



VERBALE DI GARA

ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 e Disciplina interna approvata con deliberazione di
Giunta comunale n. 155 del 29/9/2016.

Oggetto: Procedura negoziata con modalità telematica previo avviso di manifestazione di interesse per l'appalto a ridotto impatto ambientale del servizio pulizia e servizi accessori di immobili comunali – periodo 01/03/2017 – 31/12/2017 - CIG n. 686411708B, n° gara 6569949.

Il giorno 18 GENNAIO 2017 alle ore 10,00, in Scandicci, nella sede Comunale.

Prima Seduta della Commissione di Gara

PREMESSO

- che con determinazione del Dirigente Settore Entrate Attività economiche Sport Casa e Servizi amministrativi n. 156 del 11/11/2016 è stata indetta una procedura negoziata telematica previo avviso di manifestazione di interesse per l'appalto a ridotto impatto ambientale del servizio pulizia e servizi accessori di immobili comunali – periodo 01/03/2017 – 31/12/2017 - CIG n. 686411708B, n° gara 6569949 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs 50/2016 sotto soglia comunitaria, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lvo 50/2016 e che con successiva determinazione del medesima Dirigente n. 194 del 15/12/2016 sono stati approvati gli atti di gara;

- che il termine per il ricevimento delle offerte è scaduto in data 16 gennaio 2017 e che per le ore 10.00 del giorno 18 gennaio 2017 è fissata l'apertura delle offerte;

- che in data 17/01/2017 con determinazione del Dirigente del Settore Entrate Attività economiche Sport Casa e Servizi Amministrativi n. 9, secondo quanto previsto dalla Disciplina interna approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 155 del 29/9/2016 ai sensi dell'art. 77, comma 12, D.lgs 50/2016, è stata nominata la Commissione giudicatrice ex art. 77 D.Lgs 50/2016 nelle persone di:

Dr. Marco Pandolfini: presidente;
Dr.ssa Plinia Morelli: commissario;
Dott. Andrea Risti: commissario;
Dott.ssa Claudia Cecchi: commissario;
Dott.ssa Claudia Cecchi: commissario;
Dott. Emanuele Mantelli: segretario verbalizzante;

Tutto ciò premesso,

alle ore 10.00 del giorno martedì 18 gennaio 2017 nella sede del Comune di Scandicci, presso la Sala Giunta posta al terzo piano del palazzo comunale, la commissione di gara nominata come indicato in premessa, procede in seduta pubblica alla ricognizione delle offerte,

Sono presenti i signori:



- Patrizia Graziani con delega del Sig. Marino Monti in qualità di procuratore speciale della ditta Manutencoop Facility Management S.P.A., in nome e per conto della medesima ditta.

Il Presidente, dichiara aperta la seduta pubblica di gara, informando, preliminarmente che le offerte pervenute sono state presentate previo sopralluogo obbligatorio come da relativa attestazione agli atti della Commissione:

- Ditta ASB S.R.L. - sopralluogo effettuato il 10/01/2017;
- Consorzio Stabile DEA - sopralluogo effettuato 10/01/2017;
- Cooperativa sociale giovanile di lavoro - sopralluogo effettuato il 09/01/2017;
- ditta Manutencoop Facility Management S.P.A – esonerata dal sopralluogo in quanto affidatario uscente come stabilito a pag. 4 della lettera di invito.
- Miorelli Service S.P.A. - sopralluogo effettuato il 10/01/2017.

La Commissione mediante l'utilizzo della piattaforma Start procede all'apertura di quanto pervenuto telematicamente e precisamente dei files/offerta presentate dalle imprese suddette, per il controllo della documentazione amministrativa richiesta, a corredo dell'offerta, come di seguito riportato.

1) Ditta ASB S.R.L. – Barrafranca (EN)

Offerta presentata nel termine stabilito dal RTI costituendo formato dalla mandataria ASB S.R.L. e mandante Puliservice S.R.L., nel quale:

- i requisiti speciali di partecipazione sono posseduti al 100% da entrambe le ditte;
- per la fase di esecuzione del contratto, ASB S.R.L. apporta il 60% e Puliservice S.R.L. apporta il 40%.

La Commissione procede all'apertura della busta amministrativa e alla verifica dei documenti presentati, come risulta dalla piattaforma START, rilevando in sintesi quanto segue:

Sono regolarmente presentati e firmati dai legali rappresentanti Salvatore AVOLA per ASB S.R.L. e Filippo SCIVOLI per Puliservice S.R.L., le domande di partecipazione (A1), le ulteriori dichiarazioni modello A3, il modello DGUE- A2, l'impegno alla costituzione dell'RTI; risulta regolarmente prodotta e versata la cauzione provvisoria e pagato il contributo di gara ad ANAC pari ad € 20,00. Non richiesti: avvalimento, subappalto.

La Commissione, constatando che i documenti presentati con riferimento alla lettera di invito risultano regolari, ammette l'offerta alla gara.

2) Consorzio Stabile DEA – Roma

Offerta presentata nel termine stabilito.

La Commissione procede all'apertura della busta amministrativa e alla verifica dei documenti presentati, rilevando quanto segue.

Trattasi di consorzio stabile ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera c), D.Lgs 50/2016 che partecipa alla gara in forma singola attraverso la consorziata ditta GPS società cooperativa. Firmate

[Handwritten signatures and initials on the right margin]



digitalmente dal legale rappresentante del consorzio Marcella Verga la domanda modello A1, il modello A2 – DGUE e il modello A3 ulteriori dichiarazioni.

In merito al modello A2 – DGUE firmato digitalmente dal legale rappresentante del consorzio Marcella Verga presentato per la consorziata esecutrice ditta GPS società cooperativa, si riscontrano le seguenti carenze:

- 1) Nel Mod. A2-DGUE) non risultano espresse le dichiarazioni circa le lettere b), c) e d) del 2° riquadro, par. C, Parte III.
- 2) Manca la scansione del documento d'identità del Sig. Marco Grippo che doveva essere allegato al Mod. A2-DGUE) della consorziata esecutrice GPS. Non avendo, infatti, lo stesso firmato digitalmente detto documento è necessaria, ai sensi del D.P.R. 445/2000, la fotocopia del documento di identità che attesti la veridicità della firma analogica apposta dal Sig. Marco Grippo in calce al documento stesso.

Non è stato presentato dalla consorziata il Mod. A3) "Ulteriori dichiarazioni, così come richiesto al par. 20.2 di pag. 28 della lettera di invito.

Trattasi di documenti da regolarizzare e quindi da assoggettare al soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, D.Lgs 50/2016.

Risulta regolarmente prodotta e versata la cauzione provvisoria e pagato il contributo di gara ad ANAC pari ad € 20,00.

Non richiesti: avvalimento, subappalto.

Risulta regolare la restante documentazione presentata e richiesta nel disciplinare.

3) Cooperativa sociale e giovanile di lavoro – Piombino (LI)

Offerta presentata nel termine stabilito.

Trattasi di cooperativa sociale di tipo B che partecipa in forma singola con domanda modello A1 presentata e firmata digitalmente dal legale rappresentante Matteo Tortolini.

La Commissione procede all'apertura della busta amministrativa e alla verifica per i documenti presentati. Trattasi di cooperativa sociale di tipo B che partecipa in forma singola con domanda modello A1 presentata e firmata digitalmente dal legale rappresentante Matteo Tortolini. Regolare il Modello A3 contenente la dichiarazione di possesso certificazione di qualità ISO 9001

La Commissione rileva le seguenti mancanze:

Nel Mod. A2-DGUE) firmato digitalmente dal legale rappresentante Matteo Tortolini non risultano espresse le dichiarazioni circa le lettere b), c) e d) del 2° riquadro, par. C, Parte III.

Circa la cauzione provvisoria presentata modello A5), si riscontra:

- a. Che manca la scansione di pag. 2 della polizza presentata da cui si evincono le condizioni richieste dal D.Lgs. 50/2016;
- b. che l'importo garantito non è pari a quello richiesto nella lettera di invito, in quanto è di € 2.013,83 anziché di € 2.034,17 (pari all'1% dell'importo a base di gara – si veda pag. 34 lettera di invito), ridotto del 50% come consentito dall'art. 93, D.lgs 50/2016.



Non è richiesto l'avvalimento; dichiarato il subappalto nella misura del 5,51% per servizi logistici e del 11,43% per portierato pari a complessivi in misura percentuale 16,94%.
Trattasi di documenti da regolarizzare e quindi da assoggettare al soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, D.Lgs 50/2016.

Risulta regolarmente pagato il contributo di gara ad ANAC pari ad € 20,00.

Risulta regolare la restante documentazione presentata e richiesta nella lettera di invito.

4) Manutencoop Facility Management S.P.A. – Zola Predosa (BO)

Offerta presentata nel termine stabilito.

La Commissione procede all'apertura della busta amministrativa e alla verifica dei documenti presentati, come risulta dalla piattaforma START, rilevando in sintesi quanto segue:

Sono regolarmente presentati e firmati dal procuratore speciale Marino Monti, la domanda di partecipazione (A1), il modello A3, il modello DGUE- A2; risulta regolarmente prodotta e versata la cauzione provvisoria e pagato il contributo di gara ad ANAC pari ad € 20,00. risulta regolarmente prodotta la procura speciale.

Non richiesti: avvalimento, subappalto.

La Commissione prende atto degli allegati al modello A2 e in particolare della dichiarazione contenuta nel documento allegato ex art. 80 D.Lgs 50/2016 firmata digitalmente dal procuratore speciale Marino Monti per la quale si fa rinvio agli atti.

Trattasi di Annotazione nel Casellario informatico, il cui testo recita:

"La S.A.- Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Protezione civile con atto di segnalazione n. 746393 dell'11.09.2014 (prot. Anac 97964 del 11.09.2014) ha comunicato di aver risolto il contratto d'appalto per "Servizi di Facility Management" (CIG 4220472BA9) con l'operatore economico Manutencoop Facility Management S.P.A. in qualità di mandataria del RTI Manutencoop. La Stazione appaltante, nel provvedimento di risoluzione, ha contestato all'operatore economico la mancata richiesta di autorizzazione al subappalto prima dell'inizio dell'esecuzione del contratto in violazione dell'art. 118 D.Lgs 163/2006.

L'operatore economico Manutencoop Facility Management S.P.A. ha presentato ricorso al TAR del Lazio avverso il provvedimento della Stazione appaltante. Lo stesso operatore economico ha proposto innanzi al TAR del Lazio Sez. III r.g. 4459/2015, ricorso avverso la presente annotazione.

NOTE: la presente annotazione è iscritta nel Casellario informatico, ai sensi dell'art. 8, comma 2, lett. p), D.P.R. 207/2010 e non comporta l'automatica esclusione dalla partecipazione alle aggre pubbliche."

La Commissione prende atto di altre dichiarazioni contenute nel documento rilevando che le stesse non costituiscono cause di esclusione ex art. 80, D.lgs 50/2016.

La Commissione, constatando che i documenti presentati con riferimento alla lettera di invito risultano regolari, ammette l'offerta alla gara.

La Commissione, ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.lgs 50/2016 e dal paragrafo 15 della lettera di invito, decide di sospendere l'ammissione alla gara delle offerte delle ditte Consorzio Stabile DEA e Cooperativa sociale e giovanile di lavoro e di richiedere la regolarizzazione della



documentazione come sopra indicato con apposita comunicazione da inviare tramite la piattaforma Start. La Commissione non ritiene sussistere i presupposti per l'applicazione della sanzione pecuniaria da soccorso istruttorio.

Pertanto, il Presidente informa i presenti che sarà inviata la richiesta di regolarizzazione dei documenti alle Consorzio Stabile DEA e alla Cooperativa sociale giovanile di lavoro, tramite la piattaforma Start, le quali dovranno provvedere **a pena di esclusione** entro il termine di 5 giorni dal ricevimento della stessa, ovvero entro le ore 18:00 del 24 gennaio 2017 e riconvoca la Commissione per il giorno 27 gennaio 2017 ore 9:30.

Alle ore 13:35 la Commissione decide di sospendere le operazioni.

Dr. Marco Pandolfini: Presidente;

Dr.Ssa Plinia Morelli: Commissario;

Dott. Andrea Risti: Commissario;

Dott.Ssa Claudia Cecchi: Commissario;

Ing. Paolo Giambini: Commissario;

Il Segretario verbalizzante Dott. Emanuele Mantelli

v:\pulizie 2017\gara2017\commissione\verball\verbale18.01.2017.doc