



Alle famiglie delle alunne e degli alunni delle scuole dell'infanzia e primarie statali di Scandicci

Gentili genitori,

vi informiamo che **dall' 11 maggio al 22 giugno 2026** saranno aperte le iscrizioni ai servizi di pre e post scuola nelle scuole dell'infanzia e primarie statali, e al servizio di sorveglianza a mensa per le classi a modulo delle scuole primarie per l'anno scolastico 2026/2027.

I servizi inizieranno il **1 ottobre 2026**.

Attenzione: la presentazione della domanda non dà automaticamente diritto all'ammissione al servizio in quanto l'attivazione è subordinata al raggiungimento del **numero minimo** di domande richiesto, ovvero:

- n. **6** per il servizio di **pre/post nelle scuole d'infanzia**
- n. **10** per il servizio di **pre/post nelle scuole primarie**
- n. **10** per il servizio di **sorveglianza a mensa**

Iscrizioni ordinarie e attivazione dei servizi

Le domande d'iscrizione potranno essere presentate **esclusivamente online** compilando e inoltrando il form accessibile (nel periodo di apertura delle iscrizioni) da questo [LINK](https://www.comune.scandicci.fi.it/scuola/diritto-allo-studio), oppure dalla pagina del sito web comunale dedicata al pre/post scuola: <https://www.comune.scandicci.fi.it/scuola/diritto-allo-studio> .

Per accedere ai moduli online è necessario disporre di uno dei seguenti strumenti:

- 1) credenziali **SPID**;
- 2) tessera **CNS** (ad es. Tessera sanitaria abilitata con PIN);
- 3) **CIE** (carta identità elettronica)



Maggiori informazioni sulle modalità di accesso ai servizi online sono disponibili al seguente [LINK](#).

Le domande potranno essere presentate per i seguenti servizi:

PRE/POST scuola nelle SCUOLE DELL'INFANZIA

PLESSO	orario PRE scuola	orario POST scuola
STURIALE (presso ex Verdi)	7,30 – 8,00 (con ingresso flessibile dalle 7,30 alle 7,50)	16,30 – 17,30 (possibilità di uscita flessibile dalle 16,45 alle 17,30 da verificare in base alle risorse disponibili)
TURZIANI	7,30 – 8,00 (con ingresso flessibile dalle 7,30 alle 7,50)	16,30 – 17,30 (possibilità di uscita flessibile dalle 16,45 alle 17,30 da verificare in base alle risorse disponibili)
MARCIOLA	7,30 – 8,00 (con ingresso flessibile dalle 7,30 alle 7,50)	16,30 – 17,30 (possibilità di uscita flessibile dalle 16,45 alle 17,30 da verificare in base alle risorse disponibili)
RINALDI	7,30 – 8,00 (con ingresso flessibile dalle 7,30 alle 7,50)	16,30 – 17,30 (possibilità di uscita flessibile dalle 16,45 alle 17,30 da verificare in base alle risorse disponibili)
CALVINO	7,30 – 8,30 (con ingresso flessibile dalle 7,30 alle 8,15)	16,30 – 17,30 (possibilità di uscita flessibile dalle 16,45 alle 17,30 da verificare in base alle risorse disponibili)
LEVI MONTALCINI	7,30 – 8,00 (con ingresso flessibile dalle 7,30 alle 7,50)	16,00 – 17,00 (possibilità di uscita flessibile dalle 16,15 alle 17,00 da verificare in base alle risorse disponibili)
CAMPANA (infanzia)	7,30 – 8,00 (con ingresso flessibile dalle 7,30 alle 7,50)	16,30 – 17,30 (possibilità di uscita flessibile dalle 16,45 alle 17,30 da verificare in base alle risorse disponibili)
ALPI	7,30 – 8,00 (con ingresso flessibile dalle 7,30 alle 7,50)	16,30 – 17,30 (possibilità di uscita flessibile dalle 16,45 alle 17,30 da verificare in base alle risorse disponibili)
MIRÒ	7,30 – 8,00 (con ingresso flessibile dalle 7,30 alle 7,50)	16,30 – 17,30 (possibilità di uscita flessibile dalle 16,45 alle 17,30 da verificare in base alle risorse disponibili)

Vi ricordiamo che nelle scuole dell'infanzia i servizi di pre e post scuola sono **alternativi** tra loro, pertanto **non è possibile iscrivere il proprio figlio a entrambi i servizi**.

Attenzione: nelle scuole dell'infanzia è prevista una **fruizione minima** del servizio richiesto di **5 giorni al mese**. In caso di mancato rispetto della frequenza



obbligatoria, l'Amministrazione potrà procedere alla revoca del posto assegnato e allo scorrimento della lista d'attesa.

PRE/POST scuola nelle SCUOLE PRIMARIE

PLESSO	orario PRE scuola	orario POST scuola
XXV APRILE	7,30 – 8,30 (con ingresso flessibile dalle 7,30 alle 8,15)	16,30 – 17,30 (possibilità di uscita flessibile dalle 16,45 alle 17,30 da verificare in base alle risorse disponibili)
GABBRIELLI (presso XXV APRILE)	7,30 – 8,30 (con ingresso flessibile dalle 7,30 alle 8,15)	16,30 – 17,30 (possibilità di uscita flessibile dalle 16,45 alle 17,30 da verificare in base alle risorse disponibili)
GABBRIELLI (presso CAMPANA)	7,30 – 8,30 (con ingresso flessibile dalle 7,30 alle 8,15)	16,30 – 17,30 (possibilità di uscita flessibile dalle 16,45 alle 17,30 da verificare in base alle risorse disponibili)
CAMPANA	7,30 – 8,30 (con ingresso flessibile dalle 7,30 alle 8,15)	16,30 – 17,30 (possibilità di uscita flessibile dalle 16,45 alle 17,30 da verificare in base alle risorse disponibili)
PERTINI	7,30 – 8,30 (con ingresso flessibile dalle 7,30 alle 8,15)	16,30 – 17,30 (possibilità di uscita flessibile dalle 16,45 alle 17,30 da verificare in base alle risorse disponibili)
MARCONI	7,30 – 8,30 (con ingresso flessibile dalle 7,30 alle 8,15)	16,30 – 17,30 (possibilità di uscita flessibile dalle 16,45 alle 17,30 da verificare in base alle risorse disponibili)
PETTINI	7,30 – 8,30 (con ingresso flessibile dalle 7,30 alle 8,15)	16,30 – 17,30 (possibilità di uscita flessibile dalle 16,45 alle 17,30 da verificare in base alle risorse disponibili)

Precisiamo che per coloro che frequentano classi a tempo modulare il post scuola potrà essere erogato solo nei giorni di effettivo svolgimento del tempo pieno.

SORVEGLIANZA A MENSA E POMERIDIANA per classi modulari delle scuole PRIMARIE

PLESSO	orario SORVEGLIANZA a mensa e pom.
GABBRIELLI presso XXV APRILE	12,30 – 14,00 (con uscita alle 14,00)



GABRIELLI presso CAMPANA	12,30 – 14,00 (con uscita alle 14,00) 13,30 – 15,00 (con uscita alle 15,00)
MARCONI	13,00 – 14,30 (con uscita alle 14,30)

I servizi di pre/post scuola e di sorveglianza a mensa nelle scuole primarie **non sono alternativi** tra loro, pertanto è possibile iscrivere il proprio figlio a tutti i servizi offerti.

Nelle scuole primarie non è prevista frequenza minima obbligatoria.

Criteri per la formazione dei gruppi e delle graduatorie

Qualora il numero degli iscritti comporti la formazione di più gruppi nello stesso plesso, verificati gli spazi disponibili, l'Ufficio preposto procede alla loro composizione seguendo **prioritariamente il criterio di equilibrio numerico** e, se possibile, di **omogeneità per fascia d'età**.

Per ragioni organizzative e di parità di trattamento, **non sono ammesse richieste di inserimento basate su preferenze personali o legami amicali**.

Lo spostamento dei bambini tra i gruppi, verrà valutato esclusivamente in presenza di specifiche certificazioni sanitarie o documentate necessità di particolare gravità che richiedano un diverso inserimento, su indicazione dell'operatore o degli specialisti competenti.

Nel caso in cui il numero delle domande sia superiore al numero complessivo dei posti disponibili nei servizi attivati, l'Ufficio procederà alla formazione di graduatorie, sulla base dei seguenti criteri:

► pre/post scuola infanzia

criteri	punteggio attribuito
1) presenza nel nucleo familiare di fratelli/sorelle con disabilità ai sensi della L. 104/92	punti 10
2) appartenenza dell'alunno a un nucleo monoparentale	punti 8
3) madre con gravidanza in corso	punti 6



A parità di punteggio la precedenza sarà determinata dal seguente criterio:

- minor valore dell'ISEE

► **pre/post scuola e sorveglianza a mensa e pomeridiana scuole primarie**

criteri	punteggio attribuito
1) presenza nel nucleo familiare di fratelli/sorelle con disabilità ai sensi della L. 104/92	punti 10
2) appartenenza dell'alunno a un nucleo monoparentale	punti 8
3) madre con gravidanza in corso	punti 6
4) entrambi i genitori/l'unico genitore (in caso di nucleo monoparentale) lavorano/lavora in sedi/e e con orari incompatibili con l'orario di entrata/uscita del bambino	punti 6
5) presenza nel nucleo familiare di fratelli/sorelle frequentanti plessi diversi da quello del bambino	punti 4

A parità di punteggio la precedenza sarà determinata dal seguente criterio:

maggiore distanza del plesso dal luogo di lavoro dei genitori o dell'unico genitore in caso di nucleo monoparentale.
In presenza di due genitori è obbligatorio che entrambi indichino la distanza del plesso dal luogo di lavoro e, in tal caso, si prenderà in considerazione quella del genitore che lavora più vicino.

Vi informiamo che potranno essere effettuati controlli a campione sui dati dichiarati.

Entro il mese di **luglio** l'Ufficio pubblicherà l'**elenco dei servizi attivati**, nella pagina web informativa dedicata al pre/post scuola ([LINK](#)) e comunicherà ai richiedenti l'**ammissione** o **non ammissione** ai servizi, mediante email all'indirizzo indicato nel modulo d'iscrizione.

In caso di ammissione, saranno fornite anche le informazioni per il pagamento della tariffa d'iscrizione, se prevista.

Attenzione: la **rinuncia** al servizio comunicata dopo la conferma dell'attivazione dello stesso e senza aver provveduto al pagamento della tariffa (se prevista), se non supportata da adeguata e documentabile motivazione (es. motivi di salute,



cambio di residenza, esigenze lavorative), comporterà l'impossibilità di iscriversi al servizio nell'anno successivo.

Iscrizioni "fuori termine"

Successivamente alla chiusura dei termini ordinari d'iscrizione è prevista una ulteriore finestra temporale **dal 1° ottobre al 31 ottobre** per la presentazione delle domande tardive (c.d. domande "fuori termine").

ATTENZIONE:

oltre il termine del 31 ottobre non saranno accolte ulteriori domande, salvo in caso di cambio residenza o di nuovi inserimenti scolastici ad anno avviato, debitamente documentati.

Le domande tardive verranno ordinate per mero criterio cronologico in base all'ordine di arrivo e collocate in coda a quelle pervenute nei termini. La lista d'attesa così formata potrà essere utilizzata per:

- **l'inserimento in gruppi già attivati** in presenza di posti disponibili.
Gli inserimenti verranno effettuati a partire **dal mese di novembre** scorrendo la lista d'attesa fino ad esaurimento dei posti, previo pagamento della tariffa annuale d'iscrizione, se prevista;
- **l'attivazione di nuovi gruppi/servizi** in caso di raggiungimento del numero minimo di domande richiesto, verificata la disponibilità di risorse e spazi.
In questo caso **entro il 30 novembre** verrà comunicato alle famiglie l'esito della domanda presentata.
L'**attivazione** dei nuovi gruppi/servizi decorrerà **dal mese di gennaio**, previo pagamento della tariffa d'iscrizione ridotta per il periodo gennaio-giugno, se prevista. Il mancato pagamento della tariffa comporterà l'impossibilità di procedere all'inserimento a gennaio.

Pagamento della tariffa

Il servizio di pre/post scuola nelle **scuole dell'infanzia** è **gratuito**.

Per i servizi di pre scuola, post scuola e sorveglianza a mensa nelle **scuole primarie** è previsto il **pagamento delle seguenti tariffe** a bambino:



► **Pre/post scuola**

Tipologia di servizio	Tariffa per l'intero anno scolastico	Tariffa ridotta dal 1 gennaio
Pre scuola durata fino a 1h	€ 185,00	€ 110,00
Post scuola durata fino a 1h	€ 185,00	€ 110,00

► **Sorveglianza a mensa e pomeridiana per classi a modulo scuole primarie**

Tipologia di servizio	Tariffa per l'intero anno scolastico	Tariffa ridotta dal 1 gennaio
1,30 h per 3 gg/sett.	€ 350,00	€ 210,00
1,30 h per 2 gg/sett.	€ 250,00	€ 150,00
1,30 h per 1 gg/sett.	€ 135,00	€ 80,00

E' prevista una riduzione del 10% della tariffa applicata per le famiglie il cui indicatore ISEE è compreso fra 0 – 5.000,00. Per usufruire di tale agevolazione è necessario presentare l'attestazione ISEE prima dell'inizio del servizio e del relativo pagamento.

Attenzione: il pagamento della retta dovrà essere effettuato solo dopo aver ricevuto l'email conferma dell'ammissione al servizio, entro i termini in essa indicati e comunque prima della data di inizio frequenza.

Il versamento della tariffa dovrà essere effettuato in un'**unica soluzione** tramite sistema PagoPA, con le stesse modalità utilizzate per il servizio di ristorazione scolastica, ovvero:

- accedendo dal proprio PC o cellulare al portale genitori "[Spazio Scuola](#)",
- scaricando sul proprio cellulare l'app "Spazio Scuola" e attivandola con il seguente codice: **1349358555**,
- generando un Avviso di pagamento dal portale o dall'app "Spazio Scuola" e recandosi poi presso uno dei "Prestatori di Servizio di Pagamento" aderenti a PagoPA.

Per maggiori informazioni sulle modalità di pagamento consultare il seguente [LINK](#).



Ricordiamo infine che:

- non trattandosi di tariffa "a consumo", ma di una quota forfettaria per l'intero anno scolastico, **non è previsto rimborso** in caso di sospensione dei servizi a causa di sciopero riguardante il comparto scolastico o di entrata posticipata o uscita anticipata deliberata dalla scuola;
- in caso di ammissione a più servizi le tariffe sopra indicate saranno **cumulate** tra loro. Non è prevista possibilità di rateizzazione;
- in caso di successiva **rinuncia** al servizio, l'importo pagato **non potrà essere in alcun modo restituito**.