

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BERTOLOTTI ADOLFO
Indirizzo	C/o COMUNE DI SCANDICCI, Piazzale della Resistenza – 50018 Scandicci Italia
Telefono	055 7591510
Fax	055 7591320
E-mail	a.bertolotti@comune.scandicci.fi.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	13,07,1948

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Scandicci – Piazzale della Resistenza 1 – 50018 Scandicci
- Tipo di azienda o settore
Ente locale
- Tipo di impiego
A tempo indeterminato
- Date (da – a)
da 1 luglio 2001 ad oggi
- Principali mansioni e responsabilità
Titolare della Posizione Organizzativa “Informatica comunale”. In questa veste sono stato nominato componente della Direzione Tecnico Operativa di RTRT (incarico tuttora vigente) e referente informatico di tutti i progetti a valenza comunale o sovra-comunale attivati negli anni. Fin dalla sua costituzione sono membro del Comitato Tecnico di Linea Comune S.p.A.. Ho inoltre mantenuto tutti gli incarichi precedenti.
- Date (da – a)
dal 6 novembre 1997 al 30 giugno 2001
- Principali mansioni e responsabilità
Responsabile della U.O.C. “Centro Elaborazione Dati” ed in quanto tale, tra l’altro, responsabile per il CED per la legge 626/1994
- Date (da – a)
dal 21 agosto 1996 ad oggi
- Principali mansioni e responsabilità
Responsabile della sicurezza informatica
- Date (da – a)
dal 29 maggio 2006 ad oggi
- Principali mansioni e responsabilità
Responsabile della sicurezza dei dati di uso della CIE, delle verifiche e delle ispezioni (AUDITING)
- Date (da – a)
dal 21 dicembre 2006 ad oggi
- Principali mansioni e responsabilità
Responsabile della telefonia comunale, sia fissa che mobile
- Date (da – a)
dal 30 aprile 1982 ad oggi
- Principali mansioni e responsabilità
Assegnato ai servizi informatici (fino al 31 dicembre 1988 presso il CED del Comune di Firenze)
- Date (da – a)
dal 10 settembre 1979 al 29 aprile 1982
- Principali mansioni e responsabilità
Assegnato all’Ufficio Urbanistica con incarico di gestione amministrativa delle pratiche edilizie e

di gestione dei permessi per le insegne

- Date (da – a) **dal 15 dicembre 1978 al 9 settembre 1979**
• Principali mansioni e responsabilità Assegnato all'Ufficio Pubblica Istruzione per la gestione delle pratiche amministrative
- Date (da – a) **dal 14 febbraio 1977 al 14 dicembre 1978**
• Principali mansioni e responsabilità Assegnato all'Ufficio tecnico per la gestione delle pratiche amministrative con particolare riguardo alle forniture ed all'aggiornamento del registro delle strade
- Date (da – a) **dal 1 luglio 1976 al 13 febbraio 1977**
• Principali mansioni e responsabilità Assegnato all'Ufficio Sviluppo Economico
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Scandicci – Piazzale della Resistenza 1 – 50018 Scandicci
 - Tipo di azienda o settore Ente locale
 - Tipo di impiego A tempo determinato
- Date (da – a) **dal 1 aprile 1972 al 30 marzo 1975**
• Principali mansioni e responsabilità Serie consecutiva di contratti di incarico per la preparazione del "Terzo convegno Economico", funzioni di segreteria dello stesso e successiva pubblicazione degli atti
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto di Ricerca e Programmazione Economica della Toscana - IRPET
 - Tipo di azienda o settore Società a totale capitale pubblico
 - Tipo di impiego A tempo determinato
- Date (da – a) **da ottobre 1970 a marzo 1972**
• Principali mansioni e responsabilità Contratto di collaborazione con attività prevalentemente legata alla elaborazione delle statistiche economiche ed allo studio delle attività nella Regione delle "Partecipazioni Statali" dal dopoguerra in poi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Ottobre 1962 – Luglio 1967
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ginnasio-Liceo "Galileo" di Firenze
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di maturità classica
- Date (da – a) 1968 – 1971
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Economia e Commercio di Firenze
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Superamento di tutti gli esami previsti dal piano di studi con la media di 28/30. Non discussa la tesi di laurea
- Date (da – a) 2007 - 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comune di Scandicci – Agenzia Formativa CRED
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ciclo di incontri per dirigenti e funzionari del Comune su cambiamento organizzativo e le competenze manageriali (ancora in corso)
- Date (da – a) 05/11/2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comune di Firenze

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso di formazione in materia di Catasto
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	29/01/2008
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Empoli – Agenzia per lo Sviluppo Empolese Valdelsa
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Inclusione nella società dell'Informazione e della Conoscenza. Possibilità di intervento degli EE.LL su Banda Larga e telecomunicazioni
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	26/06/2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Empoli – Agenzia per lo Sviluppo Empolese Valdelsa
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Percorso formativo sulla sicurezza ICT per personale di Enti Pubblici – Orientamento Amministrativo
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	27/03/2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Bologna – CINECA
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Come aggiornare il Documento Programmatico sulla Sicurezza
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	13/09/2006
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Comune di Scandicci – Agenzia Formativa CRED
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso Privacy per responsabili
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	11/03/2005
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Regione Toscana
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Diritto delle tecnologie informatiche
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2004
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Comune di Scandicci – Sfida 2000
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Serie di incontri per dirigenti e funzionari sulla valutazione delle risorse umane e i modelli delle competenze
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	25/06/2004
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Roma - Garante per la Protezione dei Dati Personali
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	La protezione dei dati personali nella Pubblica Amministrazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	11/09/2003
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Comune di Sesto Fiorentino – CINECA
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Il D.P.R. 318/99, le principali novità del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 ed i contenuti del documento programmatico sulla sicurezza
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	11/09/2003
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Comune di Sesto Fiorentino
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Sicurezza informatica
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2002 – 2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Comune di Scandicci – TK Consultino

Serie di incontri per dirigenti e funzionari sulle competenze manageriali

23/06/2000

Viareggio - Scuola delle Autonomie Locali

Progettare e gestire un sistema informativo territoriale. Acquisizione di forniture e servizi informatici.

15/03/2000

Bologna – CISEL

La tutela della privacy negli Enti Locali

2/11/1998 – 6/11/1998

Firenze – INSIEL

Office 241: Il Sistema autore

15/06/1998 – 16/06/1998

Firenze – ELEA

Windows – Amministrazione di sistema

04/05/1998/1998 – 04/06/1998

Firenze – ELEA

Progetto 241: Unix: Modulo Base e Amministrazione; Networking e Unix networking; Unix sicurezza; Introduzione ai DBMS; Windows – Amministrazione di Sistema

13/09/1996 – 08/01/1997

Firenze – Regione Toscana

Object Oriented; Networking; Unix

10/03/1995 – 11/03/1995

Siena – Regione Toscana

Reinventare la Pubblica Amministrazione: il ruolo dell'Informatica

04/07/1994 – 8/07/1994

Milano – IBM

AS/400: Funzioni avanzate di sicurezza; Funzioni avanzate di Backup/Recovery

01/12/1993

Firenze – Regione Toscana

Legge 241/90 e informatica a supporto delle nuove procedure negli Enti Locali

- Date (da – a) 04/06/1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Montecatini Terme – Regione Toscana
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Metodologie e strumenti di valutazione e sviluppo software
- Date (da – a) 17/05/1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Montecatini Terme – Regione Toscana
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Automazione d'ufficio e informatica di utente
- Date (da – a) 04/03/1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Montecatini Terme – Regione Toscana
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Architetture tecnologiche, DBMS e software d'ambiente*
- Date (da – a) 18-19/11/1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Firenze – Pubblitecnica
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sistemi Informativi Territoriali

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura buono
 - Capacità di scrittura elementare
 - Capacità di espressione orale elementari
- Capacità di lettura SPAGNOLO
 - Capacità di scrittura elementare
 - Capacità di espressione orale elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone. I servizi informatici, pur non essendo servizi "al pubblico", sono trasversali rispetto a tutti gli altri servizi della Amministrazione e quindi comportano continue interrelazioni e necessità di mediazione tra esigenze e punti di vista diversi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es.

Buone. E' prassi costante la partecipazione, e molto spesso il coordinamento, di gruppi di lavoro sia interni all'Amministrazione che tra Enti, sia per la fase di studio e messa a punto di progetti che per la loro realizzazione e gestione.

cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Buone in relazione alle esperienze lavorative descritte sopra.

PATENTE O PATENTI

Patente tipo "C"