

VERBALE DEL RUP

OGGETTO: APPALTO NOLEGGIO DI UN SISTEMA INTEGRATO AUDIO VIDEO, HARDWARE E SOFTWARE PER LA GESTIONE MULTIMEDIALE DELLA SALA CONSILIARE DEL COMUNE DI SCANDICCI 2019-2024

VERBALE N. 2 DEL 07 OTTOBRE 2019

L'anno DUEMILADICIANNOVE, il giorno SETTE del mese di OTTOBRE (07/10/2019), alle ore 12:40 nella sede del Comune di Scandicci, presso la Stanza n. 101 posta al terzo piano del Palazzo comunale, il RUP procede in SEDUTA PUBBLICA all'esame della documentazione amministrativa nel modo seguente:

PREMESSO che

- con Verbale n. 1 del 01/10/2019 il RUP ha esaminato la documentazione amministrativa delle 4 offerte pervenute;
- dallo stesso verbale si evince che la seduta del 01/10/2019 è stata sospesa in quanto è stato inviato soccorso istruttorio alla ditta Copyworld S.r.l. dando termine di risposta alla stessa fino al giorno 07/10/2019 alle ore 12:00;

TUTTO CIO' PREMESSO,

il RUP della procedura in oggetto, Dott. Simone Chiarelli, Dirigente del Settore 2 "Servizi Amministrativi e Informatici" avanti a due testimoni:

- Dott.ssa Laura Pancini – assegnata allo stesso Settore 2,
- Dott. Emanuele Mantelli – assegnato allo stesso Settore e in qualità altresì di segretario verbalizzante,

riuniti nella data e nel luogo su indicati, dichiara aperta la seduta pubblica di gara ed informa che, entro il termine concesso del 07 ottobre 2019, è pervenuta via START e mediante PEC prot. n. 50099 del 03/10/2019 risposta al soccorso istruttorio nel quale dichiara che il servizio svolto nella sala consiliare del Comune di Firenze ha avuto inizio a giugno 2016 e termine a novembre 2016 allegando altresì il certificato di regolare esecuzione del Comune di Firenze che riporta la data del 07/11/2019.



Il RUP reputa che il servizio si colloca all'interno del periodo considerato dal par. 8.2 della Lettera di invito (01.08.2016-31.12.2019) e quindi AMMETTE Copyworld alla fase successiva della gara.

Pertanto il RUP:

- APPROVA tutta la documentazione di gara su START delle 4 ditte offerenti;
- comunica che si procederà ad effettuare la determina di ammissione/esclusione da comunicare ai soggetti interessati;
- comunica che si procederà a nominare la Commissione giudicatrice al fine di valutare le offerte tecniche ed alla quale saranno trasmessi gli atti di gara finora espletati;

Il RUP conclude le operazioni alle ore 12:50

Il Presidente Dott. Simone Chiarelli

Testimone Dott.ssa Laura Pancini

Testimone e Segretario verbalizzante Dott. Emanuele Mantelli