

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO, PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE DI SCANDICCI, CUI AFFIDARE I SERVIZI DI SORVEGLIANZA E ACCOMPAGNAMENTO ALUNNI SU AUTOBUS DI LINEA (TPL) E SU SCUOLABUS - ANNO SCOLASTICO 2021/2022**

**OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO E IMPORTI DI COMPARTECIPAZIONE**

I servizi oggetto del presente avviso riguardano la sorveglianza e l'accompagnamento degli alunni trasportati a bordo degli autobus di linea (TPL) e degli scuolabus, tramite la presenza sui mezzi di persone adulte idonee a tale attività, al fine di garantire la sicurezza degli alunni.

I servizi hanno inizio il 20 settembre 2021. Per la scuola primaria il servizio termina il 10 giugno 2022, per la scuola dell'infanzia termina il 30 giugno 2022.

I servizi saranno sospesi in occasione delle chiusure previste dal calendario scolastico regionale e in occasione delle eventuali sospensioni dell'attività didattica disposte dagli Istituti scolastici.

I servizi da affidare sono così descritti:

**1. ACCOMPAGNAMENTO E SORVEGLIANZA SU AUTOBUS DI LINEA (TPL)**

Attraverso gli autobus di linea (TPL) viene effettuato il trasporto scolastico per gli alunni della scuola primaria del territorio di Scandicci, secondo gli itinerari e gli orari indicati nei prospetti allegati.

Numero totale dei servizi calcolato in 2.889 così suddivisi:

n. servizi totali	Durata
n. 1845	Fino a 1 h
n. 1044	Da 1,01 h a 1,30 h

Importo massimo complessivo a titolo di compartecipazione alle spese sostenute: € 21.942,00, esente iva.

**2. ACCOMPAGNAMENTO E SORVEGLIANZA SU SCUOLABUS**

Con gli scuolabus viene effettuato il trasporto scolastico per gli alunni della scuola primaria e dell'infanzia del territorio di Scandicci, secondo gli itinerari e gli orari indicati nei prospetti allegati.

Numero totale dei servizi calcolato in 1.205 così suddivisi:

n. servizi totali	Durata
n. 321	Fino a 1 h
n. 710	Da 1,01 h a 1,30 h
n. 174	Da 1,31 h a 2,00 h

Importo massimo complessivo a titolo di compartecipazione alle spese sostenute: € 10.661,00, esente iva.

**2) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA**

Sono ammesse a partecipare alla procedura le Associazioni di volontariato presenti sul territorio comunale di Scandicci che abbiano la capacità organizzativa per svolgere le attività oggetto del presente avviso e che assicurino che i volontari siano in possesso delle cognizioni tecniche e pratiche indispensabili per lo svolgimento delle attività.

Per partecipare alla procedura le Associazioni di volontariato devono:

- essere iscritte al Registro regionale delle organizzazioni di volontariato da almeno sei mesi;

- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Leg.vo 50/2016 e s.m.i., applicato in via analogica alla presente procedura;
- avere realizzato i servizi oggetto del presente avviso per conto di Amministrazioni e/o Enti pubblici per almeno 3 anni nell'ultimo quinquennio.

### **3) OBBLIGHI DELL'ASSOCIAZIONE**

L'Associazione dovrà realizzare le attività oggetto del presente avviso attenendosi agli itinerari e agli orari indicati nei prospetti allegati. Della corretta esecuzione delle attività si assume la piena responsabilità.

I servizi dovranno essere svolti nel rispetto di quanto previsto dalle normative statali e regionali in materia di prevenzione e contenimento rischio COVID-19 vigenti nel periodo di esecuzione delle prestazioni.

L'Associazione dovrà garantire che i volontari impiegati nei servizi siano in possesso dei seguenti requisiti:

- maggiore età
- idoneità fisica per l'espletamento del servizio
- non essere stati condannati per taluno dei reati di cui agli articoli 600-*bis*, 600-*ter*, 600-*quater*, 600-*quinquies* e 609-*undecies* del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

I volontari dovranno essere identificabili.

I volontari che effettueranno il servizio dovranno essere idonei e adeguatamente formati in materia di prevenzione anti-Covid. Essi dovranno osservare un comportamento irreprensibile, improntato a correttezza e cortesia, adeguato alla presenza di minori, e orientato alla massima riservatezza.

L'Amministrazione Comunale può riservarsi di richiedere la sostituzione degli addetti al servizio ritenuti non idonei o inadatti, anche sotto l'aspetto di un corretto rapporto e di un'adeguata capacità comunicativa nei confronti di minori.

In tal caso l'Associazione dovrà provvedere alla sostituzione nel termine massimo di tre giorni.

L'Associazione dovrà garantire la presenza di un Coordinatore del servizio.

E' a carico dell'Associazione ogni e qualsiasi spesa derivante dalle attività di cui al presente avviso, comprese le spese di assicurazione e quelle inerenti gli spostamenti da e per il luogo di inizio del servizio.

I volontari impiegati dovranno essere assicurati a cura e spese dell'Associazione per la responsabilità civile verso terzi e per qualsiasi evento o danno possa causarsi a seguito dello svolgimento dell'attività richiesta, sollevando il Comune di Scandicci da qualsiasi responsabilità, civile o penale, per danni, incidenti o infortuni che dovessero verificarsi a causa dell'espletamento dei servizi.

L'Associazione trasmetterà al Comune di Scandicci copia delle polizze assicurative comprovanti quanto richiesto. Gli oneri relativi alla suddetta copertura assicurativa si intendono compresi nell'importo complessivo erogato dal Comune.

L'Associazione è tenuta a mantenere la riservatezza delle informazioni relative agli utenti del servizio da qualsiasi fonte provengano e si impegna a nominare un Responsabile del Trattamento dati inerenti la gestione dei servizi oggetto del presente avviso, ai sensi del Regolamento europeo n. 2016/679 (GDPR).

Il trattamento dei dati acquisiti nello svolgimento del servizio deve avvenire solo ed esclusivamente per la finalità di svolgimento dello stesso, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento europeo n. 2016/679 (GDPR). Sono vietate la diffusione e/o ogni qualsiasi uso diverso e/o non strettamente connesso con lo svolgimento del servizio. Tutti i dati acquisiti dall'utenza dovranno essere accuratamente custoditi, in modo da garantirne la sicurezza. Sono vietate fotografie e riprese video raffiguranti minori.

#### **4) VERIFICHE SULL'ATTIVITA' - RISOLUZIONE DEL RAPPORTO**

L'Amministrazione comunale si riserva effettuare controlli sulla correttezza e sulla qualità del servizio e può richiedere, per scritto, al Responsabile dell'Associazione e/o al Coordinatore del servizio di provvedere ad eventuali revisioni e/o ridefinizioni delle modalità operative.

Qualora l'Associazione ponesse in essere gravi inadempienze o negligenze e/o violazioni degli obblighi previsti nel presente avviso, l'Amministrazione Comunale, fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni subiti, procederà ad inviare formale contestazione all'Associazione concedendole un termine di 7 giorni per presentare le proprie controdeduzioni. Al termine della procedura, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del rapporto.

#### **5) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA**

La domanda di partecipazione alla procedura, redatta e sottoscritta, utilizzando il modello allegato, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il giorno **02.09.2021 esclusivamente a mezzo pec** indirizzata a [comune.scandicci@postacert.toscana.it](mailto:comune.scandicci@postacert.toscana.it).

La domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente o corredata da fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità, del legale rappresentante che l'ha sottoscritta.

**Potranno essere presentate domande di partecipazione per un solo servizio o per entrambi.**

#### **6) PROCEDURA**

Una Commissione, appositamente nominata, procederà alla verifica delle domande pervenute ai fini della loro ammissione alla procedura e alla valutazione di quanto dichiarato dalle Associazioni. Per la valutazione e l'attribuzione dei punteggi, per un totale di 100, la Commissione si atterrà ai seguenti criteri:

- avere realizzato i servizi oggetto del presente avviso per conto di Amministrazioni e/o Enti pubblici per un numero di anni superiore ai 3 anni richiesti come requisito di ammissione. Saranno attribuiti 5 punti per ogni anno ulteriore al terzo fino ad un massimo di 70 punti.
- avere un numero di addetti al coordinamento superiore all'unità, richiesta al punto 3 del presente avviso. Per ogni figura di coordinatore ulteriore all'unità saranno attribuiti 15 punti fino ad un massimo di 30.

La Commissione, in esito alla valutazione, formulerà una graduatoria che verrà approvata dalla sottoscritta Dirigente del Settore 1.

Il rapporto fra il Comune di Scandicci e l'Associazione, individuata secondo la graduatoria, si costituirà mediante firma del presente avviso da parte dell'Associazione stessa.

#### **7) RAPPORTI ECONOMICI**

I pagamenti saranno effettuati su presentazione di regolari richieste di pagamento, con allegato un rendiconto delle attività, controllate dall'Ufficio Servizi educativi del Comune, suddivise in tre tranches:

- dicembre 2021 (per il periodo settembre/dicembre)
- aprile 2022 (per il periodo gennaio/marzo)
- a fine servizio (per il restante periodo)

I pagamenti avvengono entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta di pagamento. Eventuali contestazioni interrompono i termini del pagamento.

#### **10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del presente procedimento è la Dirigente del Settore 1 del Comune di Scandicci  
Dott.ssa Fera Fattori.

La Dirigente  
Settore 1 – Servizi alla Persona