

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Bastiani Antonello
Indirizzo P.zale Resistenza 1 – 50018 Scandicci (FI)
Telefono 055.75.91.212/13
Fax 055.75.91.286
E-mail a.bastiani@comune.scandicci.fi.it

Nazionalità italiana
Data di nascita 08.10.1955 Firenze]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 01.04.1995 alla data odierna
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Scandicci
- Tipo di impiego Contratto di lavoro a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente Comandante Settore Polizia Municipale, nominato previo concorso pubblico per titoli ed esami

- Date (da – a) 01/12/1987 al 01.04.1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Scandicci
- Tipo di impiego Contratto di lavoro a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario dell'area di vigilanza, Vice Comandante del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Scandicci, nominato previo concorso pubblico per titoli ed esami

- Date (da – a) 01/4/1987 al 01/12/1987
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Calenzano
- Tipo di impiego Contratto di lavoro a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore Direttivo Amministrativo VII q.f Responsabile dell'Ufficio ambiente, nominato previo concorso pubblico per titoli ed esami

- Date (da – a) dal 1985 al 01/04/1987
- Nome e indirizzo del datore di lavoro l'Unità Sanitaria Locale n.11 Alto Mugello- Mugello Valdiesieve con sede a Borgo San Lorenzo
- Tipo di impiego Contratto di lavoro a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore Direttivo Amministrativo VII q.f, Responsabile dell'ufficio economato, nominato previo concorso pubblico per titoli ed esami

- Date (da – a) 1983-1984
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Tecnico per il Turismo di Firenze
- Tipo di impiego Contratto di lavoro a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Insegnamento di materie giuridico - economiche in qualità di supplente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Qualifica conseguita
• Date (da – a)
Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Giurisprudenza
Laurea in Giurisprudenza, con tesi in Diritto Penale dal titolo “l’incapacità procuratasi” avente ad oggetto la ricerca dell’elemento psicologico nei reati commessi in stato di incapacità dovuta ad abuso di alcool o intossicazione da sostanze stupefacenti, nel quadro più generale delle problematiche attinenti la responsabilità ed il libero arbitrio nel diritto penale
Anno 2009
Comune di Scandicci
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Date (da – a)
Comune di Scandicci
Corso Manici, manager in costante innovazione Lead - C
Anno 2008
Comune di Scandicci
Piano formativo 2008/2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Date (da – a)
Comune di Scandicci
Dalla formazione al cambiamento organizzativo
Anno 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Date (da – a)
Comune di Scandicci
Corso PAISO, Dirigenti Qualità e Pubblica Amministrazione
Anno 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Date (da – a)
Comune di Scandicci
Corso in materia di privacy per responsabili
Anno 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Date (da – a)
Comune di Scandicci
Comunicazione e Gestione dei conflitti per la Polizia Municipale
Anno 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Date (da – a)
Comune di Scandicci
La valutazione delle risorse umane
Anno 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Date (da – a)
Comune di Scandicci
Le competenze manageriali, prima e seconda edizione
Anno 2003

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno 2003
Camera di Commercio

Corso di formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno 2002
Regione Toscana

Una Toscana più Sicura

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno 2002
Comune di Scandicci

Stranieri e Controlli di Polizia

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno 2002
Comune di Scandicci

Corso in psicologia della comunicazione per la Polizia Municipale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno
Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Giurisprudenza

Scuola per la Pubblica Amministrazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno 1985
Fondo Sociale Europeo

Borsa di studio per la frequenza di un corso per promoters aziendali della durata di nove mesi con stage presso aziende manifatturiere e frequenza obbligatoria, avente ad oggetto materie quali marketing, strategie aziendali, amministrazione e finanza, gestione delle risorse umane ecc

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno 1984
Corte d'Appello di Firenze

Corso di preparazione al concorso per uditore giudiziario

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese
Buona
Elementare
Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE

- L'esercizio delle funzioni di Dirigente del Settore Polizia Municipale e le altre esperienze lavorative e formative comportano l'acquisizione delle seguenti capacità e competenze:
 - direzione e coordinamento del personale che lavora in squadra
 - relazionarsi con numerosi soggetti: comitati di cittadini, organi istituzionali, altri uffici comunali, categorie economiche ecc.
 - organizzazione delle risorse umane e strumentali lavorando per obiettivi secondo criteri di efficienza ed efficacia
 - organizzazione di numerosi eventi e/o manifestazioni
 - organizzazione della mobilità nell'ambito cittadino
 - gestione delle risorse economiche secondo criteri di efficienza ed efficacia
 - flessibilità nello svolgimento della propria attività
 - svolgimento di competenze multisettoriali

PATENTE O PATENTI

Patente auto cat. B
Porto d'Armi

In relazione a quanto previsto dalla normativa vigente il sottoscritto è consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni non veritiere o uso di atti falsi. Inoltre ai sensi e per gli effetti di cui alla vigente normativa sulla "privacy" dichiaro il consenso all'utilizzo dei dati nell'ambito dei procedimenti legati al rapporto di lavoro con l'Amministrazione Comunale di Scandicci.

luogo e data

firma