

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MASSIMO PELLI
Indirizzo	C/O COMUNE DI SCANDICCI P.LE DELLA RESISTENZA, SCANDICCI (FI)
Telefono	055/7591298
Fax	055/7591403
E-mail	m.pelli@comune.scandicci.fi.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	17/06/1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **2003 -2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Scandicci
- Tipo di azienda o settore
Ente Locale
- Tipo di impiego
Responsabile P.O. Servizio Ragioneria
- Principali mansioni e responsabilità
Responsabilità dell'Ufficio Ragioneria che si occupa della contabilità del Comune.

- Date (da – a) **1996 -2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Scandicci
- Tipo di azienda o settore
Ente Locale
- Tipo di impiego
Impiegato amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità
Ho svolto attività di tipo amministrativo all'Ufficio Ragioneria, all'Unità Operativa Controllo di Gestione e al Servizio Parchi e Verde Urbano.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1983 - 1991**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Economia e Commercio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Laurea Economia e Commercio
- Qualifica conseguita
Voto 100/110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

NESSUNA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

NESSUNA

PATENTE O PATENTI

Auto cat.b

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]