

ORDINANZA SINDACALE

N. 522 del 04/08/2026

OGGETTO: PuntoComune orari e modalità erogazione dei servizi al pubblico per il mese di Agosto 2026. Disposizioni

La Sindaca

Premesso che l'art.50 comma 7 del D. Lgs 267/2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali", attribuisce al Sindaco il compito di coordinare e organizzare gli orari di apertura al pubblico degli uffici e dei servizi pubblici al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

Rilevato che nelle due settimane centrali del mese di agosto, storicamente il numero di accessi ai servizi forniti presso l'Ufficio relazioni con il pubblico denominato "PuntoComune", si riduce notevolmente rispetto alla media ordinaria degli altri periodi dell'anno, in particolare anche a causa delle temperature elevate insistenti soprattutto dal primo pomeriggio;

Dato atto comunque che i servizi dell'Ufficio "PuntoComune" possono essere prenotati:

- al seguente numero 3663436633 tramite il canale social WhatsApp;
- inviando una mail al seguente indirizzo: puntocomune@comune.scandicci.fi.it;
- direttamente on-line al seguente indirizzo:
<https://www.comune.scandicci.fi.it/servizi/prenotazione-appuntamenti/new> scegliendo nel menù a tendina dell'ufficio richiesto: Punto Comune;

DISPONE

1. l'apertura al pubblico del Servizio PuntoComune **da lunedì 10 agosto a sabato 22 agosto compreso**, con il seguente orario:
 - **da lunedì a sabato ore 8:00 ore 13:30;**
2. di prevedere che per l'intero mese di Agosto, il servizio di rilascio delle carte di identità sia effettuato esclusivamente **su appuntamento** con le seguenti modalità
 - al seguente numero 3663436633 tramite il canale social WhatsApp;
 - inviando una mail all'indirizzo puntocomune@comune.scandicci.fi.it;

- direttamente on-line al seguente indirizzo:

<https://www.comune.scandicci.fi.it/servizi/prenotazione-appuntamenti/new>

scegliendo nel

menù a tendina dell'ufficio richiesto: Punto Comune;

3. la trasmissione al Dirigente e alla Funzionaria incaricata di elevata Qualificazione responsabili dei servizi interessati per le eventuali disposizioni organizzative di competenza;
4. la diffusione del contenuto del presente provvedimento mediante pubblicazione all'albo on line e nella bacheca del sito web istituzionale del Comune, mediante attività di comunicazione all'utenza da parte degli uffici di cui trattasi, oltre che la sua trasmissione all'Ufficio Stampa per le attività di competenza.

**La Sindaca
Claudia Sereni**

Firmato da Sereni Claudia
Il 04/08/2026 (10:17:29)

Nome Allegato	Impronta Allegato
---------------	-------------------

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'articolo 24 del d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i. (C.A.D.). La presente ordinanza è conservata in originale negli archivi informatici dell'ente, ai sensi del d.lgs. n. 82/2005.