola scelta**):

Per SANARE LA MOROSITA' INCOLPEVOLE accertata dal Comune (solo se il periodo residuo del contratto non è inferiore ad anni due e il locatore rinuncia a qualsiasi pretesa sui canoni pregressi non coperti dal contributo e all'esecuzione dello sfratto – allegare dichiarazione del locatore di disponibilità a rinunciare alla procedura di sfratto ed a sanare la morosità in cambio del contributo) (Art. 2 p. a Avviso Pubblico – fino ad un massimo di € 8.000,00).

Per il PAGAMENTO CANONI CORRISPONDENTI ALLE MENSILITA' DI DIFFERIMENTO (solo se il locatore consente il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile per il tempo necessario a trovare un'adeguata soluzione abitativa all'inquilino moroso incolpevole – allegare dichiarazione del locatore di disponibilità a differire l'esecuzione dello sfratto confermando il periodo di differimento) (Art. 2 p. b Avviso Pubblico – fino ad un massimo di € 6.000,00).

Per ASSICURARE IL VERSAMENTO DI UN DEPOSITO CAUZIONALE DESTINATO A STIPULARE UN NUOVO CONTRATTO DI LOCAZIONE (occorre produrre una proposta scritta di nuova locazione preliminare, da cui si desuma l'entità della cauzione, del canone mensile di locazione e la data di consegna dell'immobile. Ai fini dell'erogazione del contributo deve essere consegnata copia del contratto stipulato e registrato, e dichiarazione del locatore) (Art. 2 p. c Avviso Pubblico).

Per il PAGAMENTO DI ALCUNE MENSILITA' RELATIVE AD UN NUOVO CONTRATTO DI LOCAZIONE A CANONE CONCORDATO (occorre produrre una proposta scritta di nuova locazione a canone concordato preliminare, da cui si desuma l'entità della cauzione, del canone mensile di locazione e la data di consegna dell'immobile. Ai fini dell'erogazione del contributo deve essere consegnata copia del contratto stipulato e registrato, e dichiarazione del locatore). (Art. 2 p. d Avviso Pubblico – fino ad un massimo di € 12.000,00). Il contratto a canone concordato può essere anche stipulato fra il locatore che ha intentato la procedura di sfratto e il conduttore moroso che ha presentato istanza di contributo; la quota di contributo concedibile per sanare la morosità non può superare in ogni caso l'importo di € 8.000,00. La restante quota di contributo potrà essere utilizzata per sostenere il pagamento del nuovo canone di locazione e a corrispondere per intero il deposito cauzionale.

I contributi di cui sopra saranno erogati direttamente al locatore dell'appartamento, mediante versamento su un conto corrente bancario, indicato dallo stesso.

DICHIARA

(N.B. Barrare le caselle che interessano)

sotto la propria responsabilità, consapevole che in caso di mendacio, falsità in atto o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 DPR n. 445/2000, l'Amministrazione Comunale provvederà alla revoca dei benefici eventualmente concessi sulla base della dichiarazione rese, ai sensi degli articoli 46 e 47 DPR n. 445/2000

REQUISITI DI ACCESSO:

A) CITTADINANZA

di essere cittadino italiano;

di essere cittadino di uno Stato aderente all'Unione Europea;

di essere cittadino di altro Stato non aderente all'Unione Europea in possesso di Permesso di soggiorno U.E. per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno) o di permesso di soggiorno di validità almeno biennale;

(Allegare obbligatoriamente copia del permesso di soggiorno).

NUCLEO FAMILIARE RICHIEDENTE:

che i componenti del proprio nucleo familiare, compreso il richiedente, alla data di presentazione della domanda, come risulta dallo stato di famiglia anagrafico, sono i seguenti :

| N. | COGNOME E NOME | Rapporto con il Richiedente (moglie, marito, figlio/a, genitore, altro) | COMUNE DI NASCITA | DATA DI NASCITA | CODICE FISCALE |
|----|----------------|---|-------------------|-----------------|----------------|
| 1 | | Richiedente | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |

B) RESIDENZA NELL'ALLOGGIO OGGETTO DEL CONTRATTO

di essere residente nell'alloggio oggetto della procedura di rilascio al momento della presentazione della domanda da almeno un anno;

C) TITOLARITA' DI CONTRATTO PER UN ALLOGGIO AD USO ABITATIVO

di essere titolare di un regolare contratto di affitto esclusivamente ad uso abitativo riferito ad un alloggio situato nel territorio del Comune di Scandicci e regolarmente registrato (sono esclusi gli immobili di categorie catastali A1, A8, A9) *(Allegare copia contratto)*;

che la proprietà dell'appartamento condotto in locazione è del/la Sig./Sig.ra _____
Via/P.zza _____

Città _____ cell _____ tel. _____

che il canone di locazione annuale per l'alloggio, alla data della domanda e al netto degli oneri accessori (intendendo per tali spese condominiali, le commissioni bancarie, il bollo e le spese di registro) è pari ad Euro _____

D) PROCEDURA DI SFRACTO PER MOROSITA'

di essere destinatario di un atto di intimazione di sfratto per morosità, con citazione per la convalida o di un procedimento di sfratto in cui è intervenuta la convalida, ma non è ancora avvenuta l'esecuzione *(Allegare copia dell'atto e tutti i documenti comprovanti l'attuale stadio processuale dello sfratto, ad es. convalida, precetto, significazione di sfratto, ecc.)*;

E) TITOLARITA' DI DIRITTI REALI SU BENI IMMOBILI SUL TERRITORIO NAZIONALE

Di non essere titolare, il richiedente e i componenti del suo nucleo familiare, di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione nella Provincia di Firenze di altro immobile fruibile ed adeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare

F) VALORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA

Di aver effettuato in datala Dichiarazione Sostitutiva Unica per il calcolo dell'ISEE dalla quale risulta:

- un valore I.S.E. di € _____¹
- un valore I.S.E.E. di € _____²

G) CRITERI PREFERENZIALI

Che nel nucleo vi è un componente:

ultrasettantenne;

minorenni;

riconosciuto invalido dalla competente autorità con almeno il 74% di riduzione della capacità lavorativa *(Allegare copia relativa certificazione)*;

in carico ai Servizi Sociali o alle competenti Aziende Sanitarie Locali per l'attuazione di un progetto assistenziale individuale *(Indicare nominativo del soggetto in carico e quello dell'Assistente sociale con la relativa sede di lavoro)* _____

H) CONDIZIONE SOGGETTIVA

Di essere in una situazione di morosità incolpevole, ossia in una situazione di sopravvenuta impossibilità a provvedere al pagamento del canone locativo a causa della perdita o consistente riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare dovuta ad una o più delle seguenti cause relativi a se stesso/a o ad altro componente del nucleo familiare e precisamente al/alla Sig./Sig.ra

_____ *(barrare una o più caselle ed allegare relativa documentazione)*:

¹ Nota (1) il valore I.S.E. del nucleo familiare richiedente non deve superare Euro 35.000,00

² Nota (2) il valore I.S.E.E. del nucleo familiare richiedente non deve superare Euro 26.000,00

- perdita del lavoro per licenziamento, escluso quello per giusta causa o di quello per giustificato motivo soggettivo;
- accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell'orario di lavoro;
- cassa integrazione ordinaria o straordinaria che limiti notevolmente la capacità reddituale;
- mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipico;
- cessazione di attività libero-professionali o di imprese registrate, derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente;
- malattia grave, infortunio o decesso di un componente il nucleo familiare che abbia comportato la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo o la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche assistenziali (*indicare il nominativo*) _____;
- altre motivazioni _____

(allegare documentazione comprovante lo stato dichiarato)

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA PRESENTE RICHIESTA pena inammissibilità

Il sottoscritto dichiara di allegare i seguenti documenti previsti all'art.4 dell'Avviso Pubblico:

- copia fronte-retro del documento di identità del richiedente/firmatario o di un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità
- per i cittadini di uno Stato non aderente all'Unione Europea, copia carta di soggiorno o permesso di soggiorno in corso di validità che consenta lo svolgimento di attività lavorativa;
- copia del contratto di locazione registrato per l'alloggio ad uso abitazione principale del nucleo richiedente, per il quale alloggio vi sia in corso una procedura di sfratto;
- copia atto di intimazione di sfratto per morosità ed eventuali atti successivi (verbali di udienza, provvedimento di convalida, atto di precetto, preavviso di rilascio/sfratto);
- in caso di procedura di sfratto senza che sia intervenuto il provvedimento di convalida:
autorizzazione a contattare il proprietario o dichiarazione di disponibilità del proprietario alla rinuncia agli atti del processo;
- in caso di procedura di sfratto per la quale sia già intervenuto il provvedimento di convalida:
dichiarazione del locatore procedente di disponibilità a sottoscrivere un nuovo contratto di locazione o nuovo contratto di locazione sottoscritto con lo stesso locatore procedente o con altro proprietario;
- documenti comprovanti la morosità incolpevole di cui all'art. 1 del presente Avviso;
- copia documentazione attestante l'eventuale stato di invalidità di uno o più componenti del nucleo;
- dichiarazione di disponibilità del proprietario alla revoca delle procedure di sfratto e/o per la stipula di un nuovo contratto (allegare copia del documento di identità o di un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità);
- documentazione attestante l'attuale situazione economica e/o autocertificazione sui redditi attuali;
- documentazione dalla quale risulti che almeno un componente il nucleo è in carico ai Servizi Sociali o all'Azienda Sanitaria Locale ed è destinatario di un progetto assistenziale individuale.
- qualsiasi altra documentazione ritenuta utile ai fini dell'istanza e precisamente: _____

Il sottoscritto infine dichiara quanto segue:

- di avere preso visione dell'Avviso Pubblico approvato con determinazione **dirigenziale n. 143 del 07/05/2018**.
- di essere a conoscenza delle norme in esso contenute, di possedere tutti i requisiti di partecipazione in esso indicati alla data di presentazione della domanda.
- di essere a conoscenza che, ai sensi del comma 3 art. 6 del DPCM n. 221 del 7 maggio 1999, nel caso di erogazione della prestazione, possono essere eseguiti controlli da parte della Guardia di Finanza presso gli istituti di credito o altri intermediari finanziari, nonché presso privati al fine di accertare la veridicità delle informazioni fornite. È inoltre a conoscenza di quanto è indicato nel Testo Unico DPR 445/2000 art. 71 in materia di controlli sulle autocertificazioni che saranno svolti d'intesa con l'Agenzia delle Entrate e dalla Guardia di Finanza secondo le leggi vigenti.

PAGAMENTO

Il sottoscritto è consapevole del fatto che il contributo, così come previsto nell'Avviso Pubblico, sarà corrisposto, esclusivamente al proprietario dell'alloggio e a fronte di liberatoria per le morosità accertate e dell'abbandono dell'azione giudiziale di sfratto ovvero a fronte di nuovo accordo sulle condizioni contrattuali, o per sostegno sulla stipula di un nuovo contratto di locazione reperito autonomamente.

Data _____ FIRMA DEL DICHIARANTE _____

L'istanza deve essere inoltrata con la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità (art. 38 Testo Unico della normativa sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000).

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA RACCOLTA DEI DATI PERSONALI (DLGS n. 196/03)

Finalità della raccolta: La presente raccolta persegue finalità istituzionali e riguarda adempimenti di legge e di regolamento. Tale raccolta è finalizzata all'erogazione del contributo previsto al D.L. n. 102/2013, convertito dalla L. 124/2014 – Decreti del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 14/05/2014, 05/12/2014, 19/03/2015 e 30/03/2016 – DELIBERA DELLA GIUNTA REGIONALE n. 1044/2014 e s. m. e i., n. 829/2015, n. 1088/2015 e n. 890/2016.

Modalità del trattamento: Il trattamento di tali dati avviene tramite l'inserimento in banche dati automatizzate e/o l'aggiornamento di archivi cartacei. Le informazioni in tal modo raccolte possono essere aggregate, incrociate ed utilizzate cumulativamente.

Obbligo di comunicazione: La comunicazione dei dati è necessaria ai fini dell'erogazione del beneficio.

Comunicazione e diffusione: La comunicazione e la diffusione dei dati avverrà sulla base di norme di legge o di regolamento o, comunque, per l'esercizio di attività istituzionali.

Titolare dei dati: Titolare dei dati è il Comune di Scandicci.

Diritti dell'interessato: L'interessato ha il diritto di conoscere, cancellare, rettificare, integrare, opporsi al trattamento dei dati personali, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciuti dalla normativa vigente.

Il Sottoscritto infine esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali (DLGS 196/03).

Scandicci, lì _____ FIRMA DEL DICHIARANTE _____

RISERVATO ALL'UFFICIO

La suddetta dichiarazione è stata sottoscritta in presenza del dipendente incaricato _____

Scandicci _____ *firma, timbro personale, timbro dell'ufficio* _____

La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto ovvero l'istanza sia inoltrata unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore (DPR n. 445/2000).